



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๒๓๖ /๒๕๖๕

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๔.๘ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕  
เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### เรื่องขอเลื่อนการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW

มติ ที่ประชุมพิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการขอเลื่อนการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
ความรู้เบื้องต้น PASW ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๕ ตามแผนปฏิบัติราชการ  
ไปเป็นเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามที่เสนอแล้ว มีมติเห็นชอบ และให้แจ้ง  
งานนโยบายและแผน งานประกันคุณภาพการศึกษา และงานคลังและพัสดุทราบต่อไป

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๔.๘  
คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงาน  
การประชุมในครั้งนี

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ ( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
(  ) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
( ) ไม่มีต้นเรื่อง  
( ) อื่น ๆ .....



กบค. วาระที่ ๕.๘ ครั้งที่ ๖ ๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๕

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐ ๒๓๑๐ ๘๒๗๐

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๘/ ๐๑๘ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอลើนการจ้ดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

วาระที่ ๕.๘.....

ด้วยภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา มีกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๕ ตามแผนปฏิบัติราชการ ด้านพัฒนาและส่งเสริมกิจการนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยไม่ใช้งบประมาณ

บัดนี้ใกล้ถึงกำหนดจัดโครงการแล้ว แต่เนื่องจากการเรียนการสอนในภาค ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีการจัดในรูปแบบออนไลน์และมีเวลาจำกัด จึงไม่สามารถจัดโครงการดังกล่าวได้ตามกำหนดการเดิม ดังนั้น ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จึงใคร่ขออนุมัติเลื่อนการจัดโครงการเป็นเดือน เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และนำเสนอที่ประชุม กบค. ให้ความเห็นชอบ เพื่อภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จักได้ดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสมน นิจรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

กบค. ๐๘๐/๒๕๖๕ สว. ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕  
- ๖๘๓๐ กบ.

อ. ๒

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
๑๐ ก.พ. ๖๕







กปค. วาระที่ ๕.๓ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๘/ ๐๖๐

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

วาระที่ ๕.๓

ด้วยภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จะดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM ณ ห้อง HUB1304 (LAB1) ชั้น ๓ อาคาร ๑ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ในการนี้ ภาควิชาสังคมวิทยา จึงใคร่ขออนุมัติจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM ณ ห้อง HUB 1304 (LAB1) ชั้น ๓ อาคาร ๑ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยไม่ขอเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป

*Dr. Sw*

(รองศาสตราจารย์อุดมพร ชั้นไพบูลย์)

หัวหน้าภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

กปค. ๒๐๐/๒๕๖๕ ลว. ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕

๑๕๐ นพ.

๑.๕

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕



## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์
๒. สถานภาพโครงการ :  โครงการเดิม  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง
๓. แผนงาน : แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา งาน: จัดการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
๔. กิจกรรม :  กิจกรรมหลัก  กิจกรรมรอง  กิจกรรมสนับสนุน  
 กิจกรรมบูรณาการ  กิจกรรม (โครงการจังหวัด)
๕. หลักการและเหตุผล

การวิจัยมีบทบาทสำคัญในการดำรงชีวิตของมนุษย์ในสังคม เป็นกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถค้นหาหลักฐานมาอธิบายและตอบข้อสงสัยที่มนุษย์มีต่อปรากฏการณ์ต่างๆ รอบตัว อย่างไรก็ตามการวิจัยเพื่อค้นหาคำตอบทางด้านสังคมศาสตร์มีหลายประเภท เช่น การวิจัยเชิงคุณภาพหรือ การวิจัยเชิงปริมาณ โดยเฉพาะการวิจัยเชิงปริมาณนั้น ในปัจจุบันมีเครื่องมือช่วยนักวิจัยให้ทำงานง่ายขึ้น และได้รับข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ อันจะนำไปสู่ความรู้ใหม่ที่เป็นข้อเท็จจริงที่น่าเชื่อถือได้ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์

ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดการเรียนการสอนในวิชาบังคับสำหรับนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ๔ กระบวนวิชา คือ

๑. สถิติและคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัยทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (SOC 2001)
๒. ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ๑ (SOC 2091)
๓. ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (SOC 3091)
๔. และระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ๒ (SOC 4092)

ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับความรู้ในเรื่องสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย แต่ด้วยการเรียนการสอนในชั้นเรียนจะเน้นภาคทฤษฎีมากกว่าภาคปฏิบัติ ดังนั้นเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติและเกิดทัศนคติที่ดีต่อการวิจัยและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ประกอบกับผลการประเมินการจัดโครงการในปีที่ผ่านมา พบว่ามีผู้ให้ความสนใจเข้าร่วมเป็นอย่างดี นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการอบรมโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย ๔.๓๐ โดยนักศึกษาเห็นว่าสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อวิชาที่เรียน รวมทั้งการจัดทำรายการวิจัยได้จริง และมีข้อเสนอแนะให้มีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ขึ้น โดยเล็งเห็นประโยชน์และความจำเป็นในการจัดการอบรมให้นักศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์ได้มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติควบคู่กัน

