



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๑๓๓ /๒๕๖๕

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๔.๔ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่องขออนุมัติจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป

ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑

มติ ที่ประชุมพิจารณาจากเอกสารโครงการฯ แล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวงเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
 ๒. เห็นชอบค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ตามที่เสนอ และให้เสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๔.๔ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ () ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
 ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
 () ไม่มีต้นเรื่อง
 () อื่น ๆ



กบค. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔๐๕/๐๔๗..... วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง..... ขออนุมัติจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

วาระที่ ๕.๕.....

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน ผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการควบคุมโรคระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวงเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

ไพฑูริย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร บัจจัญคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

กบค. ๐๗๖/๒๕๖๕ ลว. ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕

- เสนอ กบค.

อ.อ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๘ ก.พ. ๖๕

เรียน คมย.

เพื่อโปรดพิจารณา

สมชาย เข็มมณี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เข็มมณี)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
คณะมนุษยศาสตร์
งบประมาณโครงการให้บริการวิชาการ
โครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1

แบบที่ 1 โครงการลักษณะฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1. งบประมาณรายรับ	(บาท)	
1.1 ค่าลงทะเบียนและเอกสาร (3,500 บาท x 10 คน x 2 กลุ่ม)	70,000	
รวม	<u>70,000</u>	
2. งบประมาณรายจ่าย	(บาท)	ร้อยละ
2.1 นำส่งรายรับ (ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ร้อยละ 15 ให้กับมหาวิทยาลัย (ข้อ 10.4)	10,500	ร้อยละ 15
2.2 ค่าตอบแทน (ข้อ 9.2)		
2.2.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ (ข้อ 9.2.4)	-	ไม่เกิน
2.2.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร (ข้อ 9.2.4)	6,000	ร้อยละ 10
2.2.3 ค่าตอบแทนวิทยากรที่ ก.บ.ม.ร. สั่งอนุมัติตามที่เห็นสมควร (ข้อ 9.2.1) (ชั่วโมงละ 1,000 บาท x 20 ชม. X 2 คน)	40,000	
2.2.4 ค่าตอบแทนผู้เขียนเอกสารประกอบการบรรยาย	2,000	(ไม่เกินหน้าละ 100 บาท และไม่เกิน 2,000 บาท/คน)
2.2.5 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน (นอกเวลาราชการ) (ข้อ 9.2.4) (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2 คน x 200 บาท x 2 วัน)	800	
2.2.7 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ข้อ 9.2.4) (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1 คน x 300 บาท x 1 คาบ)	300	
2.3 ค่าประชาสัมพันธ์ (ข้อ 9.3)	400	
2.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ข้อ 9.4)		
2.4.1 ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (100 บาท x 20 เล่ม)	2,000	
2.4.2 ค่าส่งเอกสารประกอบการเรียนทางไปรษณีย์ (50 บาท x 20 คน)	1,000	
2.5 ค่าใช้จ่ายสำรอง (ข้อ 9.4) (ควรสำรองไว้เท่ากับจำนวนเงินรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการ รวม 2 คน)	7,000	
รวม	<u>70,000</u>	
เงินได้สุทธิ (รายรับ-รายจ่าย)	<u><u>-</u></u>	

โครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์
2. สถานภาพโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
3. แผนงาน งานสนับสนุนวิชาการ งาน สนับสนุนวิชาการ
4. กิจกรรม กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง กิจกรรมสนับสนุน
 กิจกรรมบูรณาการ กิจกรรม (โครงการต่างจังหวัด)

5. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนมีความสัมพันธ์มาเป็นเวลายาวนาน ยิ่งในปัจจุบันความก้าวหน้าทางการคมนาคมและเทคโนโลยีทำให้มีการใช้ภาษาจีนติดต่อสื่อสารกันอย่างแพร่หลายและกว้างขวางมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจมากที่สุดในโลกอย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน เป็นประเทศที่มีอิทธิพลต่อเศรษฐกิจโลกเป็นอย่างมากและเป็นประเทศคู่ค้าที่สำคัญกับประเทศไทยมาเป็นเวลายาวนาน และคนที่พูดภาษาจีน ซึ่งรวมถึงคนจีนทั้งในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนและคนที่มีเชื้อสายจีนที่สามารถใช้ภาษาจีนติดต่อสื่อสารได้ก็มีจำนวนมาก จึงกล่าวได้ว่าภาษาจีนมีบทบาทสำคัญในสังคมโลกปัจจุบัน

ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นหน่วยงานการศึกษาหน่วยงานหนึ่งที่ตระหนักถึงหน้าที่ในการให้บริการแก่สังคมและมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและสถานที่ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลทั่วไปเพื่อเตรียมพื้นฐานในการเข้าเรียนภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นบริการวิชาการแก่สังคม รวมทั้งบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจภาษาและวัฒนธรรมจีน และเป็นโอกาสอันดีที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของคนไทยให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น โดยในทางกลับกันจะได้นำเอาประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมไปบูรณาการในการเรียนการสอน ดังนี้

1. กระบวนวิชา RAM 1113 (ภาษาและวัฒนธรรมจีน)
2. กระบวนวิชา CHI 1001 (ภาษาจีน 1)

6. ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของโครงการ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง	คณะมนุษยศาสตร์
พันธกิจ : สนับสนุนและส่งเสริมการบริการทางวิชาการแก่สังคม และประชาชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน	พันธกิจ : สนับสนุนและส่งเสริมการบริการทางวิชาการแก่สังคม และประชาชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ : การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม	ยุทธศาสตร์ : การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
เป้าประสงค์ : เยาวชน ประชาชน เข้าถึงบริการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างเสมอภาค	เป้าประสงค์ : เยาวชน ประชาชน เข้าถึงบริการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างเสมอภาค

กลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อ เสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน	กลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อ เสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน
--	--

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม

1. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกทั่วไปที่ต้องการเรียนภาษาและวัฒนธรรมจีน
2. เพื่อจัดบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมและนำไปบูรณาการในการเรียนการสอนกระบวนวิชา RAM 1113 (ภาษาและวัฒนธรรมจีน) และกระบวนวิชา CHI 1001 (ภาษาจีน 1)

8. ระยะเวลาดำเนิน

อบรมระหว่างวันที่ 12 มีนาคม – 15 พฤษภาคม 2565 (วันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา 09.30–11.30 น.)

