

โครงการอบรมการเขียนและ  
วาดภาพด้วยพู่กันจีน  
สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 1





กบค. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๕/๗๖๐

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

วาระที่ ๕.๕

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

นพพร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

กบค. ๕๕๖/๒๕๖๕ สว. ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕...

เสนอ กบค.

ส.ธ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

๑๖ ต.ค. ๒๕๖๕

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา)

วราภรณ์ เจริญ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เข็มมี)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก



มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
คณะมนุษยศาสตร์  
งบประมาณโครงการให้บริการวิชาการ  
โครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

แบบที่ ๑ โครงการลักษณะฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริการให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. งบประมาณรายรับ	(บาท)	
๑.๑ ค่าลงทะเบียนและเอกสาร (๕,๘๐๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ กลุ่ม)	๕๘,๐๐๐	
รวม	<u>๕๘,๐๐๐</u>	
๒. งบประมาณรายจ่าย	(บาท)	ร้อยละ
๒.๑ นำส่งรายรับ (ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ร้อยละ ๑๕ ให้กับมหาวิทยาลัย (ข้อ ๑๐.๔)	๘,๗๐๐	ร้อยละ ๑๕
๒.๒ ค่าตอบแทน (ข้อ ๙.๒)		
๒.๒.๑ ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ (ข้อ ๙.๒.๔)	-	ไม่เกิน
๒.๒.๒ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร (ข้อ ๙.๒.๔)	๔,๒๐๐	ร้อยละ ๑๐
๒.๒.๓ ค่าตอบแทนวิทยากรที่ ก.บ.ม.ร. สั่งอนุมัติตามที่เห็นสมควร (ข้อ ๙.๒.๑) (ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท x ๒๐ ชม. X ๑ คน)	๓๐,๐๐๐	
๒.๒.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัคร และลงทะเบียน (ข้อ ๙.๒.๔) (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ วัน)	๔๐๐	
๒.๒.๕ ค่าตอบแทนพนักงานทำความสะอาด (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๑๐ วัน)	๒,๐๐๐	
๒.๓ ค่าประชาสัมพันธ์ (ข้อ ๙.๓)	๔๐๐	
๒.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ข้อ ๙.๔)		
๒.๔.๑ ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ บาท x ๑๐ เล่ม)	๗๐๐	
๒.๕ ค่าใช้จ่ายสำรอง (ข้อ ๙.๔) (ควรสำรองไว้เท่ากับจำนวนเงินรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการ รวม ๒ คน)	๑๑,๖๐๐	
รวม	<u>๕๘,๐๐๐</u>	
เงินได้สุทธิ (รายรับ-รายจ่าย)	=	



โครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์
๒. สถานภาพโครงการ  โครงการเดิม  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง
๓. แผนงาน  งานสนับสนุนวิชาการ  งาน สนับสนุนวิชาการ
๔. กิจกรรม  กิจกรรมหลัก  กิจกรรมรอง  กิจกรรมสนับสนุน  
 กิจกรรมบูรณาการ  กิจกรรม (โครงการต่างจังหวัด)

๕. หลักการและเหตุผล

ประเทศจีนเป็นประเทศที่มีอารยธรรมที่เก่าแก่ที่สุดของโลกประเทศหนึ่ง เป็นประเทศที่มีการประดิษฐ์คิดค้นกระดาษประเทศแรกของโลก และมีการจดบันทึกมาแล้วเป็นเวลาหลายพันปี ซึ่งหนึ่งในวิธีการจดบันทึกของชาวจีนที่เป็นวัฒนธรรมที่เก่าแก่และทรงคุณค่าก็คือ การใช้พู่กันจีนวาดและเขียนบนกระดาษหรือผืนผ้า นอกจากการใช้พู่กันจีนวาดและเขียนจะเป็นการจดบันทึกที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์แล้ว ยังสะท้อนให้เห็นถึงศิลปะวัฒนธรรมจีน อีกทั้งยังเป็นการฝึกสมาธิ การกำหนดลมหายใจของผู้ใช้พู่กันด้วย จึงนับว่าการใช้พู่กันจีนเขียนและวาดภาพมีประโยชน์ทั้งทางด้านการสร้างสรรค์ทางศิลปะ การจรรโลงใจ และการเสริมสร้างสุขภาพที่แข็งแรงอีกด้วย

สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก และศูนย์จีนศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นหน่วยงานการศึกษาหน่วยงานหนึ่งที่ตระหนักถึงหน้าที่ในการให้บริการแก่สังคมและมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและสถานที่ จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อเป็นบริการวิชาการแก่สังคม ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการใช้พู่กันจีนเขียนและวาดภาพ อีกทั้งได้ฝึกฝนผ่านการปฏิบัติจริงและสามารถนำเทคนิคที่เรียนรู้ไปพัฒนาต่อยอดทักษะของตนเอง ตลอดจนเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ทักษะการใช้พู่กันได้ตลอดชีวิต และเป็นโอกาสอันดีที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของคนไทยให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น โดยในทางกลับกันสาขาวิชาภาษาจีนก็สามารถนำเอาประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมนี้ไปบูรณาการในการเรียนการสอนในกระบวนวิชา CHI ๒๓๐๑ (การวาดภาพและเขียนตัวอักษรจีนด้วยพู่กันจีน) ได้อีกด้วย

๖. ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของโครงการ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง	คณะมนุษยศาสตร์
พันธกิจ : สนับสนุนและส่งเสริมการบริการทางวิชาการแก่สังคมและประชาชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน	พันธกิจ : สนับสนุนและส่งเสริมการบริการทางวิชาการแก่สังคมและประชาชน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ : การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม	ยุทธศาสตร์ : การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
เป้าประสงค์ : เยาวชน ประชาชน เข้าถึงบริการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างเสมอภาค	เป้าประสงค์ : เยาวชน ประชาชน เข้าถึงบริการทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาอย่างเสมอภาค

มหาวิทยาลัยรามคำแหง	คณะมนุษยศาสตร์
กลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน	กลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้เรียนรู้การเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีนขั้นพื้นฐาน
๒. เพื่อจัดบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมและนำไปบูรณาการในการเรียนการสอนในกระบวนวิชา

CHI ๒๓๐๑ (การวาดภาพและเขียนตัวอักษรจีนด้วยพู่กันจีน)

๘. ระยะเวลาดำเนิน

อบรมระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น.)

๙. สถานที่ดำเนินโครงการ / กิจกรรม

คณะมนุษยศาสตร์

๑๐. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการ
๒. ประกาศรับสมัคร ลงทะเบียนเรียน
๓. กำหนดตำราเรียน
๔. การอบรมจะเป็นการบรรยายพร้อมกับการฝึกปฏิบัติ
๕. ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐%

กำหนดการรับสมัครและลงทะเบียนเรียน

วันที่ ๒๑-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และระบบ

ออนไลน์ผ่านโปรแกรม Line

กำหนดการอบรม

อบรมตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยอบรมวันละ ๒ ชั่วโมง จำนวน ๑๐ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง (วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น.)

๑๑. วิทยากร

นางสาวเยียนเยียน เจิ้ง

๑๒. ผู้เข้าอบรม

บุคคลทั่วไป จำนวน ๑๐ คน

๑๓. กิจกรรมย่อยของโครงการ

รายละเอียดกิจกรรมย่อย
๑. บรรยายความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน
๒. ฝึกปฏิบัติใช้พู่กันจีนเขียนและวาดภาพ (รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง)

๑๔. งบประมาณ

๑๔.๑ แหล่งเงินงบประมาณ  งบคลัง  งบรายได้  งบอื่น ๆ (งบประมาณของโครงการฯ)

๑๔.๒ กองทุน  กองทุนทั่วไป  กองทุนเพื่อการศึกษา  กองทุนวิจัย  
 กองทุนบริการวิชาการ  กองทุนสินทรัพย์ถาวร  
 กองทุนพัฒนาบุคลากร  กองทุนบริการสุขภาพ  
 กองทุนสำรอง  กองทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดงบประมาณ

หมวดงบประมาณ	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. ๒๕๖๕ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)
หมวดงบประมาณรับ		
๑. ค่าลงทะเบียน (๕,๘๐๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ กลุ่ม)		๕๘,๐๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		๕๘,๐๐๐.-
หมวดงบประมาณจ่าย	พ.ศ. ๒๕๖๕ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)
งบดำเนินงาน : (ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอยและวัสดุ)		
๑. ค่าให้บริการทางวิชาการ		๘,๗๐๐.-
๒. ค่ากรรมการบริหารโครงการ		๔,๒๐๐.-
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๕๐๐ บาท x ๒๐ ชม.)		๓๐,๐๐๐.-
๔. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ วัน)		๔๐๐.-
๕. ค่าตอบแทนพนักงานทำความสะอาด (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๑๐ วัน)		๒,๐๐๐.-
๖. ค่าประชาสัมพันธ์		๔๐๐.-
๘. ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ บาท x ๑๐ เล่ม)		๗๐๐.-
๙. ค่าใช้จ่ายสำรอง		๑๑,๖๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		๕๘,๐๐๐.-