๖. ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของโครงการ/กิจกรรม

คณะมนุษยศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
พันธกิจ (Mission) : สนับสนุนและส่งเสริมกระจายโอกาส ความเสมอภาค และความเป็นธรรมทางการศึกษาหลากหลายรูปแบบ ในลักษณะการศึกษาเพื่อปวงชนให้มีความรู้คู่ คุณธรรม	พันธกิจ (Mission) : สนับสนุนและส่งเสริมกระจายโอกาส ความเสมอ ภาคและความเป็นธรรมทางการศึกษาหลากหลาย รูปแบบในลักษณะการศึกษาเพื่อปวงชนให้มีความรู้คู่ คุณธรรม
ยุทธศาสตร์ (Strategy) การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์	ยุทธศาสตร์ (Strategy) การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
เป้าประสงค์ (Goal) ผู้รับบริการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา มีคุณภาพ สำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำ ตรงตามความต้องการ ของผู้ใช้ สามารถสร้างงานด้วยตนเอง	เป้าประสงค์ (Goal) ผู้รับบริการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา มีคุณภาพ สำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำ ตรงตามความต้องการ ของผู้ใช้ สามารถสร้างงานด้วยตนเอง
กลยุทธ์ (Strategy) พัฒนาและส่งเสริมกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า บูรณาการเพื่ออาชีพ	กลยุทธ์ (Strategy) พัฒนาและส่งเสริมกิจการนักศึกษาและบูรณาการ เพื่ออาชีพ

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๑. เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้พื้นฐานในการเตรียมข้อมูลและการประมวลผลข้อมูลโดย  
ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์
๒. เพื่อให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยโดยใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปทาง  
คอมพิวเตอร์
๓. เพื่อให้ศึกษานำความรู้อื่นๆไปใช้ประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลการวิจัยของตนเอง ได้
๔. เพื่อให้ศึกษานำความรู้อื่นๆไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินงานครึ่งวัน  
(วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.)

๙. สถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ห้อง LAB 1 HUB 1304 อาคาร ๑ ชั้น ๓ คณะมนุษยศาสตร์  
(อบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โปรแกรม ZOOM)

๑๐. วิธีดำเนินการ :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผนปฏิบัติงาน											
	๒๕๖๔			๒๕๖๕								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
PLAN												
๑. จัดทำแผนโครงการ กำหนดตัวชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ	←→											
๒. ขออนุมัติโครงการ							←→					
๓. จัดเตรียมวิทยากรและแต่งตั้ง คณะกรรมการ								←→				
๔. จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม								←→				
๕. ประชาสัมพันธ์โครงการ								←→				
DO									↔			
๑. ดำเนินการอบรมตามที่กำหนด										↔		
๒. ประเมินผลโครงการอบรม											↔	
CHECK												
๑. สรุปผลข้อเสนอแนะจากการจัดฝึกอบรม											↔	
๒. เปรียบเทียบผลลัพธ์ของแผนและผลที่ เกิดขึ้นเพื่อพิจารณาแนวทางการปรับปรุง แก้ไข											↔	
ACTION												
๑. จัดทำแผนการปรับปรุงโครงการ												↔
๒. ชี้แจงผลการดำเนินงานและผลการ ประเมินโครงการเพื่อพัฒนาในอนาคต												↔

๑๑. วิทยากร จำนวน ๒ คน ได้แก่ :

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิตินันท์ ผิวนิล
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสมน นิจรรย์ตรี

๑๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน  
กำหนดคุณสมบัติเบื้องต้นคือเป็นผู้ที่มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft word หรือใช้โปรแกรมอื่นๆ ที่ใกล้เคียง เคยผ่านหรือกำลังเรียนวิชาที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวิธีวิจัยหรือสถิติเบื้องต้น



๑๓. กิจกรรมย่อยของโครงการ

รายละเอียดกิจกรรมย่อย	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ)
วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ระยะเวลาครึ่งวัน
๐๙.๐๐- ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิด โดย คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ หรือผู้แทน	ปีงบประมาณ
๐๙.๑๐ - ๑๐.๐๐ น. ความสำคัญของการวิจัยทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา วิทยาการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสมน นิจรัตน์	พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๐.๐๐ - ๑๑.๕๐ น. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม PASW เพื่อการวิจัย วิทยาการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิตินันท์ ผิวนิล	
๑๑.๕๐ - ๑๒.๐๐ น. พิธีปิด โดย หัวหน้าภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	

๑๔. งบประมาณ (ไม่ขอเบิกจ่ายงบประมาณ)