9. สถานที่ดำเนินโครงการ / กิจกรรม

คณะมนุษยศาสตร์ โดยใช้แอปพลิเคชันที่ใช้ออนไลน์ที่มีอยู่ เช่น Zoom, Google meet ฯลฯ

10. วิธีดำเนินการ

1. เสนอโครงการ
2. ประกาศรับสมัคร ลงทะเบียนเรียน
3. กำหนดตำราเรียน
4. การอบรมจะเป็นการบรรยายพร้อมกับการฝึกทักษะการใช้ภาษาในการฟัง พูด อ่าน และเขียน
5. ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาอบรมไม่น้อยกว่า 80%

โครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ประกอบด้วย

1. ชั้นเรียนออนไลน์ที่มีอยู่ เช่น Zoom, Microsoft team ฯลฯ จะเป็นชั้นเรียนสำหรับผู้เริ่มเรียนภาษาและวัฒนธรรมจีนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อน
2. ใน การอบรมครั้งที่ 1 จะเปิดสอนจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นผู้เรียนอายุ 7-10 ปี 1 ห้อง และผู้เรียนอายุมากกว่า 15 ปี 1 ห้อง โดยการเรียนการสอนจะเน้นการบรรยายและการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียนออนไลน์ ประกอบด้วย การทำกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งฝึก ฟัง พูด อ่าน และเขียนประโยคที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

กำหนดการรับสมัครและลงทะเบียนเรียน

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ – 10 มีนาคม 2565 เวลา 8.30 – 16.30 น. ณ อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Line

กำหนดการอบรม

อบรมตั้งแต่วันที่ 12 มีนาคม – 15 พฤษภาคม 2565 โดยอบรมวันละ 2 ชั่วโมง จำนวน 10 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 20 ชั่วโมง (วันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา 09.30- 11.30 น.)

11. วิทยากร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นพธร ปัจฉัยคุณธรรม
2. อาจารย์ ดร. ชลพัทธ์ เต็มสงสัย

12. ผู้เข้าอบรม

บุคคลทั่วไป จำนวน 20 คน ประกอบด้วย

ผู้เรียนอายุ 7-10 ปี จำนวน 10 คน

ผู้เรียนอายุมากกว่า 15 ปี จำนวน 10 คน

13. กิจกรรมย่อยของโครงการ

รายละเอียดกิจกรรมย่อย
1. ประเมินความรู้ ความเข้าใจด้านภาษาจีนของผู้เข้ารับการอบรม
2. ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน รวมทั้งแก้ไขปัญหาและอุปสรรคฝึกทักษะการใช้ภาษา (รวมทั้งสิ้น 20 ชั่วโมง)

14. งบประมาณ

14.1 แหล่งเงินงบประมาณ งบคลัง งบรายได้ งบอื่น ๆ (งบประมาณของโครงการฯ)

14.2 กองทุน กองทุนทั่วไป กองทุนเพื่อการศึกษา กองทุนวิจัย
 กองทุนบริการวิชาการ กองทุนสินทรัพย์ถาวร
 กองทุนพัฒนาบุคลากร กองทุนบริการสุขภาพ
 กองทุนสำรอง กองทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดงบประมาณ

หมวดงบประมาณ	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. 2564 (บาท)	พ.ศ. 2565 (บาท)
หมวดงบประมาณรับ		
1. ค่าลงทะเบียน (3,500 บาท x 10 คน x 2 กลุ่ม)		70,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)		70,000.-
หมวดงบประมาณจ่าย	พ.ศ. 2564 (บาท)	พ.ศ. 2565 (บาท)
งบดำเนินงาน : (ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอยและวัสดุ)		
1. ค่าให้บริการทางวิชาการ		10,500.-
2. ค่ากรรมการบริหารโครงการ		6,000.-
3: ค่าตอบแทนวิทยากร (1,000 บาท x 20 ชม.)		40,000.-
4. ค่าตอบแทนผู้เขียนเอกสารประกอบการบรรยาย		2,000.-
5. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน (จำนวน 2 คน x 200 บาท x 2 วัน)		800.-
6. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1 คน x 300 บาท x 1 วัน)		300.-
7. ค่าประชาสัมพันธ์		400.-
8. ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (100 บาท x 20 คน)		2,000.-

9. ค่าส่งเอกสารประกอบการเรียนทางไปรษณีย์ (50 บาท x 20 คน)		1,000.-
10. ค่าใช้จ่ายสำรอง		7,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)		70,000.-

15. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ประเมินผลหลังการอบรมโดยใช้แบบสอบถามวัดระดับความรู้ความเข้าใจ และวัดความพึงพอใจ เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงในการจัดโครงการครั้งต่อไป

16. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
02-3108268

17. ผลผลิต / ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผลผลิต		
1. ผู้เข้ารับการอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนขั้นพื้นฐาน	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านการฝึกอบรม	ร้อยละ 80
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ระดับ 3.55 ขึ้นไป
ผลลัพธ์		
1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนในระดับพื้นฐาน	ร้อยละของผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนในระดับพื้นฐาน	ร้อยละ 70

18. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนขั้นพื้นฐาน และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ และใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

แบบประเมิน
 โครงการฝึกอบรม (ออนไลน์)
 ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1
 ระหว่างวันที่ 12 มีนาคม - 15 พฤษภาคม 2565

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการ

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุปี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านพิจารณาแล้วเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นมากที่สุด

ประเด็นที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น/พึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. เนื้อหาของวิชาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม					
2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร					
3. ความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้จากการอบรม					
4. เอกสารประกอบการบรรยายมีเนื้อหาที่ครอบคลุมการบรรยาย					
5. โอกาสในการฝึกทักษะการฟังและการพูด					
6. การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถาม					
7. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม					
8. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี					
9. ความพึงพอใจการจัดโครงการในภาพรวม					

ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.

ขอขอบคุณในความร่วมมือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๕๓๑ /๒๕๖๕

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๔.๒ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่องขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีน
สำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ (ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและอนุมัติเปลี่ยนแปลงวันจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ดังนี้

๑. เปลี่ยนแปลงวันจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ จากเดิม "ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕" เป็น "ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕"
๒. เปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครและลงทะเบียน จากเดิม "ระหว่างวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕" เป็น "ระหว่างวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕"
๓. เปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม จากเดิม "ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕" เป็น "ระหว่างวันที่ ๒๓ เมษายน - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕" ตามที่เสนอ และให้เสนอมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาต่อไป

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๔.๒ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ () ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
() ไม่มีต้นเรื่อง
() อื่น ๆ



กปค. วาระที่ ๕๒ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔๐๕/๒๒๗

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง... ขอลเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคล
ทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

วาระที่ ๕๒

ตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๕๒ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
อนุมัติให้สาขาวิชาภาษาจีนจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ
๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐-
๑๑.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวงเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจาก
รายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ นั้น

เนื่องจากมีจำนวนผู้สมัครเข้ารับการอบรม ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทำให้ไม่สามารถ
ดำเนินการจัดโครงการฯ ในครั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอ
อนุมัติ ดังนี้

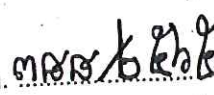
๑. ขอลเปลี่ยนแปลงวันจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป
ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ จากเดิม “ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕” เปลี่ยนเป็น “ระหว่างวันที่
๑๒ มีนาคม - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕”

๒. ขอลเปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครและลงทะเบียนเรียน จากเดิม “ระหว่างวันที่ ๒๑
กุมภาพันธ์ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕” เปลี่ยนเป็น “ระหว่างวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕”

๓. ขอลเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม จากเดิม “ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม
๒๕๖๕” เปลี่ยนเป็น “ระหว่างวันที่ ๒๓ เมษายน - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕”

นอกนั้นเป็นไปตามเดิมทุกประการ ทั้งนี้ ไม่กระทบวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ และให้มี
ผลตั้งแต่วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอโปรดนำเสนอที่ประชุม กปค. พิจารณาอนุมัติ
ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

กปค.  ลว. ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๕

- แทน กปค.

