

สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง
ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
ในการประชุมครั้งที่ ๖ / ๒๕๕๕ วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๕๕
ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ขอทราบว่าได้ดำเนินการยื่นขอหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 10 พ.ย. 2557

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
(หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2555)

คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยรามคำแหง



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
(หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2555)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา คณะมนุษยศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in French

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส)
อักษรย่อ ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (French)
อักษรย่อภาษาอังกฤษ	B.A. (French)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาฝรั่งเศส

5.3 การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถพูด อ่าน เขียน ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- สถาบันจัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ความร่วมมือกับสถานศึกษาต่างประเทศ คือ
- ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา
- ปริญญาร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีข้อตกลงความร่วมมือ

6. สถานภาพของหลักสูตรและพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ.
หลักสูตรใช้บังคับ ภาคการศึกษา ปีการศึกษา
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
หลักสูตรใช้บังคับ ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555
- ที่ประชุม ทบม. (ที่ปรึกษาสภามหาวิทยาลัย) วาระที่ 5.3
ครั้งที่ 21 /2555 เมื่อวันที่ 6 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2555
- ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 7/2555
วาระที่ 4.20 เมื่อวันที่ 7 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2555
- สกอ. (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา) รับรอง/เห็นชอบหลักสูตร
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
- สำนักงานวิชาชีพ/องค์การวิชาชีพ (ระบุงค์กร) รับรอง/เห็นชอบหลักสูตร
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

คาดว่าจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปี พ.ศ. 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 อาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสทั้งในภาครัฐและเอกชน
- 8.2 ครูสอนภาษาฝรั่งเศสในระดับโรงเรียน
- 8.3 ผู้สอนภาษาฝรั่งเศสในสถาบันเอกชน
- 8.4 ล่ามและนักแปล
- 8.5 มัคคุเทศก์
- 8.6 พนักงานบริษัทเอกชนที่ใช้ภาษาฝรั่งเศส
- 8.7 เจ้าหน้าที่ประจำสถานทูตประเทศที่ใช้ภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาหลัก
- 8.8 หน่วยงาน กองกรม ของกระทรวงต่างๆ ที่ใช้ภาษาฝรั่งเศส
- 8.9 อาชีพอิสระ เช่น นักเขียน นักธุรกิจ เป็นต้น

9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1.	นายเคมีย์ ระเบียบโลก	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	DEA	Sciences du Langage (Sociolinguistique et Didactique des Langues et FLE)	Université Grenoble III	France	2004
			Maîtrise	Langage option Linguistique	Université de Montpellier III	France	1997
			Licence	Sciences du Langage – Mention FLE	Université de Montpellier III	France	1996
			ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัย เชียงใหม่	ไทย	2536
2.	นางจินห์นิภา ทาสुकนซ์	อาจารย์	Maîtrise	Sciences du Langage	Université Paris III	France	1993
			Licence	Sciences du Langage	Université Paris V	France	1992
			ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	ไทย	2531
3.	นายสิริชัย โชคชัย สัมฤทธิ์	อาจารย์	อ.ม.	ยุโรปศึกษา	จุฬาลงกรณ์	ไทย	2546
			อ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2538

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารที่ทำการคณะมนุษยศาสตร์ และอาคารเรียนรวมอื่นๆ ในบริเวณมหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมากและวิทยาเขตปทุมธานี – สุวรรณภาศรี

11. สถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

(การวิเคราะห์หลักสูตร)

11.1 สถานการณ์ หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550-2554) โดยจะยกระดับคุณภาพการศึกษาไทย เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพสามารถปรับตัวเข้ากับงานที่จะเกิดขึ้นใหม่ตลอดชีวิต รวมทั้งสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในยุคโลกาภิวัตน์ โดยในปัจจุบันทุกประเทศทั่วโลกต่างมีแผนพัฒนาทางเศรษฐกิจที่สัมพันธ์กับการพัฒนาการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประกอบธุรกิจ การท่องเที่ยว และการค้าหลายประเภท ต้องอาศัยภาษาต่างประเทศเป็นหลัก ซึ่งภาษาฝรั่งเศสนับเป็นภาษาสำคัญที่มีบทบาทอย่างสูงในทวีปยุโรปทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและเทคโนโลยีอันทันสมัยหลายรูปแบบ นอกจากนี้การพัฒนาหลักสูตรยังสอดคล้องกับนโยบายการเพิ่มศักยภาพของอาเซียนเพื่อแข่งขันกับภูมิภาคอื่น ในรูปของการรวมกลุ่มประชาคมอาเซียนภายในปี พ.ศ. 2558 ดังนั้น เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมและวัฒนธรรมดังกล่าว หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาจึงต้องตระหนักถึงความสำคัญของภาษาต่างประเทศและปรับแผนการพัฒนาความรู้ด้านภาษาฝรั่งเศสให้สอดคล้องกัน

11.2 สถานการณ์ หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนหลักสูตรคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยสภาพสังคมและวัฒนธรรม ของผู้คนทั้งซีกโลกตะวันตกและตะวันออกนั้นมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ภาษาฝรั่งเศสมีบทบาทสำคัญในสหภาพยุโรป ซึ่งปัจจุบันเกิดกระแสความนิยมบริโภคสินค้าเชิงอนุรักษ์และสินค้าสุขภาพ เช่น ธุรกิจสปา นวดแผนไทย พืชสมุนไพร อาหารและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ จึงทำให้เกิดการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทยและนำมาสร้างมูลค่าเพิ่ม ซึ่งจะเป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจได้ ดังนั้นจึงต้องมีการพัฒนาและปรับเปลี่ยนหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรม เพื่อเปิดโลกทัศน์และยกระดับคุณภาพของนักศึกษาให้สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้โดยเฉพาะในระดับอาเซียนและในระดับนานาชาติ

12. ผลกระทบ/วิเคราะห์หลักสูตรจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการพิจารณาผลกระทบของสถานการณ์ภายนอก การพัฒนาหลักสูตรจำเป็นต้องพัฒนาในเชิงรุกที่มีศักยภาพ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของสังคม เพื่อรองรับการแข่งขันทางธุรกิจการค้า การลงทุน ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมทั้งการรองรับนโยบายของประชาคมอาเซียนปี พ.ศ. 2558 โดยผลิตบุคลากรที่มีความรู้ภาษาฝรั่งเศสให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ได้ และมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองให้สามารถจัดการกับงานในหน้าที่ รวมทั้งเข้าใจถึงผลกระทบของความได้เปรียบและเสียเปรียบในการใช้ภาษา เพื่อเปิดตลาดเสรีทางการค้าในอนาคต โดยต้องปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย/สถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายในประเทศและสถานการณ์ของประชาคมโลก รวมทั้งยุคสมัยที่เปลี่ยนไปในการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 มีผลทำให้มหาวิทยาลัยต้องทบทวนหลักสูตรเดิมและปรับเปลี่ยนแนวทางในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงจากสถานการณ์ดังกล่าว โดยพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้มีคุณภาพระดับสากล และสอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริงของประชาคมภายในประเทศและประชาคมโลก และต้องสอดคล้องกับปรัชญาปณิธานและความเป็นมหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยการจัดหลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อผู้เรียนจำนวนมาก มีความหลากหลายของหลักสูตร เพื่อผู้เรียนหลากหลายอาชีพที่อยู่ในวัย และฐานะต่าง ๆ กัน มีสภาพทางสังคมต่างกัน และให้การดำเนินการของหลักสูตรและการเรียนการสอนมีการจัดการที่ยืดหยุ่นแต่มีความหลากหลาย มุ่งเน้นการกระจายโอกาส เพื่อกลุ่มคนที่ด้อยโอกาส เพื่อการพัฒนาบัณฑิตที่มีคุณภาพ กอปรด้วยความรู้คู่คุณธรรมและมีจิตสำนึกเพื่อการพัฒนาและรับใช้สังคมทุกระดับชั้นต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย/สถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยมหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

INT 1005	MTH 1003	STA 1003	AGR 1003	**BIO 1001
CMS 1003	GLY 1003	MET 1003	*PHY 1001	SCI 1003
ART 1003	MSA 1003	HIS 1001	HIS 1002	HIS 1201
LIS 1001	PHI 1003	GAS 1001	GAS 2802	GAS 2803
GAS 2611	GAS 2601	GAS 2701	GAS 2711	GAS 2721
GAS 3601	GAS 3801	GAS 3504	GAS 4804	GAS 4605
GAS 2801	HED 1101	LAW 1004	POL 1100	ECO 1003
PSY 1001	SOC 1003	THA 1001	THA 1002	

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นที่ต้องมาเรียน

FRE 2201 (FR 221)	การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 1	3 หน่วยกิต
FRE 2901 (LI 260)	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
FRE 3001 (FR 301)	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3 หน่วยกิต
FRE 3002 (FR 302)	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2	3 หน่วยกิต
FRE 3203 (FR 321)	การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3 หน่วยกิต
FRE 4001 (FR 401)	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1	3 หน่วยกิต
FRE 4002 (FR 402)	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2	3 หน่วยกิต
FRE 4410 (FR 471)	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 1	3 หน่วยกิต
FRE 4411 (FR 472)	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 2	3 หน่วยกิต

13.3 การบริหารจัดการ

- 13.3.1 ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้และทักษะภาษาฝรั่งเศส ตลอดจนวัฒนธรรมฝรั่งเศสตามความต้องการของหลักสูตร
- 13.3.2 สำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากผู้ใช้บัณฑิตร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอน โดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น
- 13.3.3 จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะเป็นระยะ เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงรายวิชา

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฝรั่งเศส ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส สร้างความเข้าใจต่อสังคมและโลกปัจจุบัน สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพและดำรงตนให้เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติได้

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสมุ่งหมายให้นักศึกษามีความรู้ภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส เป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมนุษย์และโลกปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ รวมทั้งดำรงตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมได้

1.3 เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ได้เปิดการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2514 และได้เปิดกระบวนวิชาใหม่ๆ เพิ่ม รวมทั้งได้ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตร

บัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสมา 2 ครั้งแล้ว ต่อมาในปี พ.ศ. 2549 คณะมนุษยศาสตร์ได้พิจารณาทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตของคณะฯ ทุกสาขาวิชาอีกครั้ง โดยปรับลดจำนวนหน่วยกิตวิชาศึกษาทั่วไปลงและเพิ่มจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาเอกขึ้นเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะให้เกิดความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เรียนเป็นวิชาเอกมากขึ้น อันจะเพิ่มโอกาสในการทำงานของนักศึกษาและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานซึ่งต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาเอกนั้น ๆ สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำรงชีวิตให้ก่อเกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ ครั้นต่อมาได้มีการรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน จึงเป็นเหตุให้มีการจัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) เพื่อให้การโอนย้ายสถานศึกษาภายในประเทศกลุ่มอาเซียนอยู่ภายในกรอบมาตรฐานเดียวกัน อันเป็นเหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ ดังนั้นสาขาวิชาจึงได้พิจารณาปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส โดยปรับเปลี่ยนและเพิ่มเติมกระบวนวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัย มีเนื้อหาสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมปัจจุบัน ตรงตามปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์ของคณะมนุษยศาสตร์และมหาวิทยาลัยรามคำแหง