- ๑๔.๑ แหล่งงบประมาณ  งบคลัง  งบรายได้ มช.  
 งบอื่น ๆ (เงินทุนคณะมนุษยศาสตร์)
- ๑๔.๒ กองทุน  กองทุนทั่วไป  กองทุนเพื่อการศึกษา  
 กองทุนบริการวิชาการ  กองทุนพัฒนาบุคลากร  
 กองทุนบริการสุขภาพ  กองทุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  
 กองทุนสำรอง

๑๕. การติดตามและประเมินผล :

ประเมินผลความรู้ที่เพิ่มขึ้นและความพึงพอใจในการจัดอบรมโดยใช้แบบประเมินผลโครงการ

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๑๗. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม

ผลผลิต/ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>ผลผลิต</b>		
๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๐
๒. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ ๓.๕๕



ผลผลิต/ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>ผลลัพธ์</b>		
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ และมีทักษะเบื้องต้นในการ ประมวลผลข้อมูล	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถป้อน ข้อมูลและประมวลผลข้อมูลโดยใช้สถิติได้	ร้อยละ ๘๐
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจ วิธีการประยุกต์ใช้ความรู้ในการ ทำวิจัย	ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เข้าใจ วิธีการประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำวิจัย	ร้อยละ ๘๐
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ ๗๐
๔. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่ม มากขึ้น	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่ม มากขึ้น	ร้อยละ ๗๐
๕. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำ ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการ ประกอบอาชีพได้	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ	ร้อยละ ๒๐

๑๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักศึกษาได้รับความรู้พื้นฐานในการเตรียมข้อมูลและการประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์
๒. นักศึกษาฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยโดยใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์
๓. นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประมวลผลข้อมูลการวิจัยของตนเอง ได้
๔. นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้

แบบประเมินผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW

วันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายและแสดงความคิดเห็นในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

- 1) เพศ ( ) 1 ชาย ( ) 2 หญิง ( ) 3 อื่น ๆ
- 2) อายุ ..... ปี
- 3) ประเภทผู้เข้าอบรม ( ) 1 นักศึกษาผู้เรียนวิชาเกี่ยวกับการวิจัยและสถิติ ( ) 2 นักศึกษาผู้สนใจทั่วไป
- 4) ความรู้พื้นฐานทางสถิติก่อนเข้ารับการอบรม ( ) 1 น้อย ( ) 2 ปานกลาง ( ) 3 มาก
- 5) ความรู้พื้นฐานด้านการวิจัยก่อนเข้ารับการอบรม ( ) 1 น้อย ( ) 2 ปานกลาง ( ) 3 มาก
- 6) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ก่อนเข้ารับการอบรม ( ) 1 น้อย ( ) 2 ปานกลาง ( ) 3 มาก

ตอนที่ 2 ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอบรมและด้านการนำไปปฏิบัติ

ลำดับที่	รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ก่อนเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด						
2.1	ท่านมีความรู้เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลเพื่อการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์					
2.2	ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการประมวลข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์					
2.3	ท่านสามารถวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยด้วยตนเอง					
2.4	ท่านมีความรู้ทางโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประยุกต์ในการประกอบอาชีพได้					
ภายหลังการเข้ารับการอบรม ท่านมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด						
2.5	ท่านมีความรู้เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลเพื่อการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์					
2.6	ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการประมวลข้อมูลเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์					
2.7	ท่านสามารถไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยด้วยตนเอง					
2.8	ท่านมีความรู้ทางโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประยุกต์ในการประกอบอาชีพได้					

การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการประกอบอาชีพ

2.9 ก่อนการอบรม ความรู้ที่ท่านมีสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนได้ระดับใด

- ( ) 1 น้อย ( ) 2 ปานกลาง ( ) 3 มาก

2.10 หลังการอบรม ท่านจะนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการเรียนได้ระดับใด

( ) 1 น้อย ( ) 2 ปานกลาง ( ) 3 มาก

2.11 ก่อนการอบรม ความรู้ที่ท่านมีสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพในอนาคตได้ระดับใด

( ) 1 น้อย ( ) 2 ปานกลาง ( ) 3 มาก

2.12 หลังการอบรม ท่านจะนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพในอนาคตได้ระดับใด

( ) 1 น้อย ( ) 2 ปานกลาง ( ) 3 มาก

### ตอนที่ 3 ความพึงพอใจต่อการจัดอบรม

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย					
2	วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถามได้ชัดเจน					
3	การลงทะเบียน					
4	สื่อประกอบการอบรมมีเนื้อหาครบถ้วน					
5	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
6	โปรแกรมคอมพิวเตอร์มีความพร้อม					
7	ระบบสัญญาณออนไลน์สะดวกเหมาะสม					
8	การได้มีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มที่					