ส.ส.

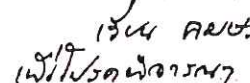
(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

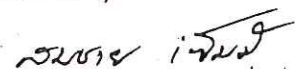
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๑๑ ก.ค. ๖๕

โหวงษ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน





(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เข็มมี)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๑๓๑๐ / ๒๕๖๕

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๔.๔ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่องขออนุมัติจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป

ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑

มติ ที่ประชุมพิจารณาจากเอกสารโครงการฯ แล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวงเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
 ๒. เห็นชอบค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ตามที่เสนอ และให้เสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๔.๔ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ
- ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
 - ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
 - ไม่มีต้นเรื่อง
 - อื่น ๆ สำเนาส่ง...จ.ค.ม.,...จ.ศ.ศ.,...จ.ค.

..... / ๒๕๖๕

..... / ๒๕๖๕

..... / ๒๕๖๕

..... / ๒๕๖๕



กมล. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๖ ๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๕/๐๔๗

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

วาระที่ ๕.๕

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน ผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการควบคุมโรคระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวงเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

ไพรัช

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

กมล. ๐๓๖/๒๕๖๕ ลว. ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕

- เกศนา กป.

ร.ร

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๘ ก.พ. ๖๕

เรียน คมย

เพื่อโปรดพิจารณา

รชชช ธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เข็มมี)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
คณะมนุษยศาสตร์
งบประมาณโครงการให้บริการวิชาการ
โครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1

แบบที่ 1 โครงการลักษณะฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1. งบประมาณรายรับ	(บาท)	
1.1 ค่าลงทะเบียนและเอกสาร (3,500 บาท x 10 คน x 2 กลุ่ม)	70,000	
รวม	<u>70,000</u>	
2. งบประมาณรายจ่าย	(บาท)	ร้อยละ
2.1 นำส่งรายรับ (ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ร้อยละ 15 ให้กับมหาวิทยาลัย (ข้อ 10.4)	10,500	ร้อยละ 15
2.2 ค่าตอบแทน (ข้อ 9.2)		
2.2.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ (ข้อ 9.2.4)	-	ไม่เกิน
2.2.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร (ข้อ 9.2.4)	6,000	ร้อยละ 10
2.2.3 ค่าตอบแทนวิทยากรที่ ก.บ.ม.ร. สั่งอนุมัติตามที่เห็นสมควร (ข้อ 9.2.1) (ชั่วโมงละ 1,000 บาท x 20 ชม. X 2 คน)	40,000	
2.2.4 ค่าตอบแทนผู้เขียนเอกสารประกอบการบรรยาย	2,000	(ไม่เกินหน้าละ 100 บาท และไม่เกิน 2,000 บาท/คน)
2.2.5 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน (นอกเวลาราชการ) (ข้อ 9.2.4) (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 2 คน x 200 บาท x 2 วัน)	800	
2.2.7 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ข้อ 9.2.4) (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1 คน x 300 บาท x 1 คาบ)	300	
2.3 ค่าประชาสัมพันธ์ (ข้อ 9.3)	400	
2.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ข้อ 9.4)		
2.4.1 ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (100 บาท x 20 เล่ม)	2,000	
2.4.2 ค่าส่งเอกสารประกอบการเรียนทางไปรษณีย์ (50 บาท x 20 คน)	1,000	
2.5 ค่าใช้จ่ายสำรอง (ข้อ 9.4) (ควรสำรองไว้เท่ากับจำนวนเงินรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการ รวม 2 คน)	7,000	
รวม	<u>70,000</u>	
เงินได้สุทธิ (รายรับ-รายจ่าย)	<u>==</u>	

โครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์
2. สถานภาพโครงการ โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
3. แผนงาน งานสนับสนุนวิชาการ งาน สนับสนุนวิชาการ
4. กิจกรรม กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง กิจกรรมสนับสนุน
 กิจกรรมบูรณาการ กิจกรรม (โครงการต่างจังหวัด)
5. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนมีความสัมพันธ์มาเป็นเวลายาวนาน ยิ่งในปัจจุบัน ความก้าวหน้าทางการคมนาคมและเทคโนโลยีทำให้มีการใช้ภาษาจีนติดต่อสื่อสารกันอย่างแพร่หลายและกว้างขวาง มากยิ่งขึ้น อีกทั้ง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจมากที่สุดในโลกอย่างต่อเนื่องมา จนถึงปัจจุบัน เป็นประเทศที่มีอิทธิพลต่อเศรษฐกิจโลกเป็นอย่างมากและเป็นประเทศคู่ค้าที่สำคัญกับประเทศไทย มาเป็นเวลายาวนาน และคนที่พูดภาษาจีน ซึ่งรวมถึงคนจีนทั้งในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนและคนที่มีเชื้อสายจีนที่สามารถใช้ภาษาจีนติดต่อสื่อสารได้ก็มีจำนวนมาก จึงกล่าวได้ว่าภาษาจีนมีบทบาทสำคัญในสังคมโลก ปัจจุบัน

ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นหน่วยงาน การศึกษาหน่วยงานหนึ่งที่ตระหนักถึงหน้าที่ในการให้บริการแก่สังคมและมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและสถานที่ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลทั่วไปเพื่อเตรียมพื้นฐานใน การเข้าเรียนภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นบริการวิชาการแก่สังคม รวมทั้งบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจภาษาและ วัฒนธรรมจีน และเป็นโอกาสอันดีที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของคนไทยให้มีขีด ความสามารถในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น โดยในทางกลับกันจะได้นำเอาประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการแก่ สังคมไปบูรณาการในการเรียนการสอน ดังนี้

1. กระบวนวิชา RAM 1113 (ภาษาและวัฒนธรรมจีน)
2. กระบวนวิชา CHI 1001 (ภาษาจีน 1)

6. ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของโครงการ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง	คณะมนุษยศาสตร์
พันธกิจ : สนับสนุนและส่งเสริมการบริการทางวิชาการแก่ สังคม และประชาชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง และยั่งยืน	พันธกิจ : สนับสนุนและส่งเสริมการบริการทางวิชาการแก่ สังคม และประชาชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง และยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ : การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม	ยุทธศาสตร์ : การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำทาง การศึกษา
เป้าประสงค์ : เยาวชน ประชาชน เข้าถึงบริการทางการศึกษา ระดับอุดมศึกษาอย่างเสมอภาค	เป้าประสงค์ : เยาวชน ประชาชน เข้าถึงบริการทางการศึกษา ระดับอุดมศึกษาอย่างเสมอภาค

วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อ เสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน	วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อ เสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน
---	---

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม

1. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกทั่วไปที่ต้องการเรียนภาษาและวัฒนธรรมจีน
2. เพื่อจัดบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมและนำไปบูรณาการในการเรียนการสอนกระบวนวิชา RAM 1113 (ภาษาและวัฒนธรรมจีน) และกระบวนวิชา CHI 1001 (ภาษาจีน 1)

8. ระยะเวลาดำเนิน

อบรมระหว่างวันที่ 12 มีนาคม – 15 พฤษภาคม 2565 (วันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา 09.30–11.30 น.)