1.4 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1.4.1 เพื่อเตรียมนักศึกษาให้มีความรู้ภาษาฝรั่งเศสในหมวดวิชาทักษะภาษาฝรั่งเศส ภาษาฝรั่งเศส เฉพาะด้าน ภาษาศาสตร์ วรรณคดี และวัฒนธรรมฝรั่งเศส
- 1.4.2 เพื่อเตรียมนักศึกษาให้มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาได้ดีเพียงพอที่จะออกไปประกอบอาชีพและรับใช้สังคมในภาครัฐและเอกชน
- 1.4.3 เพื่อเตรียมนักศึกษาให้มีพื้นฐานเพียงพอในการศึกษาหาความรู้ในระดับสูงขึ้นไป เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในชีวิตประจำวัน และเพื่อแสวงหาความรู้เพิ่มเติมให้ทันต่อเหตุการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ
- 1.4.4 เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในวัฒนธรรมและความคิดของเจ้าของภาษา

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีพื้นฐานของสังคมและวัฒนธรรมไทย และเป็นหลักสูตรที่มีรูปแบบสอดคล้องกับหลักสูตรสากล - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร - หลักสูตรที่ปรับปรุงแล้ว

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของสังคมและวัฒนธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการ - ศึกษาจากข้อมูลและผลการวิจัย การเปลี่ยนแปลงการศึกษาในระดับอุดมศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ - ความพึงพอใจในทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี - การประเมินผลหลักสูตรจากหน่วยงานภายในและภายนอก - สัมมนาเรื่อง “ผู้ประกอบการต้องการบัณฑิตแบบใด” เพื่อให้ได้ ข้อมูลมาปรับปรุงหลักสูตร
<p>3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ไปปฏิบัติงานจริง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก - วิเคราะห์รายละเอียดเนื้อหาของรายวิชาปรับปรุงแผนการสอน สื่อที่ใช้ในการเรียน การสอน และปรับปรุงวิธีการประเมินผล 	<ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร - รายละเอียดของรายวิชาที่มีการปรับปรุงแล้ว - รายงานการใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย และเหมาะสมกับรายวิชานั้น ๆ - การฝึกอบรมในส่วนที่เกี่ยวกับการวัดผล
<p>4. ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน ใช้สื่อและวิธีการสอนที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงเป้าหมายของหลักสูตร</p>	<p>สนับสนุนอาจารย์ให้ได้รับการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ โดยให้เข้าศึกษาดูงาน ประชุมอบรมสัมมนาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ สนับสนุนโดยการหาแหล่งเงินอุดหนุนวิจัย สนับสนุนเครื่องมือวิจัย และการตีพิมพ์งานวิจัย เพื่อเผยแพร่ต่อกับวิชาการและสาธารณชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนอาจารย์ที่ได้เพิ่มพูนความรู้และเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ - จำนวนครั้งในการฝึกอบรมและ ทำวิจัย - จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติในแต่ละปี

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค ระบบไตรภาค ระบบจตุรภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มี ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

มี ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนเมษายน - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ข้อ 5 และข้อ 6 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 ข้อ 6 (ดังรายละเอียดในภาคผนวก จ)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาส่วนใหญ่ยังไม่คุ้นเคยกับการเรียนการสอนในแบบตลาดวิชา ที่ไม่มีการบังคับเข้าชั้นเรียนและนักศึกษาต้องหาความรู้ด้วยตนเองนอกห้องเรียน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

นักศึกษาที่จะเข้ารับการศึกษาคควรมีความรู้พื้นฐานทางภาษา กรณีที่นักศึกษาจำเป็นต้องปรับพื้นฐาน ให้จัดอบรมก่อนเริ่มภาคการศึกษาแรก ดังนี้

2.4.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาเพื่อแนะนำการเรียนการสอน

2.4.2 มีอาจารย์ให้คำปรึกษา โดยมีชั่วโมงให้คำปรึกษาตามที่ประกาศไว้ที่ภาควิชา

2.4.3 มีหน่วยแนะแนว

2.4.4 จัดทำคู่มือแนะนำการเรียน

2.5 แผนการรับนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะเข้าศึกษาวิชาเอกสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในระหว่างปีการศึกษา

2555– 2559

ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	100	110	120	130	140
ชั้นปีที่ 2	-	80	100	110	120
ชั้นปีที่ 3	-	-	70	90	90
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	70
รวม	100	190	290	390	420
นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	70

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 รายละเอียดตามหัวข้อการเสนอตั้งงบประมาณ

รายการ งบประมาณ	จำนวนเงิน				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าตอบแทน	600,000	630,000	660,000	690,000	720,000
ค่าใช้สอย	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
ค่าวัสดุ	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
ค่าครุภัณฑ์	50,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม	710,000	790,000	820,000	850,000	880,000

2.6.2 ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต

ค่าใช้จ่ายรายบุคคลในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรประมาณ 18,000 บาทต่อคน

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบตลาดวิชา มีชั้นเรียนหรือศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลผ่านอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (ระบุ).....

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ข้อ 8 และข้อ 9 (ดังรายละเอียดในภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	จำนวนร้อยละ
(1) วิชาศึกษาทั่วไป	42	29.17
(2) วิชาเอก	63	43.75
(3) วิชาโท	24	16.67
(4) หมวดวิชาเลือกเสรี	15	10.41
รวม	144	100

รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

* หมายถึงกระบวนวิชาที่เปิดใหม่ในหลักสูตรนี้

** หมายถึงกระบวนวิชาที่มีการปรับปรุงแก้ไขในหลักสูตรนี้

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 42 หน่วยกิต

ประกอบด้วยกระบวนวิชา RAM 1000 (RU 100) ความรู้คู่คุณธรรม (Knowledge and Morality) (บังคับไม่นับหน่วยกิต) และวิชาใน 5 กลุ่มต่อไปนี้

1) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาในข้อ ก) หรือ ข) 1 กระบวนวิชา

ก) วิชาคณิตศาสตร์ หน่วยกิต

INT 1005 (IT 105)	ระบบคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3
MTH 1003 (MA 103)	คณิตศาสตร์เบื้องต้น	3
STA 1003 (ST 103)	สถิติเบื้องต้น	3

หรือเลือกเรียนวิชาในหมวด INT, MTH, STA ที่นับเป็นวิชาศึกษาทั่วไปได้

ข) วิชาวิทยาศาสตร์ หน่วยกิต

ARG 1003 (AG 103)	การเกษตรเบื้องต้น	3
**BIO 1001 (BI 103)	ชีววิทยาเบื้องต้น	3
CMS 1003 (CM 103)	เคมีเบื้องต้น	3
GLY 1003 (GY 103)	ธรณีวิทยาเบื้องต้น	3

MET 1003 (MT 103)	อุดมศึกษาเบื้องต้น	3
*PHY 1001	ฟิสิกส์เบื้องต้น	3
SCI 1003 (SC 103)	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	3

หรือเลือกเรียนกระบวนวิชาในหมวด AGR, BIO, CMS, GLY, MET, PHY ที่นับเป็น

วิชาศึกษาทั่วไปได้

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 15 หน่วยกิต		หน่วยกิต	
ART 1003 (AR 103)	ศิลปวิจิตรศิลป์	เลือกเรียน 1 กระบวนวิชา	2
MSA 1003 (MU 103)	ดนตรีวิจิตรศิลป์		2
HIS 1001 (HI 101)	อารยธรรมตะวันตก	เลือกเรียน 1 กระบวนวิชา	3
HIS 1002 (HI 102)	อารยธรรมตะวันออก		3
HIS 1201 (HI 121)	พื้นฐานวัฒนธรรมไทย		3
LIS 1001 (IS 101)	สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า		2
PHI 1003 (PY 103)	ปรัชญาเบื้องต้น		3
GAS / HED	..... พลศึกษา		2

ให้เลือกเรียนกระบวนวิชาด้านพลศึกษาในหมวด GAS หรือ HED ที่นับเป็นวิชาพื้นฐาน

ได้ 1 กระบวนวิชา 2 หน่วยกิต ดังนี้

GAS 1001 (GS 101)	กีฬาและการออกกำลังกายสำหรับสุขภาพ	2
GAS 2601 (GS 251)	กรีฑา 1	2
GAS 2611 (GS 241)	ว่ายน้ำ 1	2
GAS 2701 (GS 271)	ฟุตบอล 1	2
GAS 2711 (GS 281)	บาสเกตบอล 1	2
GAS 2721 (GS 291)	วอลเลย์บอล 1	2
GAS 2801 (SS 237)	การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย	2
GAS 2802 (GS 231)	เกมเบ็ดเตล็ด	2
GAS 2803 (GS 233)	กิจกรรมเข้าจังหวะ	2
GAS 3504 (GS 375)	ตะกร้อ	2
GAS 3601 (GS 341)	เทนนิส 1	2
GAS 3801 (GS 343)	ศิลปะป้องกันตัว	2
GAS 4605 (GS 448)	แบดมินตัน	2
GAS 4804 (GS 440)	โยคะ	2
HED 1101(HA 101/HE 101)	การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อชีวิต	2

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต		หน่วยกิต
LAW 1004 (LW 104)	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	เลือกเรียน 1 กระบวนวิชา
POL 1100 (PS 103)	รัฐศาสตร์ทั่วไป	
ECO 1003 (EC 103)	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	
PSY 1001 (PC 103)	จิตวิทยาทั่วไป	
SOC 1003 (SO 103)	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น	3
4) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต		หน่วยกิต
นักศึกษาวิชาเอกภาษาฝรั่งเศส ต้องเรียน		
FRE 1001 (FR101)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1	3
FRE 1002 (FR102)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2	3
FRE 2001 (FR201)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3	3
FRE 2002 (FR202)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4	3
5) กลุ่มวิชาภาษาไทย 6 หน่วยกิต		หน่วยกิต
THA 1001 (TH 101)	ลักษณะและการภาษาไทย	3
THA 1002 (TH 102)	ความรู้ทั่วไปทางวรรณคดีไทย	3

(2) หมวดวิชาเอก

โครงสร้าง / จำนวนหน่วยกิต รวม	63	หน่วยกิต
2.1 วิชาเอกบังคับ	36	หน่วยกิต
2.2 วิชาเอกเลือก	27	หน่วยกิต

2.1 วิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต ได้แก่	หน่วยกิต
FRE 2101 (FR 213) การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 2201 (FR221) การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 1	3
FRE 2501 (FR233) ปรัชญาวัฒนธรรมฝรั่งเศสโดยสังเขป	3
FRE 2701 (FR251) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรมฝรั่งเศส 1	3
FRE 3001 (FR301) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3
FRE 3002 (FR302) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2	3
FRE 3203 (FR321) การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3
FRE 3102 (FR341) ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 1	3
FRE 3105 (FR344) การพูดภาษาฝรั่งเศส 1	3
FRE 4001 (FR 401) ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1	3

FRE 4002 (FR402)	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2	3
FRE 2901 (LI 260)	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3

2.2 วิชาเอกเลือก 27 หน่วยกิต ได้แก่ หน่วยกิต

นักศึกษาวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเลือกสายวิชาดังนี้

1. สายภาษาฝรั่งเศสทั่วไป นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกระบวนวิชาต่าง ๆ จากหมวดวิชาทั้ง 5 หมวดของหลักสูตรดังนี้

- 1) ทักษะภาษาฝรั่งเศส (FRE X0XX) วิชาบังคับพื้นฐานทางภาษา
(FRE X1XX) วิชาทักษะการฟังและการพูด
(FRE X2XX) วิชาทักษะการอ่านและการเขียน
(FRE X3XX) วิชาการแปล
- 2) ภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน (FRE X4XX)
- 3) วรรณคดีฝรั่งเศส (FRE X5XX)
- 4) อารยธรรมฝรั่งเศส (FRE X7XX)
- 5) ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส (FRE X9XX)