### ตอนที่ 4 ความคาดหวังต่อโครงการอบรมในอนาคต

ในอนาคตท่านคิดว่าภาควิชาควรมีการจัดโครงการอบรมด้านการวิจัยในหัวข้อใดเพิ่มเติม

- ( ) 1 การวิจัยเชิงคุณภาพ ( ) 2 การวิจัยเชิงปริมาณ  
( ) 3 เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย ( ) 4 การวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย  
( ) 5 การเขียนรายงานการวิจัย ( ) 6 การวิจัยแบบผสมผสาน (Mixed Methods)  
( ) 7 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย ( ) 8 เทคนิคการนำเสนอผลงานวิจัย

### ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือตอบแบบประเมิน



ชื่อ \_\_\_\_\_

รหัสนักศึกษา \_\_\_\_\_

## แบบทดสอบความรู้ก่อนเข้าร่วมฝึกอบรม

ให้นักศึกษาระบุว่าข้อความต่อไปนี้ ถูกต้องหรือไม่ โดยทำเครื่องหมาย  หรือ  หน้าข้อความ

คำตอบ	ข้อความ
	1. โปรแกรม PASW มีลักษณะการใช้งานคล้ายกับโปรแกรม SPSS
	2. การประมวลผลข้อมูล หมายถึง การจัดทำข้อมูลเพื่อได้ผลลัพธ์ที่มีความหมาย และมีรูปแบบที่เหมาะสมกับความต้องการของผู้ใช้งาน
	3. โปรแกรม PASW เหมาะสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเชิงปริมาณ
	4. การลงรหัส (Coding) ซึ่งเป็นวิธีการที่ใช้รหัสแทนข้อมูลซึ่งอาจเป็นได้ทั้งตัวเลข (Numeric) ตัวอักษร (Alphanumeric) ข้อความ (text) ค่าวันที่ (Date) หรือ ค่าเงินตรา (Currency)
	5. การเลือกใช้สถิติให้ถูกต้อง ต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัย ตัวแปร มาตรฐาน แหล่งข้อมูลที่ได้ และข้อตกลงในการใช้สถิติแต่ละประเภท
	6. เพศ ศาสนา สถานภาพสมรส จัดเป็นตัวแปรที่มีการวัดระดับกลุ่ม (nominal scale)
	7. ในโปรแกรม PASW จะมี 2 แถบชีทคือ Data view และ Variable view
	8. แถบ Variable View สำหรับ โครงสร้างข้อมูล ที่ให้สร้าง หรือแก้ไขตัวแปร
	9. การนำข้อมูลเข้าให้ดำเนินการได้ในแถบ Data view
	10. รายได้ เกรดเฉลี่ย น้ำหนัก ส่วนสูง จัดเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพ
	11. Transform เป็นคำสั่งที่ใช้เปลี่ยนแปลงค่าต่างๆ ของตัวแปรในแฟ้มข้อมูล ให้เป็นตัวแปรใหม่
	12. Analyze เป็นคำสั่งที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติต่างๆ
	13. การตั้งชื่อตัวแปรใน PASW ชื่อตัวแปรต้องไม่ซ้ำกัน
	14. String คือข้อมูลที่เป็นตัวอักษร หรือตัวอักษร
	15. Numeric คือข้อมูลประเภทตัวเลข
	16. Missing หมายถึง ค่าสูญหาย
	17. คำสั่ง Descriptives เป็นการใช้เพื่อคำนวณการวิเคราะห์สถิติเชิงพรรณนา
	18. ข้อมูลที่นำมาใช้หาค่า Descriptives เป็นข้อมูลประเภท Interval หรือ Ratio
	19. เราสามารถสร้างกราฟ แผนภูมิในคำสั่ง frequencies ได้
	20. คำสั่ง crosstab ใช้สำหรับการสร้างตารางไขว้

ชื่อ \_\_\_\_\_ รหัสนักศึกษา \_\_\_\_\_

แบบทดสอบความรู้หลังเข้าร่วมฝึกอบรม

ให้นักศึกษาระบุว่าข้อความต่อไปนี้ ถูกต้องหรือไม่ โดยทำเครื่องหมาย  หรือ  หน้าข้อความ