9. สถานที่ดำเนินโครงการ / กิจกรรม

คณะมนุษยศาสตร์ โดยใช้แอปพลิเคชันที่ใช้ออนไลน์ที่มีอยู่ เช่น Zoom, Google meet ฯลฯ

10. วิธีดำเนินการ

1. เสนอโครงการ
2. ประกาศรับสมัคร ลงทะเบียนเรียน
3. กำหนดตำราเรียน
4. การอบรมจะเป็นการบรรยายพร้อมกับการฝึกทักษะการใช้ภาษาในการฟัง พูด อ่าน และเขียน
5. ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาอบรมไม่น้อยกว่า 80%

โครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ประกอบด้วย

1. ชั้นเรียนออนไลน์ที่มีอยู่ เช่น Zoom, Microsoft team ฯลฯ จะเป็นชั้นเรียนสำหรับผู้เริ่มเรียนภาษาและวัฒนธรรมจีนที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อน

2. ในการอบรมครั้งที่ 1 จะเปิดสอนจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นผู้เรียนอายุ 7-10 ปี 1 ห้อง และผู้เรียนอายุมากกว่า 15 ปี 1 ห้อง โดยการเรียนรู้การสอนจะเน้นการบรรยายและการฝึกปฏิบัติในชั้นเรียนออนไลน์ ประกอบด้วย การทำกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งฝึก ฟัง พูด อ่าน และเขียนประโยคที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

กำหนดการรับสมัครและลงทะเบียนเรียน

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ – 10 มีนาคม 2565 เวลา 8.30 – 16.30 น. ณ อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Line

กำหนดการอบรม

อบรมตั้งแต่วันที่ 12 มีนาคม – 15 พฤษภาคม 2565 โดยอบรมวันละ 2 ชั่วโมง จำนวน 10 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 20 ชั่วโมง (วันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา 09.30- 11.30 น.)

11. วิทยากร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นพธร ปัจฉัยคุณธรรม
2. อาจารย์ ดร. ชลพัทธ์ เต็มสงสัย

12. ผู้เข้าอบรม

บุคคลทั่วไป จำนวน 20 คน ประกอบด้วย

ผู้เรียนอายุ 7-10 ปี จำนวน 10 คน

ผู้เรียนอายุมากกว่า 15 ปี จำนวน 10 คน

13. กิจกรรมย่อยของโครงการ

รายละเอียดกิจกรรมย่อย
1. ประเมินความรู้ ความเข้าใจด้านภาษาจีนของผู้เข้ารับการอบรม
2. ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน รวมทั้งแก้ไขปัญหาและอุปสรรคฝึกทักษะการใช้ภาษา (รวมทั้งสิ้น 20 ชั่วโมง)

14. งบประมาณ

14.1 แหล่งเงินงบประมาณ งบคลัง งบรายได้ งบอื่น ๆ (งบประมาณของโครงการฯ)

14.2 กองทุน กองทุนทั่วไป กองทุนเพื่อการศึกษา กองทุนวิจัย
 กองทุนบริการวิชาการ กองทุนสินทรัพย์ถาวร
 กองทุนพัฒนาบุคลากร กองทุนบริการสุขภาพ
 กองทุนสำรอง กองทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดงบประมาณ

หมวดงบประมาณ	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. 2564 (บาท)	พ.ศ. 2565 (บาท)
หมวดงบประมาณรายรับ		
1. ค่าลงทะเบียน (3,500 บาท x 10 คน x 2 กลุ่ม)		70,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)		70,000.-
หมวดงบประมาณรายจ่าย	พ.ศ. 2564 (บาท)	พ.ศ. 2565 (บาท)
งบดำเนินงาน : (ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอยและวัสดุ)		
1. ค่าให้บริการทางวิชาการ		10,500.-
2. ค่ากรรมการบริหารโครงการ		6,000.-
3. ค่าตอบแทนวิทยากร (1,000 บาท x 20 ชม.)		40,000.-
4. ค่าตอบแทนผู้เขียนเอกสารประกอบการบรรยาย		2,000.-
5. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน (จำนวน 2 คน x 200 บาท x 2 วัน)		800.-
6. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ (เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 1 คน x 300 บาท x 1 วัน)		300.-
7. ค่าประชาสัมพันธ์		400.-
8. ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (100 บาท x 20 คน)		2,000.-

9. ค่าส่งเอกสารประกอบการเรียนทางไปรษณีย์ (50 บาท x 20 คน)		1,000.-
10. ค่าใช้จ่ายสำรอง		7,000.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)		70,000.-

15. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ประเมินผลหลังการอบรมโดยใช้แบบสอบถามวัดระดับความรู้ความเข้าใจ และวัดความพึงพอใจ เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงในการจัดโครงการครั้งต่อไป

16. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
02-3108268

17. ผลผลิต / ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผลผลิต		
1. ผู้เข้ารับการอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนขั้นพื้นฐาน	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านการฝึกอบรม	ร้อยละ 80
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ระดับ 3.55 ขึ้นไป
ผลลัพธ์		
1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนในระดับพื้นฐาน	ร้อยละของผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนในระดับพื้นฐาน	ร้อยละ 70

18. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนขั้นพื้นฐาน และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ และใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

แบบประเมิน
 โครงการฝึกอบรม (ออนไลน์)
 ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1
 ระหว่างวันที่ 12 มีนาคม - 15 พฤษภาคม 2565

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการ

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุปี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านพิจารณาแล้วเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นมากที่สุด

ประเด็นที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น/พึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. เนื้อหาของวิชาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม					
2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร					
3. ความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้จากการอบรม					
4. เอกสารประกอบการบรรยายมีเนื้อหาที่ครอบคลุมการบรรยาย					
5. โอกาสในการฝึกทักษะการฟังและการพูด					
6. การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถาม					
7. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม					
8. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี					
9. ความพึงพอใจการจัดโครงการในภาพรวม					

ข้อเสนอแนะ

1.
2.
3.