โดยจะเลือกจากหมวดเดียวกันหรือหลายหมวดรวมกันก็ได้ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต ทั้งนี้จะต้องเป็นกระบวนวิชารหัส 3000 ขึ้นไปไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

2. สายภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนกระบวนวิชาในหมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้านไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต

(3) หมวดวิชาโท 24 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาโทสาขาใดสาขาหนึ่งในคณะมนุษยศาสตร์ที่ไม่ซ้ำกับวิชาเอกหรือจะเลือกเรียนวิชาโทในคณะอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหงก็ได้ ตามกฎเกณฑ์ดังนี้

1. สำหรับวิชาโทในคณะมนุษยศาสตร์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น ๆ
2. สำหรับวิชาโทนอกคณะมนุษยศาสตร์ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์วิชาโทของคณะนั้น ๆ และกรณีที่กฎเกณฑ์วิชาโทในคณะดังกล่าวมีจำนวนหน่วยกิตไม่ถึง 24 หน่วยกิตให้เป็นสิทธิของนักศึกษาที่จะเลือกเรียนวิชาใดก็ได้ในสาขาวิชาโทนั้นจนครบ 24 หน่วยกิต
3. สำหรับคณะที่ไม่มีกฎเกณฑ์วิชาโทเพื่อให้นักศึกษาต่างคณะ ให้ถือกฎเกณฑ์วิชาโทของคณะมนุษยศาสตร์เป็นหลัก
4. กระบวนวิชาที่เลือกเรียนเป็นวิชาโทจะต้องไม่ซ้ำกับกระบวนวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอก และวิชาเลือกเสรี

รายละเอียดอื่น ๆ ในการเรียนวิชาโทใด ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องนั้น

(4) หมวดวิชาเลือกเสรี 15 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนข้อ 1) หรือ ข้อ 2) ข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น ดังนี้

1) นักศึกษาจะเลือกเรียนกระบวนวิชาใด ๆ ก็ได้ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ไม่ซ้ำกับกระบวนวิชาที่เรียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอก และวิชาโท จำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หากเรียนกระบวนวิชาคู่ซ้ำ คณะมนุษยศาสตร์จะนับหน่วยกิตให้เพียงกระบวนวิชาเดียว

2) RAM 3000 สหกิจศึกษา 9(0-40-10)

(RU 300) (Cooperative Education)

นักศึกษาสามารถเลือกกระบวนวิชา RAM 3000 สหกิจศึกษา จำนวน 9 หน่วยกิต แทนหมวดวิชาเลือกเสรีได้ และนักศึกษาต้องเรียนกระบวนวิชาใด ๆ ก็ได้ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ไม่ซ้ำกับกระบวนวิชาที่เรียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอก และวิชาโท จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

(2) หลักสูตรวิชาโทภาษาฝรั่งเศส

โครงสร้าง/จำนวนหน่วยกิต รวม	24	หน่วยกิต
2.1 วิชาโทบังคับ	12	หน่วยกิต
2.2 วิชาโทเลือก	12	หน่วยกิต
รายละเอียดของหลักสูตรวิชาโท		

2.1 วิชาโทบังคับ 12 หน่วยกิต

ก. นักศึกษาที่ไม่ได้เลือกเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาศึกษาทั่วไป ให้เรียน 4 กระบวนวิชาต่อไปนี้

	หน่วยกิต
FRE 1001(FR101) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1	3
FRE 1002 (FR102) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2	3
FRE 2001 (FR201) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3	3
FRE 2002 (FR202) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4	3

ข. นักศึกษาที่ได้เลือกเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว ให้เรียน 4 กระบวนวิชาต่อไปนี้

	หน่วยกิต
FRE 3001(FR301) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3
FRE 3002 (FR302) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2	3
FRE 4001 (FR401) ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1	3
FRE 4002 (FR402) ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2	3

2.2 วิชาโทเลือก 12 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกกระบวนวิชาใด ๆ ก็ได้ของสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสที่ไม่ใช่วิชาโทบังคับ แต่ทั้งนี้ เมื่อนับรวมกับกระบวนวิชาในวิชาโทบังคับแล้วต้องประกอบด้วยกระบวนวิชาในระดับ 3000-4999 จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

3.1.3 คำอธิบายความหมายของรหัสวิชา (อยู่ในภาคผนวก ก)

เลข 0 หมายถึง	หมวดพื้นฐานภาษาฝรั่งเศส	(FRE X0XX)
เลข 1 หมายถึง	หมวดทักษะภาษาฝรั่งเศสด้านการฟังและการพูด	(FRE X1XX)
เลข 2 หมายถึง	หมวดทักษะภาษาฝรั่งเศสด้านการอ่านและการเขียน	(FRE X2XX)
เลข 3 หมายถึง	หมวดภาษาฝรั่งเศสด้านการแปล	(FRE X3XX)
เลข 4 หมายถึง	หมวดภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน	(FRE X4XX)
เลข 5 หมายถึง	หมวดวรรณคดีฝรั่งเศส	(FRE X5XX)
เลข 7 หมายถึง	หมวดอารยธรรมฝรั่งเศส	(FRE X7XX)
เลข 9 หมายถึง	หมวดภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส	(FRE X9XX)

3.1.4 รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาทักษะภาษาฝรั่งเศส

		หน่วยกิต
FRE 1001 (FR 101)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1	3
FRE 1002 (FR102)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2	3
FRE 2001 (FR201)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3	3
FRE 2002 (FR202)	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4	3
FRE 2101 (FR213)	การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 2201 (FR221)	การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 1	3
FRE 2202 (FR222)	การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 2	3
FRE 3001 (FR301)	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3
FRE 3002 (FR302)	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2	3
FRE 3301 (FR316, FR411)	การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 1	3
FRE 3302 (FR317, FR412)	การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 2	3
FRE 3203 (FR321)	การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3
FRE 3204 (FR322)	การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	3
FRE 3205 (FR323)	การเขียนจดหมายภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 3102 (FR341)	ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 1	3
FRE 3103 (FR342)	ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 2	3

		หน่วยกิต
FRE 3104 (FR343)	การฟังและการเขียนตามเสียงภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 3105 (FR314,FR344)	การพูดภาษาฝรั่งเศส 1	3
FRE 3106 (FR 345.FR315)	การพูดภาษาฝรั่งเศส 2	3
FRE 4001 (FR401)	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1	3
FRE 4002 (FR402)	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2	3
FRE 4303 (FR413)	การแปลเฉพาะด้านภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย	3
2. หมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน		หน่วยกิต
FRE 3401 (FR373)	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว	3
FRE 3402 (FR374)	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรด้านการโรงแรม	3
FRE 3403 (FR375)	ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการอาหารและ เครื่องดื่ม	3
FRE 3404 (FR 376)	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน	3
FRE 3405 (FR377)	ภาษาฝรั่งเศสด้านนิติศาสตร์	3
FRE 3406 (FR378)	ภาษาฝรั่งเศสด้านรัฐศาสตร์	3
FRE 3407 (FR379)	ภาษาฝรั่งเศสด้านความงามและแฟชั่น	3
FRE 3408 (FR381)	ภาษาฝรั่งเศสด้านธุรกิจ	3
FRE 3409 (FR393)	ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3
FRE 4410 (FR471)	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 1	3
FRE 4411 (FR472)	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 2	3
FRE 4412 (FR475)	ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการด้านสุขภาพและ การแพทย์	3
FRE 4413 (FR481)	ภาษาฝรั่งเศสด้านการค้าระหว่างประเทศ	3
FRE 4414 (FR483)	ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการด้านการเงินและ การธนาคาร	3
FRE 4415 (FR485)	ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานเลขานุการ	3
3. หมวดวิชาวรรณคดีฝรั่งเศส		หน่วยกิต
FRE 2501 (FR233)	ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสโดยสังเขป	3
FRE 2502 (FR234)	ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสร่วมสมัย	3
FRE 2503 (FR235)	ปริทรรศน์กวีนิพนธ์ฝรั่งเศส	3
FRE 2504 (FR 236)	ปริทรรศน์วรรณกรรมร่วมสมัยของ นักเขียนกลุ่มประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 3505 (FR331)	การวิจารณ์วรรณกรรมฝรั่งเศสเบื้องต้น	3

		หน่วยกิต
FRE 3506 (FR332)	วรรณคดีพื้นบ้านฝรั่งเศส	3
FRE 3507 (FR333)	วรรณคดีฝรั่งเศสแนวคลาสสิก	3
FRE 3508 (FR334)	วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยคริสต์ศตวรรษที่ 18	3
FRE 3509 (FR335)	วรรณคดีฝรั่งเศสแนวโรแมนติก	3
FRE 3510 (FR337)	วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสำนึกนิยม	3
FRE 3511 (FR338)	วรรณกรรมฝรั่งเศสสำหรับเยาวชน	3
FRE 3512 (FR339)	โลกของเด็กในวรรณคดีฝรั่งเศส	3
FRE 4513 (FR431)	วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสัญลักษณ์นิยม	3
FRE 4514 (FR432)	บทละครฝรั่งเศส	3
FRE 4515 (FR433)	วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยก่อนสงครามโลกครั้งที่ 1	3
FRE 4516 (FR434)	นวนิยายฝรั่งเศส	3
FRE 4517 (FR435)	วรรณคดีฝรั่งเศสระหว่างสงครามโลกครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2	3
FRE 4518 (FR436)	เรื่องสั้นฝรั่งเศส	3
FRE 4519 (FR437)	วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยหลังสงครามโลกครั้งที่ 2	3
4. หมวดวิชาอารยธรรมฝรั่งเศส		หน่วยกิต
FRE 2701 (FR251)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรม ฝรั่งเศส 1	3
FRE 2702 (FR252)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรม ฝรั่งเศส 2	3
FRE 2703 (FR254)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสถานการณ์ ปัจจุบันในประเทศฝรั่งเศส	3
FRE 2704 (FR255)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับขนบธรรมเนียม ประเพณีในชีวิตและสังคมฝรั่งเศส	3
FRE 3705 (FR353)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการเมืองฝรั่งเศส	3
FRE 3706 (FR357)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศส เกี่ยวกับภูมิศาสตร์ทั่วไปเพื่อการท่องเที่ยวใน ประเทศฝรั่งเศส	3
FRE 3707 (FR358)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับดนตรีและเพลง ฝรั่งเศส	3
FRE 3708 (FR359)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ฝรั่งเศส	

		หน่วยกิต
* FRE 3715	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสด้านประวัติศาสตร์ศิลปะไทย	3
FRE 4709 (FR451)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับเศรษฐกิจและสังคม ฝรั่งเศส	3
FRE 4710 (FR453)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน ฝรั่งเศส	3
FRE 4711 (FR455)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะฝรั่งเศส	3
FRE 4712 (FR456)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสังคมและ วัฒนธรรมของประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 4713 (FR457)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับภาพยนตร์ฝรั่งเศส	3
FRE 4714 (FR458)	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะโภชนาการ ฝรั่งเศส	3
* FRE 4716	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสด้านประวัติศาสตร์และ อารยธรรมเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้	3

5. หมวดวิชาภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส		หน่วยกิต
FRE 2901 (LI260)	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3
FRE 2902 (LI263)	ศัพท์วิทยาภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3
FRE 3903 (LI362)	การวิเคราะห์วาทกรรมภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 3904 (LI363)	ศัพท์วิทยาภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 3905 (LI364)	วจนลีลาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 4906 (LI461)	วิทยาหน่วยคำภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 4907 (LI462)	การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับ ภาษาไทย	3
FRE 4908 (LI463)	อรรถศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 4909 (LI464)	การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับ ภาษาอังกฤษ	3
FRE 4910 (LI465)	วากยสัมพันธ์ภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 4911 (LI 466)	ภาษาศาสตร์ประยุกต์ในการเรียน ภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ	3
FRE 4912 (LI467)	ปัญหาการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 4913 (LI468)	ปัญหาการอ่านภาษาฝรั่งเศส	3
FRE 4914 (LI469)	ปัญหาการเขียนภาษาฝรั่งเศส	3

3.1.5 แผนการศึกษา

1. สายภาษาฝรั่งเศสทั่วไป

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1				ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				
			หน่วยกิต				หน่วยกิต	
HIS 1001	อารยธรรมตะวันตก	} เลือกเรียน 1 วิชา	3	ART 1003	ศิลปะวิจิตรศิลป์	} เลือกเรียน 1 วิชา	2	
HIS 1002	อารยธรรมตะวันออก			MSA 1003	ดนตรีวิจิตรศิลป์			
LIS 1001	สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า		2	ECO 1003	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	} เลือกเรียน 3 1 วิชา		
PHI 1003	ปรัชญาเบื้องต้น		3	LAW 1004	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป			
RAM 1000	ความรู้คู่คุณธรรม		(3)	PSY 1001	จิตวิทยาทั่วไป			
SOC 1003	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น		3	POL 1100	รัฐศาสตร์ทั่วไป			
THA 1001	ลักษณะและการใช้ภาษาไทย		3	HIS1201	พื้นฐานวัฒนธรรมไทย		3	
FRE 1001	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1		3	THA1002	ความรู้ทั่วไปทางวรรณคดีไทย		3	
				.....	คณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์		3
				.....	พลศึกษา		2
				FRE 1002	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2		3	
			รวม 17 หน่วยกิต				รวม 19 หน่วยกิต	

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
			หน่วยกิต				หน่วยกิต
FRE 2001	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3		3	FRE 2002	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4		3
FRE 2101	การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส		3	FRE 2201	การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 1		3
FRE 2501	ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสโดยสังเขป		3	FRE 2701	บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรมฝรั่งเศส 1		3
FRE 2901	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น		3	.....	วิชาในหมวด FRE และ/หรือ หมวดภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส 2 ภาระบววิชา		6
.....	วิชาในหมวด FRE และ/หรือ หมวดภาษาศาสตร์ ฝรั่งเศส 1 ภาระบววิชา		3	.....	วิชาโท 1 ภาระบววิชา		3
.....	วิชาโท 1 ภาระบววิชา		3				
			รวม 18 หน่วยกิต				รวม 18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1				ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
			หน่วยกิต				หน่วยกิต
FRE 3001	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1		3	FRE 3002	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2		3
FRE 3203	การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1		3	FRE 3102	ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 1		3
.....	วิชาในหมวด FRE และ/หรือ หมวดภาษาศาสตร์ ฝรั่งเศส 2 ภาระบววิชา		6	.....	วิชาในหมวด FRE และ/หรือ หมวดภาษาศาสตร์ ฝรั่งเศส 2 ภาระบววิชา		6
.....	วิชาโท 2 ภาระบววิชา		6	.....	วิชาโท 2 ภาระบววิชา		6
			รวม 18 หน่วยกิต				รวม 18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2	
	หน่วยกิต		หน่วยกิต
FRE 3105	การพูดภาษาฝรั่งเศส 1	3	
FRE 4001	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1	3	
.....	วิชาในหมวด FRE และ/หรือหมวด	6	
	ภาษาศาสตร์ ฝรั่งเศส 2 ครอบคลุมวิชา		
.....	วิชาโท 2 ครอบคลุมวิชา	6	
	รวม 18 หน่วยกิต		รวม 18 หน่วยกิต

2. สายภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2
เหมือนสายภาษาฝรั่งเศสทั่วไป	เหมือนสายภาษาฝรั่งเศสทั่วไป

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	
	หน่วยกิต		หน่วยกิต
FRE 2001	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3	3	
FRE 2101	การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส	3	
FRE 2501	ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสโดยสังเขป	3	
FRE 2901	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3	
.....	วิชาในหมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน	3	
	1 ครอบคลุมวิชา		
.....	วิชาโท 1 ครอบคลุมวิชา	3	
	รวม 18 หน่วยกิต		รวม 18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2	
	หน่วยกิต		หน่วยกิต
FRE 3001	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3	
FRE 3203	การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3	
.....	วิชาในหมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน	6	
	2 ครอบคลุมวิชา		
.....	วิชาโท 2 ครอบคลุมวิชา	6	
	รวม 18 หน่วยกิต		รวม 18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
		หน่วยกิต			หน่วยกิต
FRE 3105	การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 (FR 314, FR 344)	3	FRE 4002	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2	3
.....	วิชาในหมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน 2 กระบวนวิชา	6	.....	วิชาเลือกเสรี 5 กระบวนวิชา หรือ	15
FRE 4001	ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1	3	RAM 3000	สหกิจศึกษา และเลือกเสรี 2 กระบวนวิชา	9
.....	วิชาโท 2 กระบวนวิชา	6			6
	รวม 18 หน่วยกิต				รวม 18 หน่วยกิต

3.16 คำอธิบายรายวิชา (แสดงรายละเอียดในภาคผนวก ก)

3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1.	นางนงนภัศ ตาปสนันท์	รอง ศาสตราจารย์	Doctorat de 3e cycle	Etudes Extrême- orientales	Université Paris VII	France	1982
			DEA	Etudes Extrême- orientales	Université Paris VII	France	1980
			Maîtrise ès Lettres	Histoire et Méthode de la Critique Littéraire	Université de Franche Comté - Besançon	France	1974
			อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2514
2.	นายเดมีชัย ระเบียขโลก	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	DEA	Sciences du Langage (Sociolinguistique et Didactique des Langues et FLE)	Université Grenoble III	France	2004
			Maîtrise	Sciences du Langage option Linguistique	Université de Montpellier III	France	1997
			Licence	Sciences du Langage – Mention FLE	Université de Montpellier III	France	1996
			ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ไทย	2536

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
3.	นางสาว อลิศรา กลับเจริญ	อาจารย์	Maîtrise ศศ.บ.	Enseignement de Lettres Modernes ภาษาและวรรณคดี ฝรั่งเศส	Université Paris VIII มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	France ไทย	1980 2520
4.	นางจินห์นิภา ทาสุนธุ์	อาจารย์	Maîtrise Licence ศศ.บ.	Sciences du Langage Sciences du Langage ภาษาฝรั่งเศส	Université Paris III Université Paris V มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	France France ไทย	1993 1992 2531
5.	นายสิริชัย โชคชัยสัมฤทธิ์	อาจารย์	อ.ม. อ.บ.	ยุโรปศึกษา ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย ไทย	2546 2538

3.3 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1.	นางสาว อรุณทวดี พัฒน์นิบูลย์	รอง ศาสตราจารย์	Maîtrise ès Lettres อ.บ. Diplôme Certificat	Littérature Comparée ภาษาฝรั่งเศส Didactique des Langues Linguistique	Université de Dijon จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย Université Paris III Université Paris III	France ไทย France France	1972 2512 1979 1979
2.	นางนงนภัศ ตาปสนันท์	รอง ศาสตราจารย์	Doctorat de 3e cycle DEA Maîtrise ès Lettres อ.บ. (เกียรติคุณ อันดับสอง)	Etudes Extrême- orientales Etudes Extrême- orientales Histoire et Méthode de la Critique Littéraire ภาษาฝรั่งเศส	Université Paris VII Université Paris VII Université de Franche Comté - Besançon จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	France France France ไทย	1982 1980 1974 2514

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
3.	นางสาวอุษา กรทับทิม	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D.	Comparative Literature	University of Ioannina	Greece	1980
			Maîtrise Libre	Linguistique et Enseignement du Français à l'étranger	Université Paul Valéry	France	1974
			อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	1971
4.	นางสาว สุรวดี हनุนักดิ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Docteur de l'Ecole des Hautes Etudes en Sciences Sociales	Ethnologie	Université Paris IV	France	1993
			Maîtrise ès Lettres	Littérature Comparée	Université Paris IV	France	1975
			Diplôme	Langue et Civilisation Françaises	Université Paris IV	France	1973
			อ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2515
5.	นางสาว อรพิน กำปั่นทอง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Doctorat	Sciences du Langage : Linguistique et Didactique des Langues	Université Grenoble III	France	1993
			DEA	Sciences du Langage : Linguistique et Didactique des Langues	Université Grenoble III	France	1988
			Maîtrise ศศ.บ.	Linguistique ภาษาฝรั่งเศส	Université Grenoble III มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	France ไทย	1979 2520

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
6.	นายเคมีชัย ระเบียบโลก	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	DEA	Sciences du Langage (Sociolinguistique et Didactique des Langues et FLE)	Université Grenoble III	France	2004
			Maîtrise	Sciences du Langage option Linguistique	Université de Montpellier III	France	1997
			Licence	Sciences du Langage – Mention FLE	Université de Montpellier III	France	1996
			ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ไทย	2536
7.	นางสาวอลิศรา กลับเจริญ	อาจารย์	Maîtrise ศศ.บ.	Enseignement de Lettres Modernes ภาษาและวรรณคดี ฝรั่งเศส	Université Paris VIII มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	France ไทย	1980 2520
8.	นางจินห์นิภา ทาสुकนธ์	อาจารย์	Maîtrise	Sciences du	Université Paris III	France	1993
			Licence	Langage	Université Paris V	France	1992
			ศศ.บ.	Sciences du Langage ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	ไทย	2531
9.	นางสาวศศิ อินทโกสุม	อาจารย์	Docteur de l'Université de la Sorbonne Nouvelle M.A.	Traductologie	Université Paris III	France	2000
			อ.บ. (เกียรติคุณ อันดับหนึ่ง)	French ภาษาฝรั่งเศส	Queen's University จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	Canada ไทย	1991 2532
10.	นายสิริชัย โชคชัย สัมฤทธิ์	อาจารย์	อ.ม.	ยุโรปศึกษา	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2003
			อ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	1995

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
11.	Mr. Olivier GUITTON	อาจารย์	Maîtrise	Histoire	Université Grenoble III	France	1982
			Licence	Histoire	Université Grenoble III	France	1981
			Licence	Linguistique	Université Grenoble III	France	1987
			Baccalauréat	Lettres	Grenoble	France	1978
12.	Mr. Antoine CARQUIN	อาจารย์	Master I	Sciences du langage	Université Montpellier III	France	2004
			DEA	Sociologie	Université Montpellier III	France	2001
			DEUG	Philosophie	Université de Nantes	France	1998

3.4 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบที่เกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานของผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ไม่มี