๑๕. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ประเมินผลหลังการอบรมโดยประเมินจากผลงานการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีนโดยวิทยากร และประเมินจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงในการจัดโครงการครั้งต่อไป



๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก ร่วมกับศูนย์จีนศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ๐๒-๓๑๐๘๒๖๘

๑๗. ผลผลิต / ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>ผลผลิต</b> ๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม การเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน ๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่าน การฝึกอบรม ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ	ร้อยละ ๘๐  ระดับ ๓.๕๕ ขึ้นไป
<b>ผลลัพธ์</b> ๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนและ วาดภาพด้วยพู่กันจีนขั้นพื้นฐาน	ร้อยละของผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนและวาด ภาพด้วยพู่กันจีนขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ ๗๐

๑๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ทางด้านการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีนขั้นพื้นฐาน สามารถนำเทคนิคที่  
เรียนรู้ไปพัฒนา ต่อยอดทักษะของตนเอง และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้  
ตลอดจนเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ทักษะการใช้พู่กันได้ตลอดชีวิต

แบบประเมิน

โครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ณ อาคารคณะมนุษยศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. เพศ

ชาย

หญิง

๒. อายุ .....ปี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านพิจารณาแล้วเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นมากที่สุด

ประเด็นที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น/พึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. เนื้อหาของวิชาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม					
๒. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร					
๓. ความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้จากการอบรม					
๔. เอกสารประกอบการบรรยายมีเนื้อหาที่ครอบคลุมการบรรยาย					
๕. โอกาสในการฝึกปฏิบัติ					
๖. การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถาม					
๗. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม					
๘. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี					
๙. ความพึงพอใจการจัดโครงการในภาพรวม					

ข้อเสนอแนะ

๑. ....
๒. ....
๓. ....

\*\*ขอขอบคุณในความร่วมมือ\*\*



## บันทึกข้อความ

คณะมนุษยศาสตร์
เลขรับ.....๓๑๒๕
วันที่- ๘ พ.ย. ๒๕๖๕
เวลา.....๑๕.๓๐ฯ.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุมและพิธีการ โทร. ๔๐๖๗  
ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๑/งปพ. ๑๑๓๗ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุม ก.บ.ม.ร.

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ขอได้โปรด ทราบและดำเนินการ ตามนัยมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๕.๕  
ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
ของคณะมนุษยศาสตร์ (คณะมนุษยศาสตร์)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป  
รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน  
งบประมาณ ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. ขออนุมัติจัดเก็บจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในอัตราคนละ ๕,๘๐๐.- บาท (ห้าพัน-  
แปดร้อยบาทถ้วน)

๓. ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณจากรายรับของโครงการฯ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
รามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการ  
ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

รายการที่ ๒.๒.๓ ค่าตอบแทนวิทยากรที่ ก.บ.ม.ร. ส่งอนุมัติตามที่เห็นสมควร  
(ข้อ ๙.๒.๑) (ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท x ๒๐ ชม. x ๑ คน) จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่น-  
บาทถ้วน)

รายการที่ ๒.๒.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน  
(ข้อ ๙.๒.๔) (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐.- บาท x ๒ วัน) จำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. ขออนุมัติหลักการให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจในการเปลี่ยนแปลงสถานที่ ปรับเพิ่ม/ลด  
งบประมาณ/เลื่อนระยะเวลาการจัดโครงการฯ กรณีผู้สมัครไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยอัตรา  
ค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บจากผู้เข้าอบรมต้องเป็นอัตราคงเดิม



เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.)  
วาระที่ ๕.๕ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงอนุมัติให้นำมติที่ประชุม  
คณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.) เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองมติ  
วาระที่ ๕.๕ ในการประชุมครั้งนี้

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ม.ร.

หมายเหตุ ต้นฉบับจัดเก็บที่งานการประชุมและพิธีการ ยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับการสอบสวน  
ให้ส่งต้นฉบับให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่/ กองกิจการนักศึกษา  
( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
( ) ไม่มีต้นเรื่อง

เขียน ดมช.

-เพื่อไปตรวจ

-เห็นควรมอบต้นฉบับให้ทอติง ๖๓ TH  
ที่ไปเขตอนุบาลเมือง และเสนาเขต  
แจ้ง อตท. ๖ งนศ., และ ๖๒๑.

-ทราบ

-ดำเนินการตามเสนอ

ธ.ธ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
๘ พ.ย. ๖๕

สมิ  
8 พ.ย. 65  
kmw  
8 พ.ย. 65



# บันทึกข้อความ

งานการประชุมและพิธีการ
รับที่ ๗๑๙๕
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๐๙ น.
ผู้รับ อธิการ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๑๑๖  
 ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/๑๔๑๘ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ของคณะมนุษยศาสตร์

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามหนังสือภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๕/- ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ตามเอกสารแนบ นั้น

กองแผนงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้ว ผลการตรวจสอบพบว่า คณะมนุษยศาสตร์ ประสงค์ดำเนินการบริการวิชาการด้วยการจัดอบรม โดยมีการเก็บเงินลงทะเบียนจากผู้เข้าร่วมโครงการตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ในครั้งนี้ เพื่อให้การจัดโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอเสนอ ก.บ.ม.ร. พิจารณา

๑. อนุมัติโครงการอบรมอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ภายใน วงเงิน ๕๘,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการอบรมตามที่ปรากฏในโครงการฯ
๒. อนุมัติจัดเก็บรายรับจากค่าลงทะเบียนและเอกสารผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในอัตราคนละ ๕,๘๐๐ บาท
๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
  - ๓.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท
  - ๓.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน วันละ ๒๐๐ บาท

ทั้งนี้ นอกเหนือจากรายการข้างต้นการบริหารและเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย รามคำแหงว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. อนุมัติหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจปรับเพิ่ม/ลด งบประมาณโครงการกรณีผู้สมัครไม่ เป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยอัตราค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บจากผู้เข้าอบรมต้องเป็นอัตราคงเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ ก.บ.ม.ร. พิจารณาอนุมัติต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

(นางยุวดี รักษิตวานิช)

หัวหน้างานวิจัยสถาบัน รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

สนออธิการบดี

เพื่อโปรดเสนอ ก.บ.ม.ร. พิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อธิษฐ์ นวกกระแสร)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน  
๒๙ ต.ค. ๒๕๖๕

เสนอ ก.บ.ม.ร.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สิบหน่ง ปราบใหญ่)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

๒๙ ต.ค. ๒๕๖๕

ก.บ.ม.ร. ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๕

วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๕



# บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
รับที่ 5017 / ๖5
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา 14.21 น.

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๕/ - วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕  
อนุมัติให้สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ จัดโครงการอบรม  
การเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่าย  
จากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ตัวบ่งชี้  
ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์  
ต่อชุมชน

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่น  
แปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
รามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน  
วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ ก.บ.ม.ร. พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
มาด้วยแล้ว

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔/๔๔๗๕ ลว. ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๑) ใสณ ใสณ

*(Handwritten signature)*

๒) นพจร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพจร ปัจจัยคุณธรรม)  
หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

๓) ส.ร

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

*(Handwritten signature)*

๔) นพท นพท. นพท. นพท

*(Handwritten signature)*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาธิษฐ์ นากกรม)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน  
๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๕) เขียน หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน  
เพื่อส่งเอกสารต่อไป

*(Handwritten signature)*

(นางชฎาธิ์ รักสีวานิช)

หัวหน้างานวิจัยสถาบัน

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

*(Handwritten signature)*

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ



④ มอนเตอวิดีโอ นครหนึ่งประจักษ์

ดำเนินโครงการที่ ๒



(นางสาวอุมาภรณ์ ไทยเจริญ)

หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน  
๒๖.๖.๖๖

⑤ วิส ๑๐.๑๖. (ช่างทอผ้า. ๓๐๓:๖๖)

- ๑๙ | วิส ๑๐.๑๖.๖๖



(นางสาวจรรยา ปัญญา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ  
หัวหน้าหน่วยวิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายประจำ

สำเนาถูกต้อง

→

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปก. ๖๓๔๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปก.)

เรียน หัวหน้างานนโยบายและแผน

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปก. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕  
เมื่อวันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่องขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป

รุ่นที่ ๑ (ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและอนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้  
๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)  
๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) จำนวนไม่เกิน ๒ วันๆ ละ ๑ คน ตามที่เสนอ และให้เสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๕.๕ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ ( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
( ) ไม่มีต้นเรื่อง  
( ) อื่น ๆ .....