ขอขอบคุณในความร่วมมือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๕๗๓ /๒๕๖๕

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๕.๑๔ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๕
เมื่อวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่องขอรายงานผลการประเมินโครงการฝึกอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีน
สำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ (ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ และมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำผลการประเมิน
และข้อเสนอแนะ ไปพิจารณาปรับปรุงการจัดโครงการฯ ในครั้งต่อไป และให้แจ้งงาน
ประกันคุณภาพการศึกษาทราบต่อไป

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๕.๑๔
คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุม
คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงาน
การประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ () ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
() ไม่มีต้นเรื่อง
() อื่น ๆ



ว.๒ ๕.๑๕ บบ/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก โทร. ๘๒๗๘

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔๐๕/๒๗๖๕ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินโครงการฝึกอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีน

สำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ว.๒ ๕.๑๕

ตามที่สาขาวิชาภาษาจีน ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยอบรมวันละ ๒ ชั่วโมง จำนวน ๑๐ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง นั้น

ในการนี้ สาขาวิชาภาษาจีน จึงใคร่ขอรายงานผลประเมินโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ดังนี้

๑. ผลการประเมินโดยรวม อยู่ในระดับมาก (๔.๑๗)

๑.๑ คะแนนที่ได้สูงสุด คือ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด (๔.๖๗)

๑.๒ คะแนนที่ได้ต่ำสุด คือ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม อยู่ในระดับมาก (๔.๐๐)

๒. สรุปผลประเมินตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนระดับพื้นฐานอยู่ในระดับมาก (๔.๓๓)

๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดโครงการครั้งต่อไป

-ไม่มี-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดนำเสนอที่ประชุม กปค. อนุมัติต่อไป

กบค. ๕๖๐/๒๕๖๕ ต. ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๕

- ๕๗๐ กปค.

๕.๒

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๕

อุพชัช

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพทร ปัจจัยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

รับ ๕ ค.ค.๕

เพื่อโปรดพิจารณา

๕.๒๗ ๒๕๖๕

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

รายงานผลประเมินโครงการฝึกอบรม (ออนไลน์)
ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๑๒ มีนาคม - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนมีความสัมพันธ์มาเป็นเวลายาวนาน ยิ่งในปัจจุบัน ความก้าวหน้าทางการคมนาคมและเทคโนโลยีทำให้มีการใช้ภาษาจีนติดต่อสื่อสารกันอย่างแพร่หลายและกว้างขวางมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจมากที่สุดในโลกอย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน เป็นประเทศที่มีอิทธิพลต่อเศรษฐกิจโลกเป็นอย่างมากและเป็นประเทศคู่ค้าที่สำคัญกับประเทศไทยมาเป็นเวลายาวนาน และคนที่พูดภาษาจีนซึ่งรวมถึงคนจีนทั้งในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนและคนที่มีเชื้อสายจีนที่สามารถใช้ภาษาจีนติดต่อสื่อสารได้ก็มีจำนวนมาก จึงกล่าวได้ว่าภาษาจีนมีบทบาทสำคัญในสังคมโลกปัจจุบัน

ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นหน่วยงานการศึกษาหน่วยงานหนึ่งที่ตระหนักถึงหน้าที่ในการให้บริการแก่สังคมและมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและสถานที่ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลทั่วไปเพื่อเตรียมพื้นฐานในการเข้าเรียนภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นบริการวิชาการแก่สังคมรวมทั้งบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจภาษาและวัฒนธรรมจีน และเป็นโอกาสอันดีที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของคนไทยให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น โดยในทางกลับกันจะได้นำเอาประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมไปบูรณาการในการเรียนการสอน ดังนี้

๑. กระบวนวิชา RAM ๑๑๑๓ (ภาษาและวัฒนธรรมจีน)

๒. กระบวนวิชา CHI ๑๐๐๑ (ภาษาจีน ๑)

ดังนั้น จากการจัดโครงการฯ ดังกล่าวขอสรุปการดำเนินการ รวมทั้งผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการฯ ไว้ดังนี้

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ เพศหญิง จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อายุระหว่าง ๑๕ - ๗๒ ปี

๒. วิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม

๓. การติดตามแบบประเมินผล แจกแบบประเมินผล จำนวน ๖ ชุด ได้รับกลับคืนมา ๖ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. ผลการตอบแบบสอบถาม แบบสอบถามที่ใช้ในครั้งนี้เป็นปลายปิดแบบมาตราส่วนประเมินค่า ๕ ระดับของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖ คน ดังข้อมูลต่อไปนี้

เกณฑ์คุณภาพที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการจัดโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ ๑ รุ่นที่ ๑ ได้แบ่งแบบมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ ดังนี้

มีประสิทธิภาพมากที่สุด	ให้	๕	คะแนน
มีประสิทธิภาพมาก	ให้	๔	คะแนน
มีประสิทธิภาพปานกลาง	ให้	๓	คะแนน
มีประสิทธิภาพน้อย	ให้	๒	คะแนน
มีประสิทธิภาพน้อยที่สุด	ให้	๑	คะแนน

จากนั้นหาค่าเฉลี่ยและเปรียบเทียบกับเกณฑ์ ดังนี้

มีประสิทธิภาพมากที่สุด	ช่วงคะแนน ๔.๕๑ - ๕.๐๐
มีประสิทธิภาพมาก	ช่วงคะแนน ๓.๕๑ - ๔.๕๐
มีประสิทธิภาพปานกลาง	ช่วงคะแนน ๒.๕๑ - ๓.๕๐
มีประสิทธิภาพน้อย	ช่วงคะแนน ๑.๕๑ - ๒.๕๐
มีประสิทธิภาพน้อยที่สุด	ช่วงคะแนน ๑.๐๐ - ๑.๕๐

จากการประเมินผลโครงการสามารถสรุปค่าเฉลี่ย และระดับประสิทธิภาพของโครงการฯ ตามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังแสดงข้อมูลในตารางต่อไปนี้

ประเด็นที่ประเมิน	\bar{X}	แปลค่า
๑. เนื้อหาของวิชาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม	๔.๓๓	มาก
๒. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	๔.๖๗	มากที่สุด
๓. ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนระดับพื้นฐาน	๔.๓๓	มาก
๔. เอกสารประกอบการบรรยายมีเนื้อหาที่ครอบคลุมการบรรยาย	๔.๓๓	มาก
๕. โอกาสในการฝึกทักษะการฟังและการพูด	๔.๑๗	มาก
๖. การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถาม	๔.๕๐	มาก
๗. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม	๔.๐๐	มาก
๘. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี	๔.๑๗	มาก
๙. ความพึงพอใจการจัดโครงการในภาพรวม	๔.๑๗	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๒๙	มาก