คำตอบ	ข้อความ
	1. โปรแกรม PASW มีลักษณะการใช้งานคล้ายกับโปรแกรม SPSS
	2. การประมวลผลข้อมูล หมายถึง การจัดทำข้อมูลเพื่อได้ผลลัพธ์ที่มีความหมาย และมีรูปแบบที่เหมาะสมกับความต้องการของผู้ใช้งาน
	3. โปรแกรม PASW เหมาะสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเชิงปริมาณ
	4. การลงรหัส (Coding) ซึ่งเป็นวิธีการที่ใช้รหัสแทนข้อมูลซึ่งอาจเป็นได้ทั้งตัวเลข (Numeric) ตัวอักษร (Alphanumeric) ข้อความ (text) ค่าวันที่ (Date) หรือ ค่าเงินตรา (Currency)
	5. การเลือกใช้สถิติให้ถูกต้อง ต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัย ตัวแปร มาตรวัด แหล่งข้อมูลที่ได้ และข้อตกลงในการใช้สถิติแต่ละประเภท
	6. เพศ ศาสนา สถานภาพสมรส จัดเป็นตัวแปรที่มีการวัดระดับกลุ่ม (nominal scale)
	7. ในโปรแกรม PASW จะมี 2 แถบชีทคือ Data view และ Variable view
	8. แถบ Variable View สำหรับ โครงสร้างข้อมูล ที่ให้สร้าง หรือแก้ไขตัวแปร
	9. การนำข้อมูลเข้าให้ดำเนินการได้ในแถบ Data view
	10. รายได้ เกรดเฉลี่ย น้ำหนัก ส่วนสูง จัดเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพ
	11. Transform เป็นคำสั่งที่ใช้เปลี่ยนแปลงค่าต่างๆ ของตัวแปรในแฟ้มข้อมูล ให้เป็นตัวแปรใหม่
	12. Analyze เป็นคำสั่งที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติต่างๆ
	13. การตั้งชื่อตัวแปรใน PASW ชื่อตัวแปรต้องไม่ซ้ำกัน
	14. String คือข้อมูลที่เป็นตัวอักษร หรือตัวอักษร
	15. Numeric คือข้อมูลประเภทตัวเลข
	16. Missing หมายถึง ค่าสูญหาย
	17. คำสั่ง Descriptives เป็นการใช้เพื่อคำนวณการวิเคราะห์สถิติเชิงพรรณนา
	18. ข้อมูลที่นำมาใช้หาค่า Descriptives เป็นข้อมูลประเภท Interval หรือ Ratio
	19. เราสามารถสร้างกราฟ แผนภูมิในคำสั่ง frequencies ได้
	20. คำสั่ง crosstab ใช้สำหรับการสร้างตารางไขว้





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๑๐๑๒ /๒๕๖๕

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามนัยมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๔.๕ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๕  
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่องรายงานผลการประเมินโครงการ แนวทางการปรับปรุง และดำเนินงานตามผลการประเมิน  
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔  
(ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ และมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำผลการประเมิน  
และข้อเสนอแนะ ไปพิจารณาปรับปรุงการจัดโครงการฯ ในครั้งต่อไป และให้แจ้งงาน  
ประกันคุณภาพการศึกษาทราบต่อไป

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๔.๕  
คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงาน  
การประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ ( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
( ) ไม่มีต้นเรื่อง  
( ) อื่น ๆ .....





กปก. วาระที่ ๔๕ ครั้งที่ ๒๓ / ๒๕๖๕

เมื่อวันที่ - ๕ ส.ค. ๒๕๖๕

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐๘๒๗๐

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๘/๐๙๗

วันที่ ๑

สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประเมินโครงการ แนวทางการปรับปรุง และดำเนินงานตามผลการประเมินโครงการ

อบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

วาระที่ ๔๕.....

ตามที่ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง HUB 1304 (LAB1) ชั้น ๓ อาคาร ๑ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ซึ่งจัดอบรมผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM โดยไม่ขอเบิกจ่ายงบประมาณ นั้น

ภาควิชาฯ ขอรายงานผลการประเมินโครงการฯ ดังต่อไปนี้

#### ๑. ผลการประเมินโครงการฯ

๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการรวม ๓๒ คน ผลการประเมินความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมาก (๔.๒๐) โดยมีความพึงพอใจมากที่สุดในด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐) รองลงมาคือด้านวิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย ด้านวิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถามได้ชัดเจน และด้านการลงทะเบียน (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐)

๑.๒ ภายหลังจากการอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐.๐ ได้รับความรู้และมีทักษะเบื้องต้นในการประมวลผลข้อมูล ร้อยละ ๙๓.๘ เข้าใจวิธีการประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำวิจัย ร้อยละ ๙๖.๙ มีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ ๙๕.๔ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ ร้อยละ ๙๓.๘

#### ๒. ผู้เข้ารับการอบรมให้ข้อเสนอแนะดังนี้

๒.๑ อยากให้มีการจัดอบรมแบบออนไลน์ต่อไป เพราะเข้าร่วมได้สะดวกติดตามชมย้อนหลังได้

๒.๒ เป็นการอบรมที่มีประโยชน์ ได้รู้จักโปรแกรมต่าง ๆ ที่นำไปใช้งานได้จริง

๒.๓ ได้ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมต่างๆ ที่ใช้สำหรับการวิจัยจากการเข้าร่วมอบรมครั้งนี้

#### ๓. แนวทางการนำผลการประเมินโครงการฯ มาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

๓.๑ ภาควิชาฯ จะจัดอบรมโครงการอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ ภาควิชาฯ จะหาแนวทางเพื่อปรับเนื้อหาและการใช้โปรแกรมให้เหมาะสมกับการจัดอบรมในครั้งต่อไปให้มากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป.