กบค.ว. ๕.๕ วันที่ ๓๓/๑๒/๕๖๕

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๕/๗๒๐ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก) วาระที่ ๕.๕

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

ไพพรร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพพรร ปัจจยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

กบค. ๕๕๖/๒๕๖๕ สว. ๑ ๒ ค.ค. ๕๕๖๕

เสนอ กบค.

ธ.ธ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

๒๖ ต.ค. ๒๕๖๕

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา

สมชาย เข็มชัย  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เข็มชัย)  
หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ



มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
คณะมนุษยศาสตร์  
งบประมาณโครงการให้บริการวิชาการ  
โครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

แบบที่ ๑ โครงการลักษณะฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริการให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. งบประมาณรายรับ	(บาท)	
๑.๑ ค่าลงทะเบียนและเอกสาร (๕,๘๐๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ กลุ่ม)	๕๘,๐๐๐	
รวม	<u>๕๘,๐๐๐</u>	
๒. งบประมาณรายจ่าย	(บาท)	ร้อยละ
๒.๑ นำส่งรายรับ (ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ร้อยละ ๑๕ ให้กับมหาวิทยาลัย (ข้อ ๑๐.๔)	๘,๗๐๐	ร้อยละ ๑๕
๒.๒ ค่าตอบแทน (ข้อ ๙.๒)		
๒.๒.๑ ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ (ข้อ ๙.๒.๔)	-	ไม่เกิน
๒.๒.๒ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร (ข้อ ๙.๒.๔)	๔,๒๐๐	ร้อยละ ๑๐
๒.๒.๓ ค่าตอบแทนวิทยากรที่ ก.บ.ม.ร. สั่งอนุมัติตามที่เห็นสมควร (ข้อ ๙.๒.๑) (ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท x ๒๐ ชม. X ๑ คน)	๓๐,๐๐๐	
๒.๒.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัคร และลงทะเบียน (ข้อ ๙.๒.๔) (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ วัน)	๔๐๐	
๒.๒.๕ ค่าตอบแทนพนักงานทำความสะอาด (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๑๐ วัน)	๒,๐๐๐	
๒.๓ ค่าประชาสัมพันธ์ (ข้อ ๙.๓)	๔๐๐	
๒.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ข้อ ๙.๔)		
๒.๔.๑ ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ บาท x ๑๐ เล่ม)	๗๐๐	
๒.๕ ค่าใช้จ่ายสำรอง (ข้อ ๙.๔) (ควรสำรองไว้เท่ากับจำนวนเงินรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการ รวม ๒ คน)	๑๑,๖๐๐	
รวม	<u>๕๘,๐๐๐</u>	
เงินได้สุทธิ (รายรับ-รายจ่าย)	=	

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ



มหาวิทยาลัยรามคำแหง	คณะมนุษยศาสตร์
กลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน	กลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืน

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้เรียนรู้การเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีนขั้นพื้นฐาน
๒. เพื่อจัดบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมและนำไปบูรณาการในการเรียนการสอนในกระบวนวิชา CHI ๒๓๐๑ (การวาดภาพและเขียนตัวอักษรจีนด้วยฟู่กันจีน)

๘. ระยะเวลาดำเนิน

อบรมระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น.)

๙. สถานที่ดำเนินโครงการ / กิจกรรม

คณะมนุษยศาสตร์

๑๐. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการ
๒. ประกาศรับสมัคร ลงทะเบียนเรียน
๓. กำหนดตำราเรียน
๔. การอบรมจะเป็นการบรรยายพร้อมกับการฝึกปฏิบัติ
๕. ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐%

กำหนดการรับสมัครและลงทะเบียนเรียน

วันที่ ๒๑-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารคณะมนุษยศาสตร์ และระบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Line

กำหนดการอบรม

อบรมตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยอบรมวันละ ๒ ชั่วโมง จำนวน ๑๐ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง (วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น.)

๑๑. วิทยากร

นางสาวเยียนเยียน เจ็ง

๑๒. ผู้เข้าอบรม

บุคคลทั่วไป จำนวน ๑๐ คน

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ



๑๓. กิจกรรมย่อยของโครงการ

รายละเอียดกิจกรรมย่อย
๑. บรรยายความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน
๒. ฝึกปฏิบัติใช้ฟู่กันจีนเขียนและวาดภาพ (รวมทั้งสิ้น ๒๐ ชั่วโมง)

๑๔. งบประมาณ

๑๔.๑ แหล่งเงินงบประมาณ  งบคลัง  งบรายได้  งบอื่น ๆ (งบประมาณของโครงการฯ)

๑๔.๒ กองทุน  กองทุนทั่วไป  กองทุนเพื่อการศึกษา  กองทุนวิจัย  
 กองทุนบริการวิชาการ  กองทุนสินทรัพย์ถาวร  
 กองทุนพัฒนาบุคลากร  กองทุนบริการสุขภาพ  
 กองทุนสำรอง  กองทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดงบประมาณ

หมวดงบประมาณ	ปีงบประมาณ	
	พ.ศ. ๒๕๖๕ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)
๑. ค่าลงทะเบียน (๕,๘๐๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ กลุ่ม)		๕๘,๐๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		๕๘,๐๐๐.-
หมวดงบรายจ่าย	พ.ศ. ๒๕๖๕ (บาท)	พ.ศ. ๒๕๖๖ (บาท)
งบดำเนินงาน : (ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอยและวัสดุ)		
๑. ค่าให้บริการทางวิชาการ		๘,๗๐๐.-
๒. ค่ากรรมการบริหารโครงการ		๔,๒๐๐.-
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๕๐๐ บาท x ๒๐ ชม.)		๓๐,๐๐๐.-
๔. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ วัน)		๔๐๐.-
๕. ค่าตอบแทนพนักงานทำความสะอาด (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๑๐ วัน)		๒,๐๐๐.-
๖. ค่าประชาสัมพันธ์		๔๐๐.-
๘. ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ บาท x ๑๐ เล่ม)		๗๐๐.-
๙. ค่าใช้จ่ายสำรอง		๑๑,๖๐๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)		๕๘,๐๐๐.-

๑๕. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ประเมินผลหลังการอบรมโดยประเมินจากผลงานการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีนโดยวิทยากร และประเมินจากความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงในการจัดโครงการครั้งต่อไป  
 สำเนาถูกต้อง



(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ วิชาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

๑๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก ร่วมกับศูนย์จีนศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ๐๒-๓๑๐๘๒๖๘

๑๗. ผลผลิต / ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<u>ผลผลิต</u> ๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม การเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน ๒. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ	ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่าน การฝึกอบรม ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการฯ	ร้อยละ ๘๐ ระดับ ๓.๕๕ ขึ้นไป
<u>ผลลัพธ์</u> ๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนและ วาดภาพด้วยฟู่กันจีนขั้นพื้นฐาน	ร้อยละของผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนและวาด ภาพด้วยฟู่กันจีนขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ ๗๐

๑๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ทางด้านการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีนขั้นพื้นฐาน สามารถนำเทคนิคที่  
เรียนรู้ไปพัฒนา ต่อยอดทักษะของตนเอง และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้  
ตลอดจนเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ทักษะการใช้ฟู่กันได้ตลอดชีวิต

สำเนาถูกต้อง



(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

แบบประเมิน

โครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ อาคารคณะมนุษยศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. เพศ

ชาย

หญิง

๒. อายุ .....ปี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านพิจารณาแล้วเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นมากที่สุด

ประเด็นที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น/พึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. เนื้อหาของวิชาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม					
๒. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร					
๓. ความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้จากการอบรม					
๔. เอกสารประกอบการบรรยายมีเนื้อหาที่ครอบคลุมการบรรยาย					
๕. โอกาสในการฝึกปฏิบัติ					
๖. การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถาม					
๗. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม					
๘. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี					
๙. ความพึงพอใจการจัดโครงการในภาพรวม					

ข้อเสนอแนะ

๑. ....

๒. ....

๓. ....

**\*\*ขอขอบคุณในความร่วมมือ\*\***

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ





กปก. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔๐๕/๓๖๐

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง... ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก) วาระที่ ๕.๕

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

ไพบูลย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

กปก. ๕๕๖/๒๕๖๕ ลว. ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕

เสนอ กปก.