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	ในการสอน มีการสอดแทรกเนื้อหาในการพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา อาทิ การแต่งกายที่เหมาะสมกับ โอกาสและวัย มารยาททางสังคมทั้งสังคมไทยและสังคมของกลุ่มชนอื่น การสื่อสารโดยใช้ภาษา น้ำเสียงและท่าทางที่ดีมีมารยาท และเหมาะสม ตลอดจนการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	มีการมอบหมายให้นักศึกษาได้ทำงานทั้งในระดับบุคคลเพื่อแสดงวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเอง และทำรายงานกลุ่มที่เป็นทั้งหัวหน้ากลุ่มและคนในกลุ่มเพื่อฝึกการเป็นผู้นำที่รับผิดชอบและมีความสามารถ และเป็นผู้ตามที่ดีและมีวินัย เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อกลุ่ม การเปิด โอกาสให้นักศึกษาได้ร่วมอภิปราย ชักถาม ตอบข้อซักถามและแสดงความคิดเห็น เพื่อแสดงความเข้าใจและความมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	ให้ความรู้และสอดแทรกกฎ เกณฑ์ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเนื้อหานั้นๆ เพื่อให้นักศึกษามีความเข้าใจผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคม ในขณะที่ประกอบอาชีพ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา

- (1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (3) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- (4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา

- (1) บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้อง
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง
- (4) บทบาทสมมติ

2.1.3 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

- (1) ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- (2) มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้มาทำรายงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- (3) ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (4) ประเมินผลการทำรายงานที่มอบหมาย ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (5) สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา

2.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1 คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา
- (2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- (3) สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการในสาขาวิชาการ/วิชาชีพ รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้
- (4) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญในวิชาอย่างต่อเนื่อง
- (5) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชา กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ ได้แก่บรรยายโดยเน้นหลักการทางทฤษฎี การอภิปรายกลุ่ม การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษาและมอบหมายให้ค้นคว้าบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอการศึกษาโดยใช้ปัญหาและโครงการ ประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม

2.2.3 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี
- (2) ประเมินจากการนำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- (3) ประเมินจากรายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

2.3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา อาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดด้วยตนเอง ไม่สอนในลักษณะท่องจำ นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- (1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหา
- (3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถตีความและประเมินข้อมูลเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา

- (1) บรรยายทฤษฎี หลักภาษาและฝึกฝนทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การเขียน การอ่าน และการฟัง
- (2) การมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการพิเศษ และนำเสนอผลการศึกษา
- (3) อภิปรายกลุ่ม
- (4) วิเคราะห์กรณีศึกษาและนำเสนอ

2.3.3 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

ประเมินโดยใช้แบบทดสอบปลายภาค

2.4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ ตลอดจนคนที่มาจากต่างวัฒนธรรม ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา

- (1) พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- (2) พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตาม ทำงานเป็นกลุ่ม
- (3) พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา

- (1) จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- (2) มอบหมายงานรายกลุ่มและรายบุคคล
- (3) การนำเสนอรายงาน

2.4.3 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

- (1) ประเมินตนเองและเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด
- (2) รายงานที่นำเสนอและพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
- (3) รายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.5 การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา

- (1) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งการพูด การเขียน การอ่านและการฟัง
- (2) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลและคัดเลือกข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) สามารถนำเสนอข้อมูลโดยเลือกใช้สื่อที่เหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา

- (1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและทำรายงาน
- (2) นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

2.5.3 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

- (1) การทำรายงานและนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี

- (2) การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย
- (3) ทดสอบทักษะในการสื่อสาร

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum mapping) (แสดงรายละเอียดไว้ในภาคผนวก ค)

(Curriculum mapping) หน้า 32 อยู่ในไฟล์ Excel

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ข้อ 16 และข้อ 17 (ดังรายละเอียดในภาคผนวก จ)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้อาจารย์หรือกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยพิจารณาจากผลการสอบ การให้คะแนน การให้เกรดของแต่ละกระบวนวิชาและผลสัมฤทธิ์ของงานที่มอบหมายให้นักศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรมีให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาลำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

- (1) ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การแบบส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น
- (3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต
- (4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

- (5) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย
- (6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ข้อ 20 และข้อ 21 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 (ดังรายละเอียดในภาคผนวก จ)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- (1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/สถาบัน คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- (2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาที่ไม่ใช่วิจัยในแนวคอมพิวเตอร์ศึกษาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์
- 1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เกี่ยวกับ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ รายละเอียดของหลักสูตร การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และของคณะ
- 1.2 จัดระบบแนะนำ/ระบบพี่เลี้ยงโดยอาจารย์ใหม่สังเกตการณ์ เทคนิคการสอนและวิธีการประเมินผลของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์
- 1.3 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1. การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาที่ไม่ใช่วิจัยในแนวคอมพิวเตอร์ศึกษาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

- (2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย
 - 2.1.1 ส่งเสริมให้เข้าร่วมสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
 - 2.1.2 สนับสนุนให้เข้าร่วมสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการผลิตสื่อการสอน
 - 2.1.3 สนับสนุนให้เข้าร่วมสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.2. การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ เป็นรอง
- (4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- (5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ
- (6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ
 - 2.2.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในสาขาวิชาการและขอตำแหน่งทางวิชาการ
 - 2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ลาศึกษาต่อเพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิ
 - 2.2.3 สนับสนุนทุนให้แก่อาจารย์ในการทำวิจัย ผลิตและนำเสนอผลงานทางวิชาการและวิจัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การประกันคุณภาพหลักสูตร

1.1 การบริหารหลักสูตร

1.1.1 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ทำหน้าที่พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1.2 มีการประเมินผลและพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 5 ปี

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าภาค และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส</p> <p>2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ความสามารถในวิชาการวิชาชีพที่ทันสมัย</p> <p>3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน</p> <p>4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาการด้านภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศสในระดับสากลหรือระดับชาติ</p> <p>2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 3 ปี</p> <p>3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง</p> <p>4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และหรือผู้ช่วยสอนเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้</p> <p>5. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปีมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>6. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการและ/หรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศสหรือในด้านการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>8. มีการประเมินหลักสูตร โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี และภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี</p> <p>9. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>10. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>-หลักสูตรสามารถอ้างอิงกับมาตรฐานวิชาการด้านภาษาและวัฒนธรรมภาษาฝรั่งเศส</p> <p>- หลักสูตรมีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ</p> <p>- จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง</p> <p>-จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ภาควิชาอาจารย์ด้านคุณวุฒิประสบการณ์ และการพัฒนาอบรม ของอาจารย์</p> <p>- จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>-ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้โดยนักศึกษา</p> <p>-ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในคณะฯ ทุก 2 ปี</p> <p>-ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทุก ๆ 4 ปี</p> <p>-ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุก ๆ 2 ปี</p>

1.2 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

1.2.1 การบริหารงบประมาณ

ใช้งบประมาณของคณะมนุษยศาสตร์และของมหาวิทยาลัยรามคำแหง คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และ วัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

1.2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักหอสมุดกลางที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

1.2.2.1 อาคารที่ทำการคณะมนุษยศาสตร์และอาคารเรียนรวมอื่นๆ ในบริเวณมหาวิทยาลัยรามคำแหงและวิทยาเขตปทุมธานี – สุวรรณภาศรี

1.2.2.2 อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีอยู่แล้วในคณะมนุษยศาสตร์

1.2.2.3 แหล่งศึกษาค้นคว้า ห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์ สำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยรามคำแหง และอื่น ๆ

1.2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

รวมทั้งจัดทำตำราที่ใช้ในการเรียนการสอน ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือ ตำราและวารสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชา และบางหัวข้อ ก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของคณะจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจกเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

1.2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีระบบการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรด้านอาคารสถานที่ ห้องบรรยาย สื่อการเรียน หนังสือ ตำรา ระบบการสืบค้นข้อมูล และ โสตทัศนูปกรณ์ รวมทั้งมีระบบการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและคณาจารย์

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะฯ มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้าน โสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้ว ยังต้องประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ระบบ เครือข่าย แม่ข่าย อุปกรณ์ การทดลอง ทรัพยากร สื่อ และช่องทางการเรียนรู้ ที่เพียงพอ เพื่อสนับสนุน ทั้งการศึกษาในห้องเรียน นอกห้องเรียน และเพื่อการ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> จัดให้มีห้องเรียนมัลติมีเดีย ที่มีความพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในการสอน การบันทึกเพื่อเตรียมจัดสร้างสื่อสำหรับการทบทวน การเรียน จัดเตรียมห้องปฏิบัติการทดลองที่มีเครื่องมือทันสมัยและเป็นเครื่องมือวิชาชีพในระดับสากล เพื่อให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติ สร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> รวบรวมจัดทำสถิติจำนวนเครื่องมือ อุปกรณ์ ต่อหัวนักศึกษา ชั่วโมงการใช้งานห้องปฏิบัติการ และเครื่องมือ ความเร็วของระบบเครือข่ายต่อหัว นักศึกษา สถิติของจำนวนหนังสือตำรา และสื่อ ดิจิทัล ที่มีให้บริการ และสถิติ การใช้งานหนังสือตำรา สื่อดิจิทัล ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการ เรียนรู้และการปฏิบัติการ

1.3 การบริหารคณาจารย์

1.3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้อง มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาภาษาและวรรณคดีฝรั่งเศส ภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส ภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

1.3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียน การสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้ สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และ ได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

สร้างความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนแก่คณาจารย์ผู้สอนรายวิชาให้ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ติดตามและทบทวนหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ประจำหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจัดให้มีการประชุมสัมมนา เพื่อนำไปสู่การ ปรับปรุงหลักสูตร

1.3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจาก การปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้น คณะกำหนดนโยบายว่าถึงหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญ อาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมงและอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอนทั้ง รายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท

มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริง โดยเป็นไปตามระเบียบ

คณาจารย์ที่ได้รับเชิญมาสอนต้องมีแผนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตร โดยประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.4 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

1.4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรสายสนับสนุนเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและคุณวุฒิให้เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในวิชาที่มีภาคปฏิบัติ

1.4.2.1 จัดการฝึกอบรมในด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่และการบริหารอย่างสม่ำเสมอ

1.4.2.2 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการบริการทางวิชาการและโครงการวิจัยของสาขาวิชา

1.5 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

1.5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

1.5.1.1 มีอาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำทางวิชาการและกิจกรรมแก่นักศึกษา โดยกำหนดตารางเวลาให้นักศึกษาเข้าพบหรือขอคำปรึกษา

1.5.1.2 จัดระบบแนะแนวเกี่ยวกับการวางแผนการเรียนและการฝึกงาน

1.5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนจุดคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

กรณีที่นักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับการประเมินผลสอบรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องขอทราบข้อเท็จจริงตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาภาษาฝรั่งเศสนั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนด้านสาขาภาษาฝรั่งเศสนั้นมากพอสมควร ทั้งนี้ คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัย จัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องมาจากการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

2.1 สำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตก่อนการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

2.2 มีแผนการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ก่อนหลักสูตรครบรอบ 5 ปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

3. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicator)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมินและรายงานคุณภาพของหลักสูตรประจำปี ที่สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2555	2556	2557	2558	2559
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ. 6 ภายใน 60 วัน หลังสอบซ่อมให้ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน	×	×	×	×	×
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 หลังสิ้นสุดปีการศึกษา ภายใน 90 วัน หลังสอบซ่อม	×	×	×	×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2555	2556	2557	2558	2559
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนน เต็ม 5.0	-	-	-	×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	12
ตัวบ่งชี้ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
จำนวนตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (ข้อ)	8	8	8	9	10

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอน โดยทีมผู้สอนหรือระดับภาควิชาและ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนควรมีการวิเคราะห์ผล การประเมินการสอน โดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุงสามารถทำได้รวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและกำหนดประธานหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

- ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา
- การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน
- ภาพรวมของหลักสูตรประเมิน โดยบัณฑิตใหม่
- การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

การประเมินการสอน โดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักประกันคุณภาพการศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวม โดยการสำรวจความคิดเห็นจากนักศึกษา บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพ

4. การทบทวนผลการประเมิน และวางแผนปรับปรุง

รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินของนักศึกษา บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ใช้ บัณฑิตมาวิเคราะห์เพื่อประกอบการพิจารณาการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

1. คำอธิบายวิชาและความหมาย

รหัสวิชาเป็น 7 หลัก XXX9999 โดยแต่ละหลักมีความหมายดังนี้

หลักที่ 1-3 (XXX)	เป็นตัวอักษร	สื่อถึงรหัสวิชา
หลักที่ 4	เป็นตัวเลข	สื่อถึงชั้นปีของวิชา (วิชาชั้นปีที่ 1, 2, 3 และ 4)
หลักที่ 5	เป็นตัวเลข	สื่อถึงกลุ่มวิชาย่อย (หรือหมวดวิชา)
หลักที่ 6-7	เป็นตัวเลข	สื่อถึงลำดับของวิชา

1.1 คำอธิบายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

AGR 1003	การเกษตรเบื้องต้น	3(3-0-9)
(AG 103)	(Introduction to Agriculture) (ไม่เปิดสำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์) ศึกษาพื้นฐานทางวิชาการเกษตร ซึ่งเกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ และความสำคัญในสังคมปัจจุบัน และศึกษาสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อการเกษตร ตลอดจนหลักปฏิบัติและการจัดการเกษตร Basic knowledge in agricultural management concerning economic problem, social important and environment studies.	
ART 1003	ศิลปวิจักษณ์	2(2-0-4)
(AR 103)	(Art Appreciation) ศึกษาศิลปะสำคัญเฉพาะอย่างจากสมัยโบราณ จนกระทั่งถึงศิลปะในปัจจุบันเน้นคุณค่าและลีลาของศิลปะแต่ละแบบ การถ่ายทอดความจรโลงในศิลปะและสร้างสรรค์ศิลปะ A study of important art from ancient times to the present, with emphasis on the value and style of each type of art, the conveyance of art appreciation, and artistic creativity.	
**BIO 1001	ชีววิทยาเบื้องต้น	3(3-0-9)
(BI 103)	(Introduction to Biology) (ไม่เปิดสำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์) ศึกษาเรื่องราวของสิ่งมีชีวิต หลักเบื้องต้นของชีววิทยา แบบต่าง ๆ ของการดำรงชีวิต และชีววิทยาสำหรับชีวิตประจำวัน Studies on fundamental life science, basic concepts of biology, patterns of living and biology for everyday life.	

- CMS 1003 เคมีเบื้องต้น 3(3-0-9)
 (CM 103) (Introduction to Chemistry)
 (ไม่เปิดสำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์)
 วิทยาศาสตร์ทางเคมีและการประยุกต์ เน้นหลักเกณฑ์และทฤษฎีในลักษณะทั่วไป และการประยุกต์หลักวิชาทางเคมีไปใช้ในอุตสาหกรรมแขนงต่างๆ
 Science of chemistry and its application, emphasized on general principles and theories and various industrial applications.
- ECO 1003 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)
 (EC 103) (General Economics)
 (ไม่เปิดสำหรับนักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์)
 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พื้นฐานทั่ว ๆ ไปทางเศรษฐศาสตร์ และเพื่อเป็นแนวทางที่จะนำไปประกอบการศึกษาวิชาอื่น หรือเพื่อเป็นแนวทางที่จะศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับวิชาเศรษฐศาสตร์ ให้ลึกซึ้งและกว้างขวางยิ่งขึ้น นักศึกษาจึงต้องศึกษากลุ่มเกี่ยววิชาเศรษฐศาสตร์เกือบทุกสาขา เฉพาะในสาระสำคัญเกี่ยวกับปัจจัยการผลิต และประเภทต่าง ๆ ของการผลิต การบริโภค การออม การลงทุน ตลาด ราคาการแข่งขันประเภทต่างๆ อุปสงค์ อุปทาน การคลัง การค้าระหว่างประเทศ รายได้ประชาชาติ และการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจ
 A study of basic and general knowledge of economics; topics covered are factors of production, consumption, savings, investment, market structure, price, various kinds of competition demand, supply, distribution of production, foreign exchange, money and banking, public finance, trade, national income, economic planning, and related topics.
- GAS 1001 กีฬาและการออกกำลังกายสำหรับสุขภาพ 2(2-0-4)
 (GS 101) (Sports and exercise for Health)
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ รูปแบบ ชนิด และหลักการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย สำหรับสุขภาพ การสร้างเสริมและทดสอบสมรรถภาพทางกาย การป้องกัน การปฐมพยาบาล และการฟื้นฟูการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา
 A study of meaning, importance, pattern, type and principle in sports and exercise for health Promotion and testing in physical fitness. Prevention, first aids and rehabilitation from sports injuries.

- GAS 2601 กรีฑา 1 2(2-2-4)
 (GS 251) (Track and Field 1)
 ศึกษาประวัติ การฝึกทักษะกรีฑาลู่และลาน กติกาและการตัดสินกรีฑาเบื้องต้น การทำสนามกรีฑา
 Study the history of track and field; skill training in track and field: rules and basic umpiring; preparing track and field playing field.
- GAS 2611 ว่ายน้ำ 1 2(2-4-4)
 (GS 241) (Swimming 1)
 ศึกษาประวัติ การฝึกทักษะ กติกาและการตัดสินว่ายน้ำเบื้องต้น
 Study the history of swimming, skill training, and rules basic refereeing
- GAS 2701 ฟุตบอล 1 2(2-2-4)
 (GS 271) (Soccer 1)
 ศึกษาประวัติ การฝึกทักษะ การเล่นเป็นทีม กติกา และการตัดสินฟุตบอลเบื้องต้น
 Study the history of soccer; skill training; team playing; rules and basic refereeing.
- GAS 2711 บาสเกตบอล 1 2(2-2-4)
 (GS 281) (Basketball 1)
 ศึกษาประวัติ การฝึกทักษะบาสเกตบอลเบื้องต้น การเล่นเป็นทีม กติกา และการตัดสินบาสเกตบอลเบื้องต้น
 Study the history of basketball; basic skill training; team playing; rules; and basic refereeing.
- GAS 2721 วอลเลย์บอล 1 2(2-2-4)
 (GS 291) (Volleyball 1)
 ศึกษาประวัติ การฝึกทักษะ การเล่นเป็นทีม กติกาและการตัดสินวอลเลย์บอลเบื้องต้น
 Study the history of volleyball; basic skill training; team playing; rules and beginning refereeing.

- GAS 2801 การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย 2(2-2-4)
(SS 237) (Body Conditioning)
ศึกษาหลักการสร้างเสริม คุณค่าและประโยชน์ของสมรรถภาพทางกาย การสร้างโปรแกรม และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย
Study the principles of body conditioning; values and benefits to physical fitness; developing body conditioning program; evaluation of physical fitness.
- GAS 2802 เกมเบ็ดเตล็ด 2(2-2-4)
(GS 231) (Minor Game)
ศึกษาประวัติความเป็นมา หลักการทางทฤษฎีและฝึกปฏิบัติ รวมทั้งการเป็นผู้นำเบ็ดเตล็ด
Study the history, Theoretical principles and practices of minor games, including minor game leadership.
- GAS 2803 กิจกรรมเข้าจังหวะ 2(2-2-4)
(GS 233) (Rhythmic Activities)
ศึกษาประวัติความเป็นมา หลักการและการฝึกทักษะการเคลื่อนที่ประกอบจังหวะการเต้นรำพื้นเมือง และการสร้างสรรค์กิจกรรมเข้าจังหวะ
Study the history and principles of rhythmic activities: practicing movements required in performing folk dance, creating rhythmic activities.
- GAS 3504 ตะกร้อ 2(2-4-4)
(GS 375) (Takraw)
ศึกษาประวัติ หลักการและฝึกทักษะ ตะกร้อวง ตะกร้อลอดบ่วง เซปักตะกร้อ กติกาและการเป็นผู้ตัดสินตะกร้อ โดยเน้นเซปักตะกร้อ
Study the history and principles of takraw; skill training in round takraw; ring takraw. sapak takraw; rules; and refereeing. particularly, of sapak takraw.
- GAS 3601 เทนนิส 1 2(2-4-4)
(GS 341) (Tennis 1)
ศึกษาประวัติ และการฝึกทักษะเทนนิส กติกาและการตัดสินเทนนิสเบื้องต้น
Study the history of tennis; basic skill training; rules; and basic umpiring.

- GAS 3801 ศิลปะป้องกันตัว 2(2-4-4)
 (GS 343) (Self - Defense)
 ศึกษาหลักการและการฝึกทักษะศิลปะป้องกันตัว และการนำไปใช้
 Study the principles of self - defense; training in the arts of self - defense; application.
- GAS 4605 แบดมินตัน 2(2-4-4)
 (GS 448) (Badminton)
 ศึกษาประวัติ หลักการและฝึกทักษะ กติกา การเป็นผู้ตัดสิน และการสอนแบดมินตัน
 Study the history and principles of badminton; skill training, rules; umpiring and instructing.
- GAS 4804 โยคะ 2(2-4-4)
 (GS 440) (Yoga)
 ศึกษาประวัติ หลักการ คุณค่าและฝึกทักษะโยคะ ให้ถึงขั้นเป็นผู้นำหรือผู้สอนได้
 Study the history principles and values of yoga: basic skill training to enable students to become yoga leader or instructor.
- GLY 1003 ธรณีวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (GY 103) (Introduction to Geology)
 ศึกษาถึงความรู้ขั้นพื้นฐานทั่วไปทางธรณีวิทยา กระบวนการทางธรณีวิทยา แร่ และ หิน และ ซากดึกดำบรรพ์เบื้องต้น
 Study on fundamental principles of geology, geological processes; introduction to the minerals, rocks and fossils.
- HED 1101 การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อชีวิต 2(2-0-4)
 (HA 101/HE 101) (Health Promotion for Life)
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสุขภาพบุคคลทั้งร่างกายและจิตใจ การรักษาอวัยวะต่าง ๆ ของร่างกาย เน้นการปฏิบัติและการสร้างเสริมสุขภาพ องค์ประกอบเกี่ยวกับโครงการสุขภาพ และ ปัญหาสุขภาพของบุคคล
 Basic knowledge of physical and mental health; maintenance of bodily organs function though good health practice and health promotion, components of health program, personal health problem.