จากตารางข้างต้นสรุปได้ว่า ผลการประเมินค่าเฉลี่ยและระดับประสิทธิภาพของโครงการฯ ตามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยรวมทุกด้านอยู่ในเกณฑ์มีประสิทธิภาพมาก ($\bar{X} = ๔.๒๙$) และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีนระดับพื้นฐาน อยู่ในระดับมาก คือ ๔.๓๓

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดโครงการครั้งต่อไป

-ไม่มี-



กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ตอนที่ 1

ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

- | | | |
|------------------|---|-----------------------|
| 1. รหัสวิชา | CHI1001 | ชื่อรายวิชา ภาษาจีน 1 |
| 2. จำนวนหน่วยกิต | 3 (2 - 2 - 5) หน่วยกิต | |
| 3. ประเภทของวิชา | <input checked="" type="checkbox"/> ศึกษาทั่วไป <input type="checkbox"/> บังคับ <input type="checkbox"/> บังคับเลือก <input type="checkbox"/> วิชาเลือก | |
| 4. หลักสูตร | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย | |
| 5. ภาควิชา | ภาษาไทยและภาษาตะวันออก | |
| 6. คณะ | คณะมนุษยศาสตร์ | |
| 7. ภาคเรียน | 3 | |
| 8. ปีการศึกษา | 2564 | |
| 9. สถานที่เรียน | SK2603 | |
10. คำอธิบายกระบวนวิชา

ศึกษาระบบสัทอักษรภาษาจีนตามหลักพินอิน (Hanyu Pinyin) คำศัพท์ โครงสร้างประโยค พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และฝึกสนทนาเบื้องต้น ฝึกเขียนลำดับขีด หมวดอักษรจีน และอักษรจีนขั้นพื้นฐาน รวมถึงการแต่งประโยคภาษาจีนอย่างง่าย To study Hanyu Pinyin (official Chinese Romanization system) linguistically, basic vocabulary, and basic sentence structure and basic conversation used in daily life. To practice writing strokes in sequence, radicals and basic Chinese characters including writing Basic sentences.

11. อาจารย์ผู้สอน

11.1 ผศ.ดร.นพธร ปัจฉัยคุณธรรม

12. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

12.1 เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบสัทอักษรภาษาจีนตามหลักพินอิน(Hanyu Pinyin)

12.2 เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ข้อขีด ลำดับขีด และหมวดอักษรจีน รวมถึงการเขียนตัวอักษรจีนให้ถูกต้อง

12.3 เพื่อศึกษาคำศัพท์โครงสร้างประโยคพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงการฝึกสนทนาเบื้องต้น

12.4 เพื่อฝึกการสร้างประโยคภาษาจีนอย่างง่าย

ตอนที่ 2

การดำเนินการสอนและการประเมินผล

13. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ 2 ชม.
.....
14. จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง/สัปดาห์ 5 ชม.
.....
15. การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
15.1 วัน/เวลา ให้คำปรึกษา
.....
15.2 การติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา
15.2.1 nophatorn@rumail.ru.ac.th
.....
16. เอกสารและสื่อที่ใช้ในการสอน
- ตำราหลัก CHI 1001 ภาษาจีน - คู่มือคัดอักษรจีน CHI 1001 (H) - DVD จากสำนักเทคโนโลยี
.....
17. หัวข้อที่สอน

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวนชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
1	- แนะนำอาจารย์ผู้สอนและวิธีการติดต่อกับอาจารย์ - แนะนำเนื้อหารายวิชา วิธีเรียนและการประเมินผล บทที่ 1 สัทอักษรภาษาจีนกลาง บรรยาย 1. วิธีการออกเสียงของพยัญชนะ 2. วิธีการออกเสียงของสระและวรรณยุกต์ของภาษาจีนกลาง 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท 4. ให้นักศึกษานันทิกคลิปเสียงและถ่ายภาพส่งทางออนไลน์ด้วย เป็นการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ได้บูรณาโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษาและวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1	3	1. ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2. ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง 3. ให้นักศึกษาบันทึกคลิปเสียงและถ่ายภาพส่งทางออนไลน์ด้วย	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพพร ปัจจัย คุณธรรม

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวนชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
2	บทที่ 1 สัทอักษรภาษาจีนกลาง(ต่อ) 1.เฉลยแบบฝึกหัด 2. วิธีการสะกดของพยัญชนะและสระ 3. วิธีการออกเสียงของคำสะกด 4. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
3	บทที่ 2 ฉันทเป็นนักศึกษาใหม่ 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนา 3. ความแตกต่างของการเรียกชื่อและนามสกุลระหว่างภาษาจีนกับภาษาไทย 4. วิธีการใช้คำ - การทักทาย - “คุณ ” และ “ท่าน ” - “ เขา ” และ “เธอ ” 我, 你, 您, 他她 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	เฉลยแบบฝึกหัดครั้งก่อน สอนคำศัพท์ และบทสนทนา	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
4	บทที่ 3 เรื่อง ห้องเรียนของเราอยู่ที่ไหน 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเกี่ยวกับ “ ห้องเรียน ” 3. วิธีการใช้คำใครมี ใน ไหน 谁, 哪, 哪里, 里, 有 4. เขียนตัวอักษรจีนจากสัทอักษรที่กำหนด 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	เฉลยแบบฝึกหัดครั้งก่อน สอนคำศัพท์ และบทสนทนา	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
5	บทที่ 4 เรื่องคุณกำลังศึกษาอะไร 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเกี่ยวกับ “ การศึกษา ” 3. วิธีการใช้คำถามอะไร 什么, เรียนฝึก ศาสตร์ 学, รามคำแห่ง蓝康恒 4. โครงสร้างและประโยคพื้นฐานภาษาจีน 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวนชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
6	บทที่ 5 เรื่อง เวลา 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเรื่องเกี่ยวกับ“ เวลา ” 3. วิธีการใช้คำ - วันที่ 日期 เลขที่ หมายเลข 号, 号码 - ก็几 - ครั้ง半 4. ความแตกต่างของการเรียงลำดับเวลาในภาษาจีนกับภาษาไทย 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
7	บทที่ 6 เรื่อง ครอบครัวคุณมีกี่คน 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเกี่ยวกับเรื่อง“ ครอบครัว ” 3. วิธีการใช้คำ - ละ呢 - หรือว่า还是 4. สำนวนในการถามอายุคน 几岁多大 - พี่น้อง 哥, 兄弟姐妹 - บ้าน ครอบครัว 家 家庭 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
8	บทที่ 7 เรื่อง คุณพักอยู่ที่ไหน 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเกี่ยวกับ“ ที่พักอาศัย ” 3. วิธีการใช้คำ - ลำดับ 第 -มาก 多 很多 - มาก.....เท่าไร 多少 - ประมาณ 大概 左右 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
9	สอบซ่อม	3	ให้นักศึกษาทบทวนเอง	ให้นักศึกษาทบทวนเอง	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวนชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
10	บทที่ 9 เรื่องการซื้อของ 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยาย บทสนทนาเรื่องเกี่ยวกับ“การซื้อของ” 3. วิธีการใช้คำ - อยากคิด 想要 - เอะนะ 呢 หรือ 还是 - หา ทอน 找找钱 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
11	บทที่ 10 พรุ้งนี้คุณว่างไหม 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเรื่องเกี่ยวกับการนัดหมาย เยี่ยมเยียน 3. วิธีการใช้คำ - ขอเรียนถาม 请问 - เท่าไร 多少 - นามสกุลจิ้ง 张 ไบ่ ผ่าน 张 4. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 5. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
12	บทเสริมเรื่องหลักภาษา 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายหลักภาษาเรื่อง“ชนิดของคำในภาษาจีน” 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
13	บทเสริม(ต่อ)เรื่องหลักภาษา 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายหลักภาษาเรื่อง“ลักษณะของประโยคภาษาจีน” 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท กิจกรรมการเรียนการสอน 1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงและทำความเข้าใจกับคำศัพท์ที่เกี่ยวกับ“ลักษณะของประโยคภาษาจีน” 2. ให้นักศึกษาตอบคำถามและยกตัวอย่างเกี่ยวกับ“ลักษณะของประโยคภาษาจีน” 3. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 4. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงพยัญชนะและสระ 2.ให้นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึกแนะนำตัว และจับคู่สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
14	บทเสริม(ต่อ)เรื่องหลักภาษา กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1.ให้นักศึกษาตอบคำถามแบบฝึกหัด ที่ทำในแต่ละบท 2. ให้นักศึกษา จับคู่สนทนาเรื่องตามหัวข้อที่ครู กำหนด สื่อที่ใช้ - ตำราหลักCHI 1001 ภาษาจีน1 - เอกสาร ประกอบการสอน CHI 1001 (H) - PPTและVCD	3	1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียง พยัญชนะและสระ 2.ให้ นักศึกษาฝึกการผันเสียง	เขียนตามคำบอก ฝึก แนะนำตัว และจับคู่ สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัย คุณธรรม
15	เรียนรู้ประเภทและชนิดของคำ ในภาคผนวก	3	บรรยาย	เขียนตามคำบอก ฝึก แนะนำตัว และจับคู่ สนทนา	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัย คุณธรรม
16	เตรียมตัวสอบปลายภาค	3	สรุป	ทบทวน แนะนำแนวการ สอบ	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัย คุณธรรม