อ.อ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

๑๖ ตค ๒๕๖๕

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา

สมชาย เข็มมี  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เข็มมี)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

เจ้า  
ที่  
กน  
การ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๑๕๓๓ / ๒๕๖๕

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๕.๖ ครั้งที่ ๔๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่องขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ (ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและอนุมัติ ดังนี้

๑. เปลี่ยนแปลงวันจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ จากเดิม "ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖" เป็น "ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖"
๒. เปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครและลงทะเบียน จากเดิม "ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕" เป็น "ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๖ มกราคม ๒๕๖๖"
๓. เปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม จากเดิม "ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖" เป็น "ระหว่างวันที่ ๘ มกราคม - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖" นอกนั้นเป็นไปตามเดิมทุกประการ ทั้งนี้ ไม่กระทบวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๕.๖ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ
- ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
  - ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว
  - ไม่มีต้นเรื่อง
  - อื่น ๆ .....





กปค. วาระที่ ๕.๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๓๐-๘๒๗๘

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔๐๕/๔๖๕ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง... ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน

... สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

วาระที่... ๕.๖...

ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน นั้น

เนื่องจากมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดโครงการฯ ได้ ในกรณีนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนแปลงวันจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ จากเดิม “ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖” เปลี่ยนเป็น “ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖”

๒. ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครและลงทะเบียนเรียน จากเดิม “ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕” เปลี่ยนเป็น “ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๖ มกราคม ๒๕๖๖”

๓. ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรม จากเดิม “ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖” เปลี่ยนเป็น “ระหว่างวันที่ ๘ มกราคม - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖”

นอกนั้นเป็นไปตามเดิมทุกประการ ทั้งนี้ ไม่กระทบวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุม ก.ป.ค. พิจารณาต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

กปค. ๑๑/๒๕๖๕ ลง ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

รองคณบดี

อ.อ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕

ไพพรรษา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพพรรษา ปัจฉัยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

เสน คณ.ค.  
เพื่อโปรดพิจารณา,

จุมภฏ เจริญ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย เจริญ)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก





# บันทึกข้อความ

คณะมนุษยศาสตร์  
เลขรับ..... ๓๑๒๕  
วันที่- ๘ พ.ย. ๒๕๖๕  
เวลา..... ๑๕.๓๐๖.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุมและพิธีการ โทร. ๔๐๖๗

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๑/งพพ. ๑๑๓๙ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุม ก.บ.ม.ร.

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ขอได้โปรด ทราบและดำเนินการ ตามนัยมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๕.๕  
ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
ของคณะมนุษยศาสตร์ (คณะมนุษยศาสตร์)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. อนุมัติโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป  
รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายใต้วงเงิน  
งบประมาณ ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. อนุมัติจัดเก็บจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในอัตราคนละ ๕,๘๐๐.- บาท (ห้าพัน-  
แปดร้อยบาทถ้วน)

๓. อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณจากรายรับของโครงการฯ ตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
รามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. อนุมัติค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการ  
ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

รายการที่ ๒.๒.๓ ค่าตอบแทนวิทยากรที่ ก.บ.ม.ร. ส่งอนุมัติตามที่เห็นสมควร  
(ข้อ ๙.๒.๑) (ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท x ๒๐ ชม. x ๑ คน) จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่น-  
บาทถ้วน)

รายการที่ ๒.๒.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน  
(ข้อ ๙.๒.๔) (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐.- บาท x ๒ วัน) จำนวนเงิน ๔๐๐.- บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. อนุมัติหลักการให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจในการเปลี่ยนแปลงสถานที่ ปรับเพิ่ม/ลด  
งบประมาณ/เลื่อนระยะเวลาการจัดโครงการฯ กรณีผู้สมัครไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยอัตรา  
ค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บจากผู้อบรมต้องเป็นอัตราคงเดิม

ได้รับแล้ว (ส่งแจ้งขอทราบ ภาค TH)

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.)  
วาระที่ ๕.๕ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงอนุมัติให้นำมติที่ประชุม  
คณะกรรมการบริหารงานมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ก.บ.ม.ร.) เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองมติ  
วาระที่ ๕.๕ ในการประชุมครั้งนี้

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ม.ร.

หมายเหตุ ต้นฉบับจัดเก็บที่งานการประชุมและพิธีการ ยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับการสอบสวน  
ให้ส่งต้นฉบับให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่/ กองกิจการนักศึกษา  
( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
( ) ไม่มีต้นเรื่อง

เขียน ดมช.

-ถือไปฝากนาย

-เห็นควรส่งต้นฉบับให้ทศพร TH  
ที่ออฟเดอะออฟฟิศนิคมอิน แคนเดาเท  
แควง ๑๓๗.๖ งนศ., และงปด.

-ทราบ

-ดำเนินการตามเสนอ

ธ.ธ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
ณ พ.ย ๒๕

Siml  
8 พ.ย ๒๕  
nmj  
8 พ.ย ๒๕





# บันทึกข้อความ

งานการประชุมและพิธีการ
รับที่ ๕๑๙๔
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๐๙ น.
ผู้รับ @ซัพ

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๒๓๓๐-๘๑๑๖  
 ที่ อว ๐๖๐๑.๐๑๐๗/๑๔๑๔ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ วาระที่ ๕.๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ของคณะมนุษยศาสตร์

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามหนังสือภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ ที่ อว ๐๖๐๑.๐๔๐๕/-  
 ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป  
 รุ่นที่ ๑ ตามเอกสารแนบ นั้น

กองแผนงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้ว ผลการตรวจสอบพบว่า คณะมนุษยศาสตร์  
 ประสงค์ดำเนินการบริการวิชาการด้วยการจัดอบรม โดยมีการเก็บเงินลงทะเบียนจากผู้เข้าร่วมโครงการตามระเบียบ  
 มหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ในกรณีนี้ เพื่อให้การจัดโครงการ  
 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอเสนอ ก.บ.ม.ร. พิจารณา

๑. อนุมัติโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ภายใน  
 วงเงิน ๕๘,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการอบรมตามที่ปรากฏในโครงการฯ
๒. อนุมัติจัดเก็บรายรับจากค่าลงทะเบียนและเอกสารผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในอัตราคนละ ๕,๘๐๐ บาท
๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ  
 พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
  - ๓.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท
  - ๓.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน วันละ  
 ๒๐๐ บาท

ทั้งนี้ นอกเหนือจากรายการข้างต้นการบริหารและเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
 รามคำแหงว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. อนุมัติหลักการให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจปรับเพิ่ม/ลด งบประมาณโครงการกรณีผู้สมัครไม่  
 เป็นไปตามแผนที่กำหนด โดยอัตราค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บจากผู้เข้าอบรมต้องเป็นอัตราราคาเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ ก.บ.ม.ร. พิจารณาอนุมัติต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
 หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

(นางยุวดี กักต้ววนิช)

หัวหน้างานวิจัยสถาบัน รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการกองแผนงาน

รองอธิการบดี

เกษียร ใจดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษียร ใจดี นายกฤษฎา)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

เสนอ ก.บ.ม.ร.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษียร ใจดี นายกฤษฎา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ก.บ.ม.ร. ครั้งที่ ๓๓/๖๕ วาระที่ ๕.๕

วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๕





# บันทึกข้อความ

กองแผนงาน  
รับที่ 5017 / ๒5  
วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕  
เวลา 14.21 น.

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘  
ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔๐๕/- วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน)

ตามมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕  
อนุมัติให้สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ จัดโครงการอบรม  
การเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่าย  
จากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ตัวบ่งชี้  
ที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์  
ต่อชุมชน

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่น  
แปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย  
รามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน  
วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ ก.บ.ม.ร. พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
มาด้วยแล้ว

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔/๔๔๗๕ ลว. ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๑) 1304 000,

*(Handwritten signature)*

ชวพร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม)  
หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

๑๒

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาตรี)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

*(Handwritten signature)*

๒) ๑๗๗ กว. กว. กว. กว.

*(Handwritten signature)*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี นากกรม)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๓) เรียน หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน  
เรื่อง ขออนุมัติการต่อไป

*(Handwritten signature)*

(นางชววิ ภัทสีวานิช)

หัวหน้างานวิจัยสถาบัน

๑๓.๒๐.๓๒

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

*(Handwritten signature)*

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปก. ๖๓๕๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปก.)

เรียน หัวหน้างานนโยบายและแผน

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามมติที่ประชุม กปก. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕  
เมื่อวันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่องขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป  
รุ่นที่ ๑ (ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและอนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
  ๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้  
๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)  
๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) จำนวนไม่เกิน ๒ วันๆ ละ ๑ คน ตามที่เสนอ และให้เสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาต่อไป
- เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๕.๕ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ ( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
( ) ไม่มีต้นเรื่อง  
( ) อื่น ๆ .....