(รองศาสตราจารย์อุดมพร ชื่นไพบุลย์)

หัวหน้าภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

กปก. ๔๒๒/๒๕๖๕ สว. - ๒ ส.ค. ๒๕๖๕

- ๑๓๗๖ กปก.

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

๒ ส.ค. ๒๕๖๕

รายงานผลการประเมิน  
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔  
เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.  
(อบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM)  
ดำเนินการโดย ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ส่วนที่ ๑ ผลประเมินโครงการ

๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้เบื้องต้น PASW ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนานักศึกษาในหลักสูตร โดยในปีการศึกษานี้ ได้ปรับกระบวนการอบรมผ่านระบบออนไลน์ เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ และภาควิชาได้มีการประชาสัมพันธ์โครงการหลากหลายช่องทาง มีนักศึกษาผู้สนใจเข้าร่วมอบรมรวมจำนวน ๓๒ คน ทั้งนี้ คุณลักษณะทั่วไปของนักศึกษาผู้เข้ารับการอบรม (ตารางที่ ๑) พบว่า เป็นเพศชายร้อยละ ๒๘.๐ และเพศหญิงร้อยละ ๗๒.๐ ส่วนใหญ่อายุ ๑๘-๒๑ ปี (ร้อยละ ๕๐.๐) รองลงมาอายุ ๒๒-๒๔ ปี (ร้อยละ ๓๑.๐) ผู้เข้าอบรมเป็นนักศึกษาผู้เรียนวิชาเกี่ยวกับการวิจัยและสถิติ ร้อยละ ๗๒.๐ และเป็นนักศึกษาผู้สนใจทั่วไป ร้อยละ ๒๘.๐ (ตารางที่ ๑) ทั้งนี้ ร้อยละ ๔๖.๙ เป็นผู้ที่มีภูมิหลังความรู้พื้นฐานทางสถิติในระดับน้อย และร้อยละ ๕๖.๓ มีความรู้พื้นฐานการวิจัยในระดับน้อยเช่นกัน ส่วนทักษะการใช้คอมพิวเตอร์พบว่า ส่วนใหญ่ร้อยละ ๔๖.๙ มีความรู้อยู่ในระดับปานกลาง (ตารางที่ ๒)

ตารางที่ ๑ คุณลักษณะทั่วไปของนักศึกษาผู้เข้ารับการอบรม

คุณลักษณะ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๙	๒๘.๐
หญิง	๒๓	๗๒.๐
อายุ		
๑๘-๒๑ ปี	๑๖	๕๐.๐
๒๒-๒๔ ปี	๑๐	๓๑.๐
๒๕ ปีขึ้นไป	๖	๑๙.๐
ประเภทผู้เข้าอบรม		
นักศึกษาผู้เรียนวิชาเกี่ยวกับการวิจัยและสถิติ	๒๓	๗๒.๐
นักศึกษาผู้สนใจทั่วไป	๙	๒๘.๐
รวม	๓๒	๑๐๐.๐



ตารางที่ ๒ ภูมิหลังความรู้พื้นฐานของนักศึกษาผู้เข้าร่วมอบรม

รายการ	น้อย	ปานกลาง	มาก	รวม	จำนวนผู้ตอบ
ความรู้พื้นฐานทางสถิติก่อนเข้ารับการอบรม	๔๖.๙	๓๗.๕	๑๕.๖	๑๐๐.๐	๓๒
ความรู้พื้นฐานด้านการวิจัยก่อนเข้ารับการอบรม	๕๖.๒	๓๗.๕	๖.๓	๑๐๐.๐	๓๒
ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ก่อนเข้ารับการอบรม	๓๑.๒	๔๖.๙	๒๑.๙	๑๐๐.๐	๓๒

๑.๒ ผลประเมินความรู้ก่อนและหลังเข้ารับการฝึกอบรม

ผลการประเมินผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๓๒ คน พบว่า จากคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ก่อนเข้ารับการอบรม ผู้เข้าอบรมทั้งหมด มีความรู้โดยรวมเฉลี่ย ๓.๓ คะแนน และหลังเข้ารับการอบรม พบว่า มีคะแนนความรู้โดยเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเป็น ๑๙.๓ คะแนน แสดงว่า ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้มากขึ้นกว่าร้อยละ ๘๐.๐

ตารางที่ ๓ คะแนนเฉลี่ยความรู้ก่อนและหลังเข้ารับการฝึกอบรม

คะแนนเฉลี่ย		ร้อยละการเปลี่ยนแปลง
ก่อนอบรม	หลังอบรม	
๓.๓	๑๙.๓	๘๐.๐ %

๑.๓ ผลประเมินความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการอบรมและความสามารถประยุกต์นำไปปฏิบัติ

จากการประเมินความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการอบรมและความสามารถประยุกต์นำไปปฏิบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ ข้อมูลดังตารางที่ ๔ พบว่า ก่อนอบรม ผู้ที่เข้าร่วมส่วนใหญ่มีความรู้เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลเพื่อการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์ในระดับน้อย (ร้อยละ ๔๖.๙) ด้านความสามารถป้อนข้อมูลและประมวลผลข้อมูลโดยใช้สถิติได้ ในระดับน้อย (ร้อยละ ๕๐.๐) และด้านความสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์วิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยด้วยตนเอง อยู่ในระดับน้อย (ร้อยละ ๔๓.๘) สำหรับด้านความสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้ อยู่ในระดับน้อย (ร้อยละ ๕๐.๐) เมื่อทำการประเมิน หลังการอบรม พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพิ่มขึ้นในทุกด้าน โดยมีผู้ที่ตอบว่าตนเองสามารถทำได้ในระดับปานกลางถึงมากที่สุด ทั้ง ๔ วัตถุประสงค์นั้น มีร้อยละ ๙๕.๔ แสดงให้เห็นว่าหลังการอบรม ผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการที่ดีขึ้นในทุกด้าน (ตารางที่ ๕)



ตารางที่ ๔ ความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการอบรมและความสามารถประยุกต์นำไปปฏิบัติก่อนเข้ารับการอบรม

ก่อนเข้ารับการอบรม	ร้อยละ					ร้อยละของ ผู้ที่ทำได้ ปานกลางถึง มากที่สุด
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
๑. มีความรู้เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลเพื่อการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์	๒๕.๐	๔๖.๙	๒๑.๙	๖.๒	๐.๐	๒๘.๑
๒. สามารถป้อนข้อมูลและประมวลผลข้อมูลโดยใช้สถิติได้	๒๑.๙	๕๐.๐	๒๘.๑	๐.๐	๐.๐	๒๘.๑
๓. สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์วิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยด้วยตนเอง	๒๑.๙	๔๓.๘	๒๘.๑	๖.๒	๐.๐	๓๔.๓
๔. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในการประกอบอาชีพได้	๒๕.๐	๕๐.๐	๑๘.๘	๖.๒	๐.๐	๒๕.๐
รวมวัตถุประสงค์ ๔ ด้าน						๒๘.๙

ตารางที่ ๕ ความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการอบรมและความสามารถประยุกต์นำไปปฏิบัติหลังเข้ารับการอบรม

หลังเข้ารับการอบรม	ร้อยละ					ร้อยละของ ผู้ที่ทำได้ ปานกลางถึง มากที่สุด
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด	
๑. มีความรู้เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลเพื่อการประมวลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์	๐.๐	๖.๒	๑๕.๖	๓๔.๔	๔๓.๘	๙๓.๘
๒. สามารถป้อนข้อมูลและประมวลผลข้อมูลโดยใช้สถิติได้	๐.๐	๓.๑	๑๘.๗	๓๑.๓	๔๖.๙	๙๖.๙
๓. สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์วิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยด้วยตนเอง	๐.๐	๓.๑	๑๕.๖	๓๗.๕	๔๓.๘	๙๖.๙
๔. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในการประกอบอาชีพได้	๐.๐	๖.๒	๑๕.๖	๓๗.๕	๔๐.๗	๙๓.๘
รวมวัตถุประสงค์ ๔ ด้าน						๙๕.๔

#### ๑.๔ ผลประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

ผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวมพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๐ โดยด้านที่ผู้เข้าร่วมอบรมพึงพอใจมากที่สุดได้แก่ ด้านระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย ๔.๔๐) รองลงมาคือด้านวิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย ด้านวิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถามได้ชัดเจน และด้านการลงทะเบียน (ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐) ส่วนด้านที่ได้คะแนนความพึงพอใจต่ำสุดเมื่อเทียบกับด้านอื่นคือ ด้านสื่อประกอบการอบรมมีเนื้อหาครบถ้วน (ค่าเฉลี่ย ๓.๘๐)