ตอนที่ 3
การประเมินผลการเรียน

18. วิธีประเมินผล

18.1 การสอบ

สอบปลายภาค

อื่นๆ (ระบุ)

18.2 ลักษณะข้อสอบ

ข้อสอบปรนัย

ข้อสอบอัตนัย

ข้อสอบปรนัยผสมอัตนัย

สอบปฏิบัติ

19. วิธีการทวนสอบ

19.1 มีการทวนสอบวิชานี้ในภาคนี้

มี

ไม่มี (ไม่ต้องตอบ 19.2)

19.2 วิธีการทวนสอบ (ถ้ามี) -

ตอนที่ 4
มาตรฐานการเรียนรู้

20. แผนผังแสดงเกณฑ์ความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

21. จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ของรายวิชา (Expected Learning Outcomes)

ความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรอง เว้นว่าง คือ ไม่เกี่ยวข้อง

	รายวิชา
	ความรับผิดชอบ

ตอนที่ 5
การประเมินการสอน

22. วิธีการประเมินการสอนของอาจารย์ในชั้นเรียน

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การสังเกต | <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์นักศึกษา/ผู้เรียน |
| <input type="checkbox"/> ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> แบบประเมิน | |

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดทำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

ตอนที่ 1

ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

- | | | |
|------------------|---|-----------------------|
| 1. รหัสวิชา | CHI1001 | ชื่อรายวิชา ภาษาจีน 1 |
| 2. จำนวนหน่วยกิต | 3 (2 - 2 - 5) หน่วยกิต | |
| 3. ประเภทของวิชา | <input checked="" type="checkbox"/> ศึกษาทั่วไป <input type="checkbox"/> บังคับ <input type="checkbox"/> บังคับเลือก <input type="checkbox"/> วิชาเลือก | |
| 4. หลักสูตร | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย | |
| 5. ภาควิชา | ภาษาไทยและภาษาตะวันออก | |
| 6. คณะ | คณะมนุษยศาสตร์ | |
| 7. ภาคเรียน | 3 | |
| 8. ปีการศึกษา | 2564 | |
| 9. สถานที่เรียน | SK2603 | |
10. คำอธิบายกระบวนวิชา

ศึกษาระบบสัทอักษรภาษาจีนตามหลักพินอิน (Hanyu Pinyin) คำศัพท์ โครงสร้างประโยค พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และฝึกสนทนาเบื้องต้น ฝึกเขียนลำดับขีด หมวดอักษรจีน และอักษรจีนขั้นพื้นฐาน รวมถึงการแต่งประโยคภาษาจีนอย่างง่าย To study Hanyu Pinyin (official Chinese Romanization system) linguistically, basic vocabulary, and basic sentence structure and basic conversation used in daily life. To practice writing strokes in sequence, radicals and basic Chinese characters including writing Basic sentences.

11. อาจารย์ผู้สอน

11.1 ผศ.ดร.นพธร ปัจฉัยคุณธรรม

12. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

12.1 เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ระบบสัทอักษรภาษาจีนตามหลักพินอิน(Hanyu Pinyin)

12.2 เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ข้อขีด ลำดับขีด และหมวดอักษรจีน รวมถึงการเขียนตัวอักษรจีนให้ถูกต้อง

12.3 เพื่อศึกษาคำศัพท์โครงสร้างประโยคพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงการฝึกสนทนาเบื้องต้น

12.4 เพื่อฝึกการสร้างประโยคภาษาจีนอย่างง่าย

ตอนที่ 2

การดำเนินการสอนและการประเมินผล

13. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ 2 ชม.
.....
14. จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง/สัปดาห์ 5 ชม.
.....
15. การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
15.1 วัน/เวลา ให้คำปรึกษา
.....
15.2 การติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา
15.2.1 nophatorn@rumail.ru.ac.th
.....