กบค. ๕๕ ๓๓๖๕๕  
๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๒๗๘

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๔๐๕/ว.๒๐ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (ผ่านหัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก) วาระที่ ๕๕

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ กำหนดจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมที่เก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เข้าร่วมโครงการ และให้เป็นไปตามเกณฑ์ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ดังบัญชีที่ ๓.๒ ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๑ โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย รามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครนักศึกษาและลงทะเบียน

เรียน วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ต่อไป พร้อมนี้ได้แนบเอกสารโครงการฯ มาด้วยแล้ว

ใบพชร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

กบค. ๕๕๖/๒๕๖๕ ต. ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕

เสนอ กบค.

ธ.ธ

(รองศาสตราจารย์วิโรจ นาคชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๕

เรียน คณ. (เพื่อโปรดพิจารณา)

นพพร ปัจจัยคุณธรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร ปัจจัยคุณธรรม)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
คณะมนุษยศาสตร์  
งบประมาณโครงการให้บริการวิชาการ  
โครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

แบบที่ ๑ โครงการลักษณะฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการให้บริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. งบประมาณรายรับ	(บาท)	
๑.๑ ค่าลงทะเบียนและเอกสาร (๕,๘๐๐ บาท x ๑๐ คน x ๑ กลุ่ม)	๕๘,๐๐๐	
รวม	<u>๕๘,๐๐๐</u>	
๒. งบประมาณรายจ่าย	(บาท)	ร้อยละ
๒.๑ นำส่งรายรับ (ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ร้อยละ ๑๕ ให้กับมหาวิทยาลัย (ข้อ ๑๐.๔)	๘,๗๐๐	ร้อยละ ๑๕
๒.๒ ค่าตอบแทน (ข้อ ๙.๒)		
๒.๒.๑ ค่าตอบแทนคณะกรรมการอำนวยการ (ข้อ ๙.๒.๔)	-	ไม่เกิน
๒.๒.๒ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร (ข้อ ๙.๒.๔)	๔,๒๐๐	ร้อยละ ๑๐
๒.๒.๓ ค่าตอบแทนวิทยากรที่ ก.บ.ม.ร. สันนิษฐานตามที่เห็นสมควร (ข้อ ๙.๒.๑) (ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท x ๒๐ ชม. X ๑ คน)	๓๐,๐๐๐	
๒.๒.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัคร และลงทะเบียน (ข้อ ๙.๒.๔) (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ วัน)	๔๐๐	
๒.๒.๕ ค่าตอบแทนพนักงานทำความสะอาด (จำนวน ๑ คน x ๒๐๐ บาท x ๑๐ วัน)	๒,๐๐๐	
๒.๓ ค่าประชาสัมพันธ์ (ข้อ ๙.๓)	๔๐๐	
๒.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ข้อ ๙.๔)		
๒.๔.๑ ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ บาท x ๑๐ เล่ม)	๗๐๐	
๒.๕ ค่าใช้จ่ายสำรอง (ข้อ ๙.๔) (ควรสำรองไว้เท่ากับจำนวนเงินรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการ รวม ๒ คน)	๑๑,๖๐๐	
รวม	<u>๕๘,๐๐๐</u>	
เงินได้สุทธิ (รายรับ-รายจ่าย)	=====	

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรภัทร วงศ์แหวน)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานการประชุมและพิธีการ









## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๖๓๕๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานนโยบายและแผน

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามนัยมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๕.๕ ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่องขออนุมัติจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป

รุ่นที่ ๑ (ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและอนุมัติ ดังนี้

๑. จัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน ๕๘,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกงบประมาณจากรายรับของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒. ขออนุมัติกรณีพิเศษ จำนวน ๒ รายการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้
  - ๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
  - ๒.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการปฏิบัติงานรับสมัครและลงทะเบียน วันละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) จำนวนไม่เกิน ๒ วันๆ ละ ๑ คน ตามที่เสนอ และให้เสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๕.๕ คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะฯ

หมายเหตุ ( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว

(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว

( ) ไม่มีต้นเรื่อง

( ) อื่น ๆ .....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

งานบริหารและธุรการ สำนักงานเลขาธิการ คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ม. กปค. ๕๐๑ /๒๕๖๖

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งผลการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ (กปค.)

เรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

ขอได้โปรดทราบและดำเนินการตามนัยมติที่ประชุม กปค. วาระที่ ๔.๕ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖  
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่องขอรายงานผลประเมินโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
(ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก)

มติ ที่ประชุมพิจารณาขอรายงานผลการประเมินโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพ  
ด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ และแนวทางปรับปรุงครั้งต่อไป ในการ-  
จัดโครงการฯ ตามที่เสนอแล้ว มีมติรับทราบ และมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการฯ  
นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปพิจารณาปรับปรุงการจัดโครงการฯ ในครั้งต่อไป  
และให้แจ้งงานประกันคุณภาพการศึกษาทราบต่อไป

เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ วาระที่ ๔.๕  
คณะมนุษยศาสตร์ มีความจำเป็นที่จะต้องรีบดำเนินการ จึงขออนุมัติให้นำมติที่ประชุม  
คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อนำไปดำเนินการ โดยรับรองรายงาน  
การประชุมในครั้งนี้

(นางกรรณิการ์ บุรศิริรักษ์)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

- หมายเหตุ ( ) ได้ส่งเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
(✓) ได้ส่งสำเนาเรื่องเดิมมาพร้อมแล้ว  
( ) ไม่มีต้นเรื่อง  
( ) อื่น ๆ .....



กบค. วาระที่ ๔.๕ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖  
 เมื่อวันที่ - ๑ มิ.ย. ๒๕๖๖

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก โทร. ๘๒๗๘

ที่ อว.๐๖๑๑.๐๔๐๕/๖๑๐ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลประเมินโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

วาระที่ ๔.๕

ตามที่สาขาวิชาภาษาจีน ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ มกราคม - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ สาขาวิชาภาษาจีน จึงใคร่ขอรายงานผลประเมินโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพ ด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ดังนี้

๑. ผลการประเมินโดยรวม อยู่ในระดับมาก (๔.๔๖)

๑.๑ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด (๔.๘๖)

๑.๒ ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี อยู่ในระดับมาก (๔.๑๔)

๒. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดโครงการครั้งต่อไป

-ไม่มี-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดนำเสนอที่ประชุม กบค. อนุมัติต่อไป

กบค. ๑๓๖/๒๕๖๖ สว. ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๖

-เสนอ นส.

*(Signature)*

(รองศาสตราจารย์ปรัชญา ปิยะมโนธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักพิมพ์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ศึกษาราชการแทน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์  
๒๒ พ.ค. ๖๖

ในพธ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพธ ปัจฉัยคุณธรรม)  
หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

*(Signature)*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพอุษา ศรีเพชร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

รศ. ทนท. ทานาโท

๒๕ พ.ค. ๖๖



รายงานผลประเมิน

โครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๘ มกราคม - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖

.....  
ประเทศจีนเป็นประเทศที่มีอารยธรรมที่เก่าแก่ที่สุดของโลกประเทศหนึ่ง เป็นประเทศที่มีการประดิษฐ์คิดค้นกระดาษประเทศแรกของโลก และมีการจดบันทึกมาแล้วเป็นเวลาหลายพันปี ซึ่งหนึ่งในวิธีการจดบันทึกของชาวจีนที่เป็นวัฒนธรรมที่เก่าแก่และทรงคุณค่าก็คือ การใช้ฟู่กันจีนวาดและเขียนบนกระดาษหรือผืนผ้า นอกจากการใช้ฟู่กันจีนวาดและเขียนจะเป็นการจดบันทึกที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์แล้ว ยังสะท้อนให้เห็นถึงศิลปวัฒนธรรมจีน อีกทั้งยังเป็นการฝึกสมาธิ การกำหนดลมหายใจของผู้ใช้ฟู่กันด้วย จึงนับว่าการใช้ฟู่กันจีนเขียนและวาดภาพมีประโยชน์ทั้งทางด้านการสร้างสรรค์ทางศิลปะ การจรรโลงใจ และการเสริมสร้างสุขภาพที่แข็งแรงอีกด้วย

สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก และศูนย์จีนศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นหน่วยงานการศึกษาหน่วยงานหนึ่งที่ตระหนักถึงหน้าที่ในการให้บริการแก่สังคม และมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและสถานที่ จึงเห็นควรจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ เพื่อเป็นบริการวิชาการแก่สังคม ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการใช้ฟู่กันจีนเขียนและวาดภาพ อีกทั้งได้ฝึกฝนผ่านการปฏิบัติจริงและสามารถนำเทคนิคที่เรียนรู้ไปพัฒนา ต่อยอดทักษะของตนเอง ตลอดจนเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ทักษะการใช้ฟู่กันได้ตลอดชีวิต และเป็นโอกาสอันดีที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของคนไทยให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันมากยิ่งขึ้น โดยในทางกลับกันสาขาวิชาภาษาจีนก็สามารถนำเอาประสบการณ์จากการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมนี้ไปบูรณาการในการเรียนการสอนในกระบวนวิชา CHI 2301 (การวาดภาพและเขียนตัวอักษรจีนด้วยฟู่กันจีน) ได้อีกด้วย