- HIS 1001 อารยธรรมตะวันตก 3(3-0-6)
 (HI 101) (Western Civilization)
 ศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของสังคมตะวันตก โดยเน้นลักษณะเฉพาะของอารยธรรมตะวันตกและการที่อารยธรรมตะวันตกครอบงำโลกตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 18
 A study of political, economic, social, and cultural developments of Western societies, from ancient times to modern times. Emphasis is on unique features of Western civilization and its dominance in the world since the 18th century.
- HIS 1002 อารยธรรมตะวันออก 3(3-0-6)
 (HI 102) (Eastern Civilization)
 ศึกษาความเป็นมา พัฒนาการและความสำเร็จของอารยธรรมตะวันออกตั้งแต่ยุคโบราณถึงยุคใหม่ โดยเน้นเฉพาะลักษณะเด่นของอารยธรรมตะวันออกและการสนองตอบต่อการท้าทายของอารยธรรมตะวันตกที่ครอบงำในยุคใหม่
 A study of the origins, developments, and achievements of Eastern civilization, from antiquity to modern times. Particular emphasis is placed on distinctive characteristics of Eastern civilization and its responses to challenges from Western dominance in modern times.
- HIS 1201 พื้นฐานวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6)
 (HI 121) (Foundations of Thai Culture)
 ศึกษาวัฒนธรรมไทยตั้งแต่สมัยโบราณถึงสมัยใหม่ โดยเน้นลักษณะเฉพาะของพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
 A study of Thai culture from antiquity to modern times. Emphasis is placed on unique characteristics of political, economic, social, and cultural developments.
- INT 1005 ระบบคอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3(3-0-6)
 (IT 105) (Introduction to Computer Systems)
 ประวัติความเป็นมาของคอมพิวเตอร์ ระบบเลขฐานต่างๆ องค์ประกอบต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การสื่อสารข้อมูล เครือข่ายคอมพิวเตอร์ เบื้องต้น ระบบสารสนเทศประเภทต่างๆ แนวความคิดในการพัฒนาโปรแกรม และการประยุกต์ใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์ ผลกระทบทางสังคม และจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์

History of computer, number system, components of computer system: hardware, Software; data communication, computer network, various types of information systems, programming development concept, computer applications, social impacts and ethical issues on computer using.

- LAW 1004 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป 3(3-0-6)
 (LW 104) (Introduction to Law)
 ศึกษาลักษณะทั่วไปของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย การใช้กฎหมาย บุคคล และความสามารถ สิทธิและการใช้สิทธิ ระยะเวลาแห่งสภาพบุคคล การกำหนดตัวบุคคล ความสามารถนิติบุคคล ลักษณะครอบครัว มรดก ทรัพย์ ทรัพย์สิน และกระบวนการยุติธรรม
 A study of the nature of law; classification of law; enforcement of law; persons and capacity; rights and their exercise; family; succession; property and judicial process.
- LIS 1001 สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า 2(2-0-4)
 (IS 101) (Information and Technology for Searching)
 ศึกษาบทบาทและความสำคัญของสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ระบบการจัดเก็บและการค้นคืนสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ เครือข่ายสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้าและเผยแพร่สารสนเทศ วิธีการค้นคว้า การทำรายงานและการอ้างอิงในงานวิชาการ
 A study of roles and importance of information, information sources, automated library, information storage and retrieval system, information technology, information network and internet for research and information dissemination. Research methodology, report writing and academic reference are also included.
- MET 1003 อุตุนิยมนิยามวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (MT 103) (Fundamental of Meteorology)
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบรรยากาศ รังสีจากดวงอาทิตย์ อุณหภูมิ ความชื้น การควบแน่น และความมีเสถียรภาพของอากาศ ชนิดต่าง ๆ ของหยาดน้ำฟ้าและการควบแน่น ความกดอากาศและลม ระบบการหมุนเวียนของอากาศบนพื้นโลก มวลอากาศชนิดต่าง ๆ รูปแบบของลมฟ้าอากาศ พายุต่าง ๆ ชนิดต่าง ๆ ที่มีความรุนแรง และการวิเคราะห์อากาศ

Introduction to the atmosphere, solar radiation, temperature, humidity, condensation and atmospheric stability, Forms of condensation and precipitation Air pressure and winds. Global circulation, air masser, weather patterns, severe weather and weather analysis.

MSA 1003 ดนตรีวิจัักษณ์ 2(2-0-4)

(MU 103) (Music Appreciation)

ศึกษาเครื่องดนตรีชนิดต่างๆ ถิ่นเกี่ยวกับดนตรีของชาวตะวันตกตามพัฒนาการของประวัติศาสตร์ ความเข้าใจในองค์ประกอบของดนตรีอันเป็นพื้นฐานอันจำเป็นแก่การฟัง ผลงานของนัก ประพันธ์เพลงเอกของโลก ศึกษาเปรียบเทียบดนตรีชนิดต่างๆ เน้นพัฒนาการและความรู้ เกี่ยวกับดนตรีไทย

A study of the different types of musical instruments, Western music style as a historical development, understanding musical composition in order to appreciate works of the world masterpieces, and a comparison of different types of music, with emphasis on the development and knowledge of Thai music.

MTH 1003 คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)

(MA 103) (Basic Mathematics)

(ไม่นับหน่วยกิตให้นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์)

เซต ตรรกศาสตร์ ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน ระบบจำนวนจริง เวกเตอร์ และเมทริกซ์ หลักการแจกแจงและความน่าจะเป็น

Sets, logics, relations and functions, real number system, vectors and matrices, counting principle and probability.

PHI 1003 ปรัชญาเบื้องต้น 3(3-0-6)

(PY 103) (Introduction to Philosophy)

ความหมายและขอบเขตของปรัชญา สาขาต่าง ๆ ของปรัชญา ญาณวิทยา อภิปรัชญา จริยศาสตร์ และสุนทรียศาสตร์ พัฒนาการของปรัชญาทั้งตะวันออกและตะวันตก ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึง สมัยปัจจุบัน

A study of the meanings and scope of philosophy, Metaphysics, Epistemology, Ethics and Aesthetics; the development of Eastern and Western philosophies from ancient times to modern times.

- *PHY 1001 ฟิสิกส์เบื้องต้น 3(3-0-6)
(Introduction to Physics)
หน่วยและการวัดเบื้องต้น แรงและการเคลื่อนที่ งาน พลังงาน กลศาสตร์ของของไหลคลื่น ความร้อนในบรรยากาศ เสียง แสง สี ไฟฟ้า และไฟฟ้าเพื่อการสื่อสารอะตอมและควอนตัม การแปลงนิวเคลียร์ กัมมันตรังสี พลังงานปรมาณูเพื่อประโยชน์ในทางสันติ
Units and measurements, force and motion, work, energy, Fluid mechanics waves, heat in atmosphere, light, color, electricity and electrical communications, atoms and quanta, nuclear transformation, radioactivity and peaceful applications of atomic energy.
- POL 1100 รัฐศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)
(PS 103) (Introduction to Political Science)
ศึกษาขอบเขตและสาระของรัฐศาสตร์ในเชิงสหวิทยาการ ศึกษาแนวความคิดและหลักการใหญ่ๆ ในเรื่องรัฐ การเมือง ระบบการปกครอง พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์ ศึกษาประเด็นสำคัญๆ ในทางรัฐศาสตร์ อาทิ การพัฒนาการเมือง การพัฒนาประชาธิปไตย แนวความคิดและพฤติกรรมทางการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การบริหารรัฐกิจ
The scope of political sciences as an interdisciplinary approach; the study of state, politics, government, political parties, interest groups; interesting topics in political science such as political development, democracy development, political ideology and behavior, international relations and public administration.
- PSY 1001 จิตวิทยาทั่วไป 3(3-0-6)
(PC 103) (General Psychology)
ศึกษาประวัติความเป็นมาของวิชาจิตวิทยา วิธีการศึกษาทางจิตวิทยา พื้นฐานทางสรีรวิทยาเกี่ยวกับพฤติกรรม การสัมผัส การรับรู้ พัฒนาการ การเรียนรู้ ความรู้คิด ความจำ อารมณ์และแรงจูงใจ สติปัญญา บุคลิกภาพ และการปรับตัว และพฤติกรรมทางสังคม
Study history of psychology, the psychological investigation, physiological basic of behaviors, sensation, perception, human development, learning cognition, memory, emotion and motivation, intelligence, personality and adjustment, and social behavior.
- RAM 1000 ความรู้คู่คุณธรรม (บังคับไม่นับหน่วยกิต) 3(3-0-9)
(RU 100) (Knowledge and Morality) (ไม่นับหน่วยกิต)
ศึกษาความคิดรวบยอดเชิงวิสัยทัศน์ ทฤษฎี หลักการ กระบวนการและยุทธศาสตร์การพัฒนาการเรียนรู้ของมนุษย์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การพัฒนาสุขภาพกายและจิตใจ สติปัญญา

ความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนึกนำในการดูแลรับผิดชอบต่อบ้านเมือง ความรู้ความเข้าใจในหลักการทางการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ศิลปะ และ วัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและความรู้อันเป็นสากล สร้างสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและพลังงาน รู้จักพึ่งตนเอง ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง การประยุกต์ทฤษฎีสู่การปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการปรับและนำไปใช้ตามเงื่อนไขความรู้และคุณธรรม

Conceptualized study of vision, theories, principles, processes and human learning development strategies, creative thinking, the development of physical and mental health, intellect, knowledge and morality, ethical and cultural way of life, good quality of life, human dignity, pride in Thai identity; inculcating sound awareness of the nation's responsibility, an understanding of politics, governances, socio-economics, arts and national cultural principles; local wisdom, Thai wisdom, and universal knowledge; inculcating belief in conserving natural resources, the environment and energy; self-reliance; acquiring a thirst for knowledge and capability of self-learning on a continuous basis, the application of theories into practice according to the philosophy of sufficiency economy, the application and implementation of knowledge and morality conditions.

RAM 3000 สหกิจศึกษา

9(0-40-10)

(RU 300) (Cooperative Education)

การเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานตามหลัก “เรียนจากการทำ” (Learning by Doing) นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ/องค์กรผู้ใช้นั้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 120 วัน ต้องจัดทำโครงการหรือปฏิบัติงานประจำ มีแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนโดยมีอาจารย์นิเทศของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงาน สหกิจศึกษาของนักศึกษาร่วมกับพนักงานของสถานประกอบการ/องค์กรผู้ใช้นั้น

Learn from work experience in accordance with the principle of “Learning by Doing” Students must participate in actual work for a period of not less than 120 day in workplaces and organizations which employ graduates. Students must engage in projects, ordinary work, and have clear operational plans. Supervisory lecturers from the university shall provide counseling, mentoring, and conduct evaluations of student performances together with employees of the workplaces and organizations employing graduates

- SCI 1003 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0-6)
 (SC 103) (Basic Science)
 (ไม่เปิดสำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์)
 การประยุกต์วิทยาศาสตร์สมัยใหม่ให้เข้ากับชีวิตประจำวัน โดยเน้นการใช้วิทยาการทางเคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา ดาราศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อการดำรงชีวิตและการ เป็นอยู่ที่ดีขึ้นของมนุษย์
 Application of modern science in everyday life. An integrated course involving chemistry, physics, astronomy, biology and related areas, with emphasis on uses and implication of the physical and biological sciences to human life in a modern society; improvement of living conditions, made by the progress of the physical and biological sciences.
- SOC 1003 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (SO 103) (Introduction to Sociology and Anthropology)
 ศึกษาขอบเขตและสาระเกี่ยวกับมนุษย์กับสังคม แนวความคิดทั่วไปของสังคมวิทยาและ มานุษยวิทยาต่อการศึกษารื่องสังคม การจัดระเบียบทางสังคม สถาบันทางสังคม วัฒนธรรมและแบบแผนความประพฤติของคนในสังคม มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง ความสัมพันธ์ของคนในสังคมในแง่ต่าง ๆ การขัดเกลาทางสังคม การจัดช่วงชั้น พฤติกรรม เบี่ยงเบน การควบคุมทางสังคม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การนำเอาความรู้ทางสังคม วิทยาและมานุษยวิทยาไปประยุกต์ใช้ในสภาพสังคมปัจจุบัน
 A study of the scope of matters concerning humans and society, general sociological and anthropological concepts which are applied to the study of society, social organizations, social institutions, culture and patterns of human behavior in society, humans and environment, including the various interrelationships of humans in society, socialization, social stratification, deviant behavior, social control and social change, as well as the application of sociological and anthropological knowledge to the present conditions in societies.
- STA 1003 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (ST 103) (Introduction to Statistics)
 การเก็บข้อมูล การแจกแจงความถี่ แนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การกระจายโมเมนต์ ความเบ้ ความสูงของยอดโค้ง ความน่าจะเป็น การชักตัวอย่าง การประมาณค่าพารามิเตอร์ การ ทดสอบข้อสมมติฐาน สหสัมพันธ์และการถดถอย
 Collection of data, frequency distribution, central tendency, dispersion, moments, skewness, kurtosis, probability, sampling, estimation, hypotheses test, correlation, and regression.