16. เอกสารและสื่อที่ใช้ในการสอน

- ตำราหลัก CHI 1001 ภาษาจีน - คู่มือคัดอักษรจีน CHI 1001 (H) - DVD จากสำนักเทคโนโลยี

17. หัวข้อที่สอน

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
1	- แนะนำอาจารย์ผู้สอนและวิธีการติดต่อกับอาจารย์ - แนะนำเนื้อหา รายวิชา วิธีเรียน และการประเมินผล บทที่ 1 สัทอักษรภาษาจีนกลาง บรรยาย 1. วิธีการออกเสียงของพยัญชนะ 2. วิธีการออกเสียงของสระและวรรณยุกต์ของ ภาษาจีนกลาง 3. ทำแบบฝึกหัดท้าย บท4.ให้นักศึกษาบันทึกคลิปเสียงและ ถ่ายภาพส่งทางออนไลน์ด้วย ด้วย เป็นการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ได้ บูรณาโครงการอบรม (ออนไลน์) ภาษา และวัฒนธรรมจีนสำหรับบุคคลทั่วไป ระดับ 1 รุ่นที่ 1	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจุยคุณธรรม
2	บทที่ 1 สัทอักษรภาษาจีนกลาง(ต่อ) 1.เฉลยแบบฝึกหัด 2. วิธีการสะกดของ พยัญชนะและสระ 3. วิธีการออกเสียง ของคำสะกด 4. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจุยคุณธรรม

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
3	บทที่ 2 ฉันเป็นนักศึกษาใหม่ 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนา 3. ความแตกต่างของการเรียกชื่อและนามสกุลระหว่างภาษาจีนกับภาษาไทย 4. วิธีการใช้คำ - การทักทาย - “คุณ ” และ “ท่าน ” - “ เขา ” และ “เธอ ”我, 你, 您, 他她 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
4	บทที่ 3 เรื่อง ห้องเรียนของเราอยู่ที่ไหน 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเกี่ยวกับ“ ห้องเรียน ” 3. วิธีการใช้คำใคร มี ใน ไหน谁, 哪, 哪里, 里, 有 4. เขียนตัวอักษรจีนจากสัทอักษรที่กำหนด 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
5	บทที่ 4 เรื่องคุณกำลังศึกษาอะไร 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเกี่ยวกับ“การศึกษา” 3. วิธีการใช้คำถามอะไร 什么, เรียน ฝึก ศาสตร์ 学, รามคำแหง 蓝康恒 4. โครงสร้างและประโยคพื้นฐานภาษาจีน 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
6	บทที่ 5 เรื่อง เวลา 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเรื่องเกี่ยวกับ“ เวลา ” 3. วิธีการใช้คำ - วันที่ 日期 เลขที่ หมายเลข 号, 号码 - กี่几 - ครึ่ง半 4. ความแตกต่างของการเรียงลำดับเวลาในภาษาจีนกับภาษาไทย 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
7	บทที่ 6 เรื่อง ครอบครัวคุณมีกี่คน 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเกี่ยวกับเรื่อง“ ครอบครัว ” 3. วิธีการใช้คำ -ละนะ呢 -หรือว่า还是 -สำนวนในการถามอายุคน几岁多大 -พี่น้อง哥, 兄弟姐妹 - บ้านครอบครัว家家庭 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
8	บทที่ 7 เรื่อง คุณพักอยู่ที่ไหน 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยาย บทสนทนาเกี่ยวกับ“ ที่พักอาศัย ” 3. วิธีการใช้คำ -ลำดับ第 -มาก多很多 - มาก.....เท่าไร多少 - ประมาณ 大概左右 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
9	สอบซ่อม	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
10	บทที่ 9 เรื่องการซื้อของ 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยาย บทสนทนาเรื่องเกี่ยวกับ“ การซื้อของ ” 3. วิธีการใช้คำ -อยาก คิด想想要 - เอะนะ呢 หรือ还是 - หา ทอน找找钱 5. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 6. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
11	บทที่ 10 พຽ່ງນີ້ຄຸນວ່າໄໝ 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายบทสนทนาเรื่องเกี่ยวกับการนัดหมาย เยี่ยมเยียน 3. วิธีการใช้คำ - ขอเรียนถาม请问 - เท่าไร多少 - นามสกุลจิง张 ไบ่ แผ่น 张 4. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 5. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม
12	บทเสริมเรื่องหลักภาษา 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายหลักภาษาเรื่อง“ ชนิดของคำในภาษาจีน ” 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจัยคุณธรรม

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
13	บทเสริม(ต่อ)เรื่องหลักภาษา 1. เฉลยแบบฝึกหัด 2. บรรยายหลักภาษาเรื่อง“ลักษณะของประโยคภาษาจีน ” 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท กิจกรรมการเรียนการสอน 1.ให้นักศึกษาฝึกการออกเสียงและทำความเข้าใจกับคำศัพท์เกี่ยวกับ“ลักษณะของประโยคภาษาจีน ” 2. ให้นักศึกษาตอบคำถามและยกตัวอย่างเกี่ยวกับ“ ลักษณะของประโยคภาษาจีน ” 3. หลักการเขียนตัวอักษรจีน 4. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจุยคุณธรรม
14	บทเสริม(ต่อ)เรื่องหลักภาษา กิจกรรมการเรียนการสอน 1.ให้นักศึกษาตอบคำถามแบบฝึกหัดที่ทำในแต่ละบท 2. ให้นักศึกษาจับคู่สนทนาเรื่องตามหัวข้อที่ครูกำหนด สื่อที่ใช้ - ตำราหลักCHI 1001 ภาษาจีน1 - เอกสารประกอบการสอน CHI 1001 (H) - PPTและVCD	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจุยคุณธรรม
15	เรียนรู้ประเภทและชนิดของคำในภาคผนวก	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจุยคุณธรรม
16	เตรียมตัวสอบปลายภาค	3	ครอบคลุม	ผศ.ดร.นพธร ปัจจุยคุณธรรม

ตอนที่ 3
ผลการประเมินผลการเรียน

18. ระดับผลสัมฤทธิ์ผลในการเรียน

	จำนวน	ร้อยละ
นักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด	148	----
ระดับคะแนน (คำนวณจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ)		
A	4	4.55
B+	23	26.14
B	17	19.32
C+	8	9.09
C	15	17.05
D+	2	2.27
D	5	5.68
F	34	38.64
นักศึกษาที่เข้าสอบ	88	0.0
ขาดสอบ	60	40.54

19. ผลการทวนสอบ (ถ้ามี)

-

ตอนที่ 4
มาตรฐานการเรียนรู้

20. แผนผังแสดงเกณฑ์ความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

21. จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ของรายวิชา (Expected Learning Outcomes)

ความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรอง เว้นว่าง คือ ไม่เกี่ยวข้อง

รายวิชา	
ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้

ตอนที่ 5
แนวทางการปรับปรุงการสอน

22. แนวทางการปรับปรุง

22.1 หัวข้อที่สอน (จากข้อ 17 ของ
มคอ.5)

-

22.2 ระดับการวัดสัมฤทธิ์ผล (จากข้อ 18
ของ มคอ.5)

-

22.3 มาตรฐานการเรียนรู้ (จากข้อ 20
ของ มคอ.3 และข้อ 20 ของ
มคอ.5)

-

22.4 จากผลการเรียน (ข้อ 18 ของ มคอ.5) ผลการเรียนรู้รายวิชา (ข้อ 21 ของ มคอ.5) การสังเกต การสัมภาษณ์ และข้อเสนอ
แนะของนักศึกษา

-

ลงชื่อ.....
(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดทำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....