จากการจัดโครงการฯ ดังกล่าวขอสรุปการดำเนินการ รวมทั้งผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการฯ ไว้ดังนี้

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗ คน แบ่งเป็นเพศชาย ๒ คน และเพศหญิง ๕ คน
๒. วิทยากร นางสาวเยียนเยียน เจิ้ง
๓. การติดตามแบบประเมินผล แจกแบบประเมินผล จำนวน ๗ ชุด ได้รับกลับคืนมา ๗ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๔. ผลการตอบแบบสอบถาม แบบสอบถามที่ใช้ในครั้งนี้เป็นปลายปิดแบบมาตราส่วนประเมินค่า ๕ ระดับของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗ คน ดังข้อมูลต่อไปนี้

เกณฑ์คุณภาพที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการจัดโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยฟู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑ ได้แบ่งแบบมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ ดังนี้

มีประสิทธิภาพมากที่สุด	ให้	๕	คะแนน
มีประสิทธิภาพมาก	ให้	๔	คะแนน
มีประสิทธิภาพปานกลาง	ให้	๓	คะแนน
มีประสิทธิภาพน้อย	ให้	๒	คะแนน
มีประสิทธิภาพน้อยที่สุด	ให้	๑	คะแนน

จากนั้นหาค่าเฉลี่ยและเปรียบเทียบกับเกณฑ์ ดังนี้

มีประสิทธิภาพมากที่สุด ช่วงคะแนน ๔.๕๑ - ๕.๐๐

มีประสิทธิภาพมาก ช่วงคะแนน ๓.๕๑ - ๔.๕๐

มีประสิทธิภาพปานกลาง ช่วงคะแนน ๒.๕๑ - ๓.๕๐

มีประสิทธิภาพน้อย ช่วงคะแนน ๑.๕๑ - ๒.๕๐

มีประสิทธิภาพน้อยที่สุด ช่วงคะแนน ๑.๐๐ - ๑.๕๐

จากการประเมินผลโครงการสามารถสรุปค่าเฉลี่ย และระดับประสิทธิภาพของโครงการฯ ตามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังแสดงข้อมูลในตารางต่อไปนี้

ประเด็นที่ประเมิน	$\bar{X}$	แปลค่า
๑. เนื้อหาของวิชาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้าอบรม	๔.๗๑	มากที่สุด
๒. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	๔.๘๖	มากที่สุด
๓. ความรู้ ความเข้าใจ ที่ได้จากการอบรม	๔.๔๓	มาก
๔. เอกสารประกอบการบรรยายมีเนื้อหาที่ครอบคลุมการบรรยาย	๔.๒๙	มาก
๕. โอกาสในการฝึกปฏิบัติ	๔.๕๗	มากที่สุด
๖. การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถาม	๔.๔๓	มาก
๗. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม	๔.๒๙	มาก
๘. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี	๔.๑๔	มาก
๙. ความพึงพอใจการจัดโครงการในภาพรวม	๔.๕๓	มาก
ค่าเฉลี่ย	๔.๕๖	มาก

จากตารางข้างต้นสรุปได้ว่า ผลการประเมินค่าเฉลี่ยและระดับประสิทธิภาพของโครงการฯ ตามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยรวมทุกด้านอยู่ในเกณฑ์มีประสิทธิภาพมาก ( $\bar{X} = ๔.๕๖$ )

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดโครงการครั้งต่อไป

-ไม่มี-

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการอบรมการเขียนและวาดภาพด้วยพู่กันจีน สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 1  
 ระหว่างวันที่ 8 มกราคม - 12 มีนาคม 2565 (อบรมทุกวันอาทิตย์ เวลา 09.30-11.30 น.)

ณ อาคารภายในคณะมนุษยศาสตร์

**วิทยากร นางสาวเยี่ยนเยี่ยน เล็ง**

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	เดือนมกราคม 2566				เดือนกุมภาพันธ์ 2566				เดือนมีนาคม 2566		รวม	
		8	15	22	29	5	12	19	26	5	12		
1	นางเจิน อี้-หุย 陈怡惠 - 冯进穗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	๗๗
2	จู เจิ้งเจิน 朱正珍	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	๗๗
3	นายประดิษฐ์ รัตนวิจิตราศิลป์ 张立仁	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	๗๗
4	นางสมหมาย ชื้อสสัย 颂璉	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	๗๗
5	นางสาวบุญญาพร ตั้งติรชัย 陈瑶华	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	๗๗
6	นางสาวประไพ ขาวสวน 巴派Tei	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	๗๗
7	นางสาวอานภาพ ไชลิวินน์ 安宝珠	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12	๗๗

รวม = ๗๗๗



การติดตาม การนำประโยชน์ไปใช้ของผู้เข้าร่วม

โครงการอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนระดับสูง สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่ ๑

ตามที่รายงานผลประเมินโครงการปกค. ๓๙๗/๒๕๖๖วันที่ ๗ มิถุนายน ผลประเมินโครงการอบรม โดยรวมครั้งนี้อยู่ในระดับดีมาก (๔.๖๑) และหนึ่งในผู้เข้าร่วมโครงการฯ ครั้งนี้ คือ

นางปราณี นาคะสิริ เป็นเจ้าหน้าที่ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ดีใจที่ได้เข้าร่วมโครงการอบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนระดับสูง ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงที่เปิดสอนบุคคลทั่วไป อาจารย์เจี๋ยเป็นผู้มีความรู้ด้านภาษาจีนระดับสูงและกว้างขวางมาก ไม่ว่าจะด้านปรัชญา ด้านประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ธุรกิจ หนังสือพิมพ์ รวมทั้งสอนภาษาจีนจากเพลงหรือภาพยนตร์ ก็น่าสนใจและมีประโยชน์มาก ทำให้ได้เรียนรู้ศัพท์ ประโยค วลี ใหม่ๆ ในปัจจุบันมากขึ้น ขอให้มหาวิทยาลัยเปิดโครงการต่อไปเรื่อยๆ จะเป็นประโยชน์อย่างมาก



กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ตอนที่ 1

ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสวิชา	CHI3304	ชื่อรายวิชา	บทอ่านประวัติศาสตร์จีนโบราณ
2. จำนวนหน่วยกิต	3 (3 - 0 - 6) หน่วยกิต		
3. ประเภทของวิชา	<input type="checkbox"/> ศึกษาทั่วไป <input type="checkbox"/> บังคับ <input checked="" type="checkbox"/> บังคับเลือก <input type="checkbox"/> วิชาเลือก		
4. หลักสูตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน		
5. ภาควิชา	ภาษาไทยและภาษาตะวันออก		
6. คณะ	คณะมนุษยศาสตร์		
7. ภาคเรียน	2		
8. ปีการศึกษา	2565		
9. สถานที่เรียน	SBB301		
10. คำอธิบายกระบวนวิชา			

简单讲解中国历史：1、远古社会、三皇五帝，夏、商、周；2、春秋战国；3秦朝；4、汉朝；5、三国、魏晋南北朝；6、隋朝；7、唐朝；8、宋朝；9、明朝。

11. อาจารย์ผู้สอน

11.1 Jia Qing

12. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

12.1 通过学习中国历史，提高对当今社会的认识深度，了解人类社会的发展历程和规律。

12.2 全面学习中国历史的发展过程，了解中国当今社会改革的重要性和必然性。

12.3 认真思考人类社会发展的必然进程和规律，清楚地认知当今泰国社会现状。

12.4 了解人类历史上人与人之间的各种关系，针对当今社会的人际关系，制定自己的人际交流策略。

---

12.5 可以通过各种媒介查找有关文献。

---



ตอนที่ 2

การดำเนินการสอนและการประเมินผล

13. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ 2 ชม.
14. จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง/สัปดาห์ 6 ชม.
15. การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
- 15.1 วัน/เวลา ให้คำปรึกษา ตามที่ประกาศติดไว้ที่ห้องเลขานาค
- 15.2 การติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา
- 15.2.1 hub2506

16. เอกสารและสื่อที่ใช้ในการสอน

教材《中国历史》

17. หัวข้อที่สอน

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
1	教案内容：中国 远古社会概况	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
2	教案内容：三皇 五帝时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
3	教案内容：春秋 战国时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
4	教案内容：秦、 汉时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
5	教案内容：秦、 汉时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
6	教案内容：三 国、魏晋南北朝时	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨	Jia Qing

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
	期			论	
7	教案内容：三 国、魏晋南北朝时 期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
8	教案内容：隋、 唐时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
9	教案内容：隋、 唐时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
10	教案内容：隋、 唐时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
11	教案内容：宋朝 时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
12	教案内容：宋朝 时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
13	教案内容：明朝 时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
14	教案内容：明朝 时期	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
15	教案内容：总结	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing
16	教案内容：总复 习	2	教学方法：讲解	活动：配合教 师进行课题讨 论	Jia Qing

ตอนที่ 3  
การประเมินผลการเรียน

18. วิธีประเมินผล

18.1 การสอบ

สอบปลายภาค  อื่นๆ (ระบุ) .....