## ตารางที่ ๖ ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

ความพึงพอใจ	ร้อยละ					ค่าเฉลี่ย คะแนน	แปลผล
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด		
๑. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอด เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการ วิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย	๐.๐	๐.๐	๒๑.๐	๔๐.๐	๓๕.๐	๔.๓	มาก
๒. วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถาม ได้ชัดเจน	๐.๐	๐.๐	๑๘.๐	๔๐.๐	๔๒.๐	๔.๓	มาก
๓. การลงทะเบียน	๐.๐	๐.๐	๑๕.๐	๔๘.๐	๓๕.๐	๔.๓	มาก
๔. สื่อประกอบการอบรมมีเนื้อหาครบถ้วน	๐.๐	๐.๐	๔๕.๐	๔๐.๐	๓๕.๐	๓.๘	มาก
๕. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๐.๐	๐.๐	๑๒.๐	๔๐.๐	๔๘.๐	๔.๔	มาก
๖. โปรแกรมคอมพิวเตอร์มีความพร้อม	๐.๐	๔.๐	๑๕.๐	๔๘.๐	๓๕.๐	๔.๑	มาก
๗. ระบบสัญญาณออนไลน์สะดวกเหมาะสม	๐.๐	๔.๐	๑๕.๐	๔๐.๐	๓๕.๐	๔.๒	มาก
๘. การได้มีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มที่	๐.๐	๔.๐	๒๑.๐	๖๔.๐	๓๕.๐	๓.๙	มาก
<b>รวม</b>						<b>๔.๒</b>	<b>มาก</b>

หมายเหตุ: เกณฑ์การแปลความหมายระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ

- ๑.๐๐ - ๑.๕๐ ระดับน้อยที่สุด
- ๑.๕๑ - ๒.๕๐ ระดับน้อย
- ๒.๕๑ - ๓.๕๐ ระดับปานกลาง
- ๓.๕๑ - ๔.๕๐ ระดับมาก
- ๔.๕๑ - ๕.๐๐ ระดับมากที่สุด

## ๑.๕ ผลประเมินความคาดหวังต่อโครงการอบรมด้านการวิจัยในอนาคต

ผู้เข้าร่วมอบรมมีความคิดเห็นต้องการให้ภาควิชาฯ จัดการอบรมด้านการวิจัยในอนาคต  
หัวข้อดังต่อไปนี้ (สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- หัวข้อวิธีการวิจัยแบบออนไลน์ (๑๒ คน)
- หัวข้อเทคนิคการนำเสนอผลงานวิจัย (๑๐ คน)
- หัวข้อการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย (๗ คน)
- หัวข้อเทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย (๔ คน)
- หัวข้อการเขียนรายงานเพื่อการวิจัย (๓ คน)

## ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่น ๆ

๑. อยากให้มีการจัดอบรมแบบออนไลน์ต่อไป เพราะสามารถเข้าร่วมได้สะดวกและติดตามชมย้อนหลังได้ด้วย
๒. เป็นการอบรมที่มีประโยชน์ ได้รู้จักโปรแกรมต่าง ๆ ที่นำไปใช้งานได้จริง
๓. ได้ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมต่างๆ ที่ใช้สำหรับการวิจัยจากการเข้าร่วมอบรมครั้งนี้



## ส่วนที่ ๓ แนวทางการปรับปรุง

ภาควิชาฯ จะพิจารณาแนวทางการจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ผสมผสานการจัดอบรมในสถานที่ให้มากขึ้น เพื่อตอบรับกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการได้อย่างสะดวกมากขึ้น รวมถึงการปรับหัวข้อการอบรมที่จะเกิดประโยชน์ต่อนักศึกษาในการเรียน และการนำไปใช้ประกอบอาชีพได้มากขึ้นในอนาคต ตามความต้องการของนักศึกษา โดยจะบรรจุไว้ในแผนการดำเนินการของภาควิชาฯ และจะดำเนินการตามแผนต่อไป

## ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมินตามผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๑๕ คน	ร้อยละ ๘๐	ผู้เข้ารับการอบรม ๓๒ คน และนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตอบแบบประเมินจำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๒. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ ๓.๕๕	ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมระดับ ๔.๒๐ สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และมีทักษะเบื้องต้นในการประมวลผลข้อมูล	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมสามารถป้อนข้อมูลและประมวลผลข้อมูลโดยใช้สถิติได้	ร้อยละ ๘๐	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถป้อนข้อมูลและประมวลผลโดยใช้สถิติได้ในระดับปานกลางถึงมากที่สุด <b>รวมร้อยละ ๙๓.๘</b> สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจวิธีการประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำวิจัย	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่เข้าใจวิธีการประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำวิจัย	ร้อยละ ๘๐	ผู้เข้ารับการอบรมที่เข้าใจวิธีการประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำวิจัยในระดับปานกลางถึงมากที่สุด <b>รวมร้อยละ ๙๖.๙</b> สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ ๗๐	ผู้เข้ารับการอบรมมีพัฒนาการตามวัตถุประสงค์ของโครงการทั้ง ๔ ข้อ ในระดับปานกลางถึงมากที่สุด <b>รวมร้อยละ ๙๕.๔</b> สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๔. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มเติมมากขึ้น	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มเติมมากขึ้น	ร้อยละ ๗๐	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น <b>ร้อยละ ๘๐.๐</b> สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๕. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ	ร้อยละ ๒๐	ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้ในระดับปานกลางถึงมากที่สุด <b>รวมร้อยละ ๙๓.๘</b> สูงกว่าค่าเป้าหมาย