18.2 ลักษณะข้อสอบ

ข้อสอบปรนัย  ข้อสอบอัตนัย  ข้อสอบปรนัยผสมอัตนัย  สอบปฏิบัติ

19. วิธีการทวนสอบ

19.1 มีการทวนสอบวิชานี้ในภาคนี้  มี  ไม่มี (ไม่ต้องตอบ 19.2)

19.2 วิธีการทวนสอบ (ถ้ามี) .....



ตอนที่ 4  
มาตรฐานการเรียนรู้

20. แผนผังแสดงเกณฑ์ความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสายวิชา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม
1.1 诚实
1.2 努力
1.3 接受新事物
1.4 秉承职业道德
2. ด้านความรู้
2.1 了解中国历史社会
2.2 了解历史知识
2.3 理论指导实践
3. ด้านทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา
3.1 判断能力
3.2 一专多能
3.3 解决问题的能力
3.4 搜集资料的能力
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 合作能力
4.2 综合能力
4.3 创新意识
4.4 责任意识
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1 语言能力
5.2 吸收新思想
5.3 独立思考
5.4 筛选能力

21. จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ของรายวิชา (Expected Learning Outcomes)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง    เว้นว่าง คือ ไม่เกี่ยวข้อง

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้					3. ด้านทักษะทาง ปัญหาที่ต้อง พัฒนา					4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ									
	1	2	3	4		1	2	3			1	2	3	4		1	2	3	4		1	2	3	4						
ความรับผิดชอบ	○	○	●			○	●				●	○	○			●					●					●				

ตอนที่ 5  
การประเมินการสอน

22. วิธีการประเมินการสอนของอาจารย์ในชั้นเรียน

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การสังเกต                           | <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์นักศึกษา/ผู้เรียน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา | <input type="checkbox"/> อื่นๆ                     |
| <input type="checkbox"/> แบบประเมิน                          |  |



ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดทำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

ตอนที่ 1

ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

- |                        |   |             |                             |
|------------------------|---|-------------|-----------------------------|
| 1. รหัสวิชา            | CHI3304   | ชื่อรายวิชา | บทอ่านประวัติศาสตร์จีนโบราณ |
| 2. จำนวนหน่วยกิต       | 3 (3 - 0 - 6) หน่วยกิต  |             |                             |
| 3. ประเภทของวิชา       | <input type="checkbox"/> ศึกษาทั่วไป <input type="checkbox"/> บังคับ <input checked="" type="checkbox"/> บังคับเลือก <input type="checkbox"/> วิชาเลือก |             |                             |
| 4. หลักสูตร            | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน   |             |                             |
| 5. ภาควิชา             | ภาษาไทยและภาษาตะวันออก  |             |                             |
| 6. คณะ                 | คณะมนุษยศาสตร์  |             |                             |
| 7. ภาคเรียน            | 2   |             |                             |
| 8. ปีการศึกษา          | 2565  |             |                             |
| 9. สถานที่เรียน        | SBB301  |             |                             |
| 10. คำอธิบายกระบวนวิชา |   |             |                             |

简单讲解中国历史：1、远古社会、三皇五帝，夏、商、周；2、春秋战国；3秦朝；4、汉朝；5、三国、魏晋南北朝；6、隋朝；7、唐朝；8、宋朝；9、明朝。

- |                           |                                       |
|---------------------------|---------------------------------------|
| 11. อาจารย์ผู้สอน         |                                       |
| 11.1 Jia Qing             |                                       |
| 12. จุดมุ่งหมายของรายวิชา |                                       |
| 12.1                      | 通过学习中国历史，提高对当今社会的认识深度，了解人类社会的发展历程和规律。 |
| 12.2                      | 全面学习中国历史的发展过程，了解中国当今社会改革的重要性和必然性。     |
| 12.3                      | 认真思考人类社会发展的必然进程和规律，清楚地认知当今泰国社会现状。     |

12.4 了解人类历史上人与人之间的各种关系，针对当今社会的人际关系，制定自己的人际交流策略。

---

12.5 可以通过各种媒介查找有关文献。

---



ตอนที่ 2

การดำเนินการสอนและการประเมินผล

13. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ 2 ชม.  
.....
14. จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง/สัปดาห์ 6 ชม.  
.....
15. การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
- 15.1 วัน/เวลา ให้คำปรึกษา ตามที่ประกาศติดไว้ที่ห้องเลขานภาค  
.....
- 15.2 การติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา
- 15.2.1 hub2506  
.....

16. เอกสารและสื่อที่ใช้ในการสอน

教材《中国历史》

17. หัวข้อที่สอน

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
1	教案内容：中国远古社会概况	2	ครอบคลุม	Jia Qing
2	教案内容：三皇五帝时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
3	教案内容：春秋战国时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
4	教案内容：秦、汉时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
5	教案内容：秦、汉时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
6	教案内容：三国、魏晋南北朝时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
7	教案内容：三国、魏晋南北朝时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
8	教案内容：隋、唐时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
9	教案内容：隋、唐时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
10	教案内容：隋、唐时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
11	教案内容：宋朝时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
12	教案内容：宋朝时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
13	教案内容：明朝时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
14	教案内容：明朝时期	2	ครอบคลุม	Jia Qing
15	教案内容：总结	2	ครอบคลุม	Jia Qing
16	教案内容：总复习	2	ครอบคลุม	Jia Qing

ตอนที่ 3  
ผลการประเมินผลการเรียน

18. ระดับผลสัมฤทธิ์ผลในการเรียน

	จำนวน	ร้อยละ
นักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด	50	----
ระดับคะแนน (คำนวณจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ)		
A	0	0.0
B+	0	0.0
B	0	0.0
C+	0	0.0
C	4	19.05
D+	2	9.52
D	1	4.76
F	14	66.67
นักศึกษาที่เข้าสอบ	21	0.0
ขาดสอบ	29	58.0

19. ผลการทวนสอบ (ถ้ามี)

---



ตอนที่ 4  
มาตรฐานการเรียนรู้

20. แผนผังแสดงเกณฑ์ความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสายวิชา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม
1.1 诚实
1.2 努力
1.3 接受新事物
1.4 秉承职业道德
2. ด้านความรู้
2.1 了解中国历史社会
2.2 了解历史知识
2.3 理论指导实践
3. ด้านทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา
3.1 判断能力
3.2 一专多能
3.3 解决问题的能力
3.4 搜集资料的能力
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1 合作能力
4.2 综合能力
4.3 创新意识
4.4 责任意识
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1 语言能力
5.2 吸收新思想
5.3 独立思考
5.4 筛选能力

21. จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ของรายวิชา (Expected Learning Outcomes)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง เว้นว่าง คือ ไม่เกี่ยวข้อง

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					2. ด้านความรู้					3. ด้านทักษะทาง ปัญญาที่ต้อง พัฒนา					4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4		1	2	3			1	2	3	4		1	2	3	4		1	2	3	4	
ความรับผิดชอบ	○	○	●			○	●				●	○	○			●					●				
ผลการเรียนรู้	บรรลุ					บรรลุ					บรรลุ					บรรลุ									

ตอนที่ 5  
แนวทางการปรับปรุงการสอน

22. แนวทางการปรับปรุง

22.1 หัวข้อที่สอน (จากข้อ 17 ของ  
มคอ.5)

..

22.2 ระดับการวัดสัมฤทธิ์ผล (จากข้อ 18  
ของ มคอ.5)

..

22.3 มาตรฐานการเรียนรู้ (จากข้อ 20  
ของ มคอ.3 และข้อ 20 ของ  
มคอ.5)

..

22.4 จากผลการเรียน (ข้อ 18 ของ มคอ.5) ผลการเรียนรู้รายวิชา (ข้อ 21 ของ มคอ.5) การสังเกต การสัมภาษณ์ และข้อเสนอแนะของนักศึกษา

..



ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดทำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ตอนที่ 1

ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

- |                           |   |             |                    |
|---------------------------|---|-------------|--------------------|
| 1. รหัสวิชา               | CHI4305   | ชื่อรายวิชา | ปรัชญาจีนสมัยจารีต |
| 2. จำนวนหน่วยกิต          | 3 (2 - 0 - 6) หน่วยกิต  |             |                    |
| 3. ประเภทของวิชา          | <input type="checkbox"/> ศึกษาทั่วไป <input type="checkbox"/> บัณฑิต <input checked="" type="checkbox"/> บัณฑิตเลือก <input type="checkbox"/> วิชาเลือก |             |                    |
| 4. หลักสูตร               | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน   |             |                    |
| 5. ภาควิชา                | ภาษาไทยและภาษาตะวันออก  |             |                    |
| 6. คณะ                    | คณะมนุษยศาสตร์  |             |                    |
| 7. ภาคเรียน               | 2   |             |                    |
| 8. ปีการศึกษา             | 2565  |             |                    |
| 9. สถานที่เรียน           | SWB504  |             |                    |
| 10. คำอธิบายกระบวนวิชา    |   |             |                    |
| 11. อาจารย์ผู้สอน         |   |             |                    |
| 11.1                      | 贾庆老师  |             |                    |
| 12. จุดมุ่งหมายของรายวิชา |   |             |                    |

ตอนที่ 2

การดำเนินการสอนและการประเมินผล

13. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ 2 ชม.  
.....
14. จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง/สัปดาห์ 2 ชม.  
.....
15. การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา  
15.1 วัน/เวลา ให้คำปรึกษา  
.....  
15.2 การติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา  
.....  
15.2.1 ajjiaqing@gmail.com  
.....

16. เอกสารและสื่อที่ใช้ในการสอน

中国哲学简史 CHI4305

17. หัวข้อที่สอน

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
1	导言：迈入智慧 之门		讲课		贾庆老师
2	中国智慧源头 讲 述 โครงการอบรมภาษาและ วัฒนธรรมจีนระดับสูง สำหรับ บุคคลทั่วไป รุ่นที่1		讲课		贾庆老师
3	先秦诸子哲学 儒 家：孔子		讲课		贾庆老师
4	先秦诸子哲学 儒 家：孟子		讲课		贾庆老师
5	先秦诸子哲学 道 家		讲课		贾庆老师
6	先秦诸子哲学 墨 家		讲课		贾庆老师
7	先秦诸子哲学 法 家		讲课		贾庆老师
8	秦汉哲学		讲课		贾庆老师



ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	วิธีการสอน	กิจกรรม	ผู้สอน
9	魏晋哲学		讲课		贾庆老师
10	隋唐哲学		讲课		贾庆老师
11	宋明哲学		讲课		贾庆老师
12	清代哲学		讲课		贾庆老师
13					
14					
15					
16					

ตอนที่ 3  
การประเมินผลการเรียน

18. วิธีประเมินผล

18.1 การสอบ

- สอบปลายภาค                       อื่นๆ (ระบุ) .....

18.2 ลักษณะข้อสอบ

- ข้อสอบปรนัย               ข้อสอบอัตนัย               ข้อสอบปรนัยผสมอัตนัย               สอบปฏิบัติ

19. วิธีการทวนสอบ

- 19.1 มีการทวนสอบวิชานี้ในภาคนี้               มี               ไม่มี (ไม่ต้องตอบ 19.2)

19.2 วิธีการทวนสอบ (ถ้ามี) .....

ตอนที่ 4  
มาตรฐานการเรียนรู้

20. แผนผังแสดงเกณฑ์ความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

21. จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ของรายวิชา (Expected Learning Outcomes)

ความรับผิดชอบหลัก     ความรับผิดชอบรอง    เว้นว่าง คือ ไม่เกี่ยวข้อง

	รายวิชา
	ความรับผิดชอบ



ตอนที่ 5  
การประเมินการสอน

22. วิธีประเมินการสอนของอาจารย์ในชั้นเรียน

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การสังเกต                           | <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์นักศึกษา/ผู้เรียน |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา | <input type="checkbox"/> อื่นๆ                     |
| <input type="checkbox"/> แบบประเมิน                          |  |

ลงชื่อ.....  
(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดทำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

ตอนที่ 1

ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

- |                           |   |             |                    |
|---------------------------|---|-------------|--------------------|
| 1. รหัสวิชา               | CHI4305   | ชื่อรายวิชา | ปรัชญาจีนสมัยจารีต |
| 2. จำนวนหน่วยกิต          | 3 (2 - 0 - 6) หน่วยกิต  |             |                    |
| 3. ประเภทของวิชา          | <input type="checkbox"/> ศึกษาทั่วไป <input type="checkbox"/> บัณฑิต <input checked="" type="checkbox"/> บัณฑิตเลือก <input type="checkbox"/> วิชาเลือก |             |                    |
| 4. หลักสูตร               | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน   |             |                    |
| 5. ภาควิชา                | ภาษาไทยและภาษาตะวันออก  |             |                    |
| 6. คณะ                    | คณะมนุษยศาสตร์  |             |                    |
| 7. ภาคเรียน               | 2   |             |                    |
| 8. ปีการศึกษา             | 2565  |             |                    |
| 9. สถานที่เรียน           | SWB504  |             |                    |
| 10. คำอธิบายกระบวนวิชา    |   |             |                    |
| 11. อาจารย์ผู้สอน         |   |             |                    |
| 11.1                      | 贾庆老师  |             |                    |
| 12. จุดมุ่งหมายของรายวิชา |   |             |                    |

ตอนที่ 2

การดำเนินการสอนและการประเมินผล

13. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์ 2 ชม.  
 14. จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง/สัปดาห์ 2 ชม.  
 15. การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา  
 15.1 วัน/เวลา ให้คำปรึกษา  
 15.2 การติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา  
 15.2.1 ajjiaqing@gmail.com

16. เอกสารและสื่อที่ใช้ในการสอน

中国哲学简史 CHI4305

17. หัวข้อที่สอน

ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
1	导言：迈入智慧之门		ครอบคลุม	贾庆老师
2	中国智慧源头 จัดโครงการ อบรมภาษาและวัฒนธรรมจีนระดับสูง สำหรับบุคคลทั่วไป รุ่นที่1		ครอบคลุม	贾庆老师
3	先秦诸子哲学 儒家： 孔子		ครอบคลุม	贾庆老师
4	先秦诸子哲学 儒家： 孟子		ครอบคลุม	贾庆老师
5	先秦诸子哲学 道家		ครอบคลุม	贾庆老师
6	先秦诸子哲学 墨家		ครอบคลุม	贾庆老师
7	先秦诸子哲学 法家		ครอบคลุม	贾庆老师
8	秦汉哲学		ครอบคลุม	贾庆老师
9	魏晋哲学		ครอบคลุม	贾庆老师
10	隋唐哲学		ครอบคลุม	贾庆老师
11	宋明哲学		ครอบคลุม	贾庆老师
12	清代哲学		ครอบคลุม	贾庆老师



ครั้งที่	หัวข้อที่สอน	จำนวน ชั่วโมง	ครอบคลุมตามแผนการสอน (มคอ.3)	ผู้สอน
13				
14				
15				
16				

ตอนที่ 3  
ผลการประเมินผลการเรียน

18. ระดับผลสัมฤทธิ์ผลในการเรียน

	จำนวน	ร้อยละ
นักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด	66	----
ระดับคะแนน (คำนวณจากจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ)		
A	0	0.0
B+	0	0.0
B	0	0.0
C+	0	0.0
C	12	32.43
D+	2	5.41
D	5	13.51
F	18	48.65
นักศึกษาที่เข้าสอบ	37	0.0
ขาดสอบ	29	43.94

19. ผลการทวนสอบ (ถ้ามี)

---

ตอนที่ 4  
มาตรฐานการเรียนรู้

20. แผนผังแสดงเกณฑ์ความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

21. จุดมุ่งหมายการเรียนรู้ของรายวิชา (Expected Learning Outcomes)

ความรับผิดชอบหลัก     ความรับผิดชอบรอง    เว้นว่าง คือ ไม่เกี่ยวข้อง

รายวิชา	
ความรับผิดชอบ	ผลการเรียนรู้

ตอนที่ 5  
แนวทางการปรับปรุงการสอน

22. แนวทางการปรับปรุง

22.1 หัวข้อที่สอน (จากข้อ 17 ของ  
มคอ.5)

..

22.2 ระดับการวัดสัมฤทธิ์ผล (จากข้อ 18  
ของ มคอ.5)

..

22.3 มาตรฐานการเรียนรู้ (จากข้อ 20  
ของ มคอ.3 และข้อ 20 ของ  
มคอ.5)

..

22.4 จากผลการเรียน (ข้อ 18 ของ มคอ.5) ผลการเรียนรู้รายวิชา (ข้อ 21 ของ มคอ.5) การสังเกต การสัมภาษณ์ และข้อเสนอแนะของนักศึกษา

..



ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดทำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....