- THA 1001 ลักษณะและการใช้ภาษาไทย 3(3-0-6)
 (TH 101) (Structure of Thai and Its Usage)
 ศึกษาลักษณะทั่วไปและลักษณะเฉพาะของภาษาไทย ทั้งระบบเสียง ระบบคำและระบบประโยค ตลอดจนการใช้ราชาศัพท์และสำนวนไทย เพื่อนำไปใช้เป็นความรู้พื้นฐานในการฟัง พูด อ่านและเขียน
 A study of both unique and general characteristics of phonology, morphology, and syntax of the Thai language, including royal terms and Thai idioms, with emphasis on skills for listening, speaking, reading, and writing.
- THA 1002 ความรู้ทั่วไปทางวรรณคดีไทย 3(3-0-6)
 (TH 102) (Introduction to Thai Literature)
 ศึกษาวรรณคดีแนวศิลป์ ศึกษาวิวัฒนาการของวรรณคดีไทยตั้งแต่สมัยสุโขทัยถึงปัจจุบัน การแบ่งประเภทและลักษณะของวรรณคดีไทยและศัพท์ที่ใช้ทางวรรณคดี
 A study of literary development from the Sukhothai to the Bangkok period, including the types and characteristics of Thai literature and literary terms.

1.2 คำอธิบายวิชาในหมวดวิชาภาษาฝรั่งเศส

1.2.1 หมวดวิชาภาษาฝรั่งเศส

- FRE 1001 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
 (FR 101) (Fundamental French 1)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสสำหรับผู้เริ่มเรียน โดยศึกษาลักษณะโครงสร้างประโยคพื้นฐาน ศัพท์ สำนวนภาษาฝรั่งเศสและฝึกอ่าน ฟัง พูดและเขียน
 A study of French for beginners: basic sentence structures, vocabulary and expressions, with a practice in reading, listening, speaking and writing skills.
- FRE 1002 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
 (FR 102) (Fundamental French 2)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสต่อจาก FRE 1001 โดยศึกษาลักษณะโครงสร้างประโยค ศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น และฝึกอ่าน ฟัง พูดและเขียน
 A study of French continuing from FRE 1001: sentence structures, vocabulary and expressions at a higher level with a practice in reading, listening, speaking and writing skills.

- FRE 2001 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3 3(2-2-5)
 (FR 201) (Fundamental French 3)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสต่อจาก FRE 1002 โดยฝึกความเข้าใจและการใช้ภาษาฝรั่งเศสด้านการอ่าน ฟัง พูด เขียน ในระดับที่สูงขึ้น
 A study of French continuing from FRE 1002: practice in reading, listening, speaking and writing at a higher level.
- FRE 2002 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4 3(2-2-5)
 (FR 202) (Fundamental French 4)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสต่อจาก FRE 2001 โดยฝึกความเข้าใจและการใช้ภาษาฝรั่งเศสด้านการอ่าน ฟัง พูด เขียน ในระดับที่สูงขึ้น
 A study and use of French continuing from FRE 2001: practice in reading, listening, speaking and writing at a higher level.
- FRE 2101 การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5)
 (FR 213) (French Pronunciation)
 ศึกษาและฝึกออกเสียงในภาษาฝรั่งเศสมาตรฐานทั้งเสียงสระและพยัญชนะ เสียงหนักเบาและ ทำนองเสียงในประโยค โดยเรียนรู้สัญลักษณ์
 A study and practice of standard French pronunciation: vowels and consonants, word and sentence stress as well as intonation pattern based on the knowledge of the phonetic symbols.
- FRE 2201 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 1 3(2-2-5)
 (FR 221) (French Reading Comprehension 1)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจเนื้อหา ศัพท์สำนวนและโครงสร้างภาษา (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of selected French texts in order to understand their contents, vocabulary, expressions and structures. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

- FRE 2202 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 2 3(2-2-5)
 (FR 222) (French Reading Comprehension 2)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจเนื้อหา ศัพท์สำนวนและโครงสร้างภาษา
 ในระดับที่สูงขึ้น (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2201 มาก่อน)
 A study of selected French texts in order to understand their contents, vocabulary, expressions
 and structures at a higher level. (Recommended preliminary course: FRE 2201)
- FRE 3001 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1 3(2-2-5)
 (FR 301) (Intermediate French 1)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสสำหรับผู้เรียนระดับกลาง โดยศึกษาลักษณะโครงสร้างประโยค ศัพท์
 สำนวน และฝึกการอ่าน ฟัง พูด เขียน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of French for intermediate learners: sentence structures, vocabulary and expressions,
 with a practice in reading, listening, speaking and writing skills. (Recommended preliminary
 course: FRE 2002)
- FRE 3002 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2 3(2-2-5)
 (FR 302) (Intermediate French 2)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสต่อจาก FRE 3001 โดยศึกษาลักษณะโครงสร้างประโยค ศัพท์ สำนวนใน
 ระดับที่สูงขึ้น และฝึกการอ่าน ฟัง พูด เขียน
 A study of French continuing from FRE 3001: sentence structures, vocabulary and
 expressions at a higher level, with a practice in reading, listening, speaking and writing skills.
- FRE 3301 การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 1 3(2-2-5)
 (FR 316, FR 411) (Translation from French into Thai 1)
 ศึกษาทำความเข้าใจข้อเขียนภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาโดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องทั่ว ๆ
 ไป เพื่อถ่ายทอดความหมายเป็นภาษาไทยได้ครบถ้วน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3001
 มาก่อน)
 A study of selected general French texts in order to completely restore the original message
 into Thai. (Recommended preliminary course: FRE 3001)

- FRE 3302 การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 2 3(2-2-5)
 (FR 317, FR 412) (Translation from French into Thai 2)
 ศึกษาทำความเข้าใจข้อเขียนภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาโดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องทั่วไป ในระดับภาษาที่สูงขึ้น เพื่อถ่ายทอดความหมายเป็นภาษาไทยได้ครบถ้วน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3301 มาก่อน)
 A study of selected general texts of more advanced French in order to completely restore the original message into Thai. (Recommended preliminary course: FRE 3301.)
- FRE 3203 การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5)
 (FR 321) (Writing French 1)
 ศึกษาหลักการเขียนประโยคภาษาฝรั่งเศสโดยฝึกใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์เพื่อเขียนประโยคและอนุচ্ছেตสั้นๆ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of principles of sentence writing in French using vocabulary, expressions and grammar to construct sentences and short paragraphs. (Recommended preliminary course: FRE 2002.)
- FRE 3204 การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5)
 (FR 322) (Writing French 2)
 ศึกษาหลักการเขียนความเรียงภาษาฝรั่งเศสโดยฝึกใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ในระดับที่สูงขึ้นเพื่อถ่ายทอดความคิดและสื่อความหมายให้ได้สมบูรณ์ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3203 มาก่อน)
 A study of principles of essay writing in French using vocabulary, expressions and grammar at a higher level as a way of expression and communication. (Recommended preliminary course: FRE 3203.)
- FRE 3205 การเขียนจดหมายภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5)
 (FR 323) (French Correspondence)
 ศึกษาหลักการเขียนจดหมายภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ จดหมายส่วนบุคคล จดหมายราชการ จดหมายธุรกิจ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในสถานการณ์ต่างๆ
 A study of principles of French correspondence of various types: personal, administrative, commercial and electronic letters in different situations.

- FRE 3102 ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5)
 (FR 341) (French Listening Comprehension 1)
 ฟังภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ โดยฝึกฟังบทสนทนา การเล่าหรือการแสดงความคิดเห็นในเรื่องทั่วไป ของเจ้าของภาษา (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3001 มาก่อน)
 Practice of listening comprehension in French by listening to dialogues, narration or expression of opinions in general topics by native speakers. (Recommended preliminary course: FRE 3001.)
- FRE 3103 ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5)
 (FR 342) (French Listening Comprehension 2)
 ฟังภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ โดยฝึกฟังรายงานข้อมูลข่าวสาร บทสัมภาษณ์ บทภาพยนตร์ ผ่านสื่อวิทยุและโทรทัศน์ฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3102 มาก่อน)
 Practice of listening comprehension in French by listening to news, documentaries, interviews and films broadcasted by French radio and television. (Recommended preliminary course: FRE 3102.)
- FRE 3104 การฟังและเขียนตามเสียงภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5)
 (FR 343) (French Listening and Writing)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศส โดยฝึกฟังและเขียนตามเสียงภาษาฝรั่งเศสเพื่อทดสอบความเข้าใจเนื้อหา โดยรวม โครงสร้างประโยค เครื่องหมายวรรคตอน ศัพท์และสำนวน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of French language through practice of French listening and writing in order to evaluate the students' understanding of content, sentence structures, punctuation marks, vocabulary and expressions. (Recommended preliminary course: FRE 2002.)
- FRE 3105 การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5)
 (FR 344, FR 314) (French Oral Expression 1)
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้พูดในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อพัฒนาทักษะการพูดภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of vocabulary and expressions used in different situations in order to develop French speaking skills. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

- FRE 3106 การพูดภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5)
 (FR 345,FR 315) (French Oral Expression 2)
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้พูดแสดงความคิดเห็น แสดงทัศนคติ เชิญชวน และเสนอแนะ ในสถานการณ์ต่างๆที่มีเนื้อหาซับซ้อนยิ่งขึ้น (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3105 มาก่อน)
 A study of vocabulary and expressions used in giving opinions, attitudes, making suggestions in more complex situations. (Recommended preliminary course: FRE 3105)
- FRE 4001 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1 3(2-2-5)
 (FR 401) (Advanced French 1)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสสำหรับผู้เรียนระดับสูง โดยศึกษาลักษณะ โครงสร้างประโยค ศัพท์ สำนวน และฝึกการอ่าน ฟัง พูด เขียน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3002 มาก่อน)
 A study of French for advanced learners: sentence structures, vocabulary and expressions, with a practice in reading, listening, speaking and writing skills. (Recommended preliminary course: FRE 3002)
- FRE 4002 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2 3(2-2-5)
 (FR 402) (Advanced French 2)
 ศึกษาภาษาฝรั่งเศสต่อจาก FRE 4001 โดยศึกษาลักษณะ โครงสร้างประโยค ศัพท์ สำนวน ในระดับที่สูงขึ้น และฝึกการอ่าน ฟัง พูด เขียน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 4001 มาก่อน)
 A study of French continuing from FRE 4001: sentence structures, vocabulary and expressions at a higher level, with a practice in reading, listening, speaking and writing skills. (Recommended preliminary course: FRE 4001)
- FRE 4303 การแปลเฉพาะด้านภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 3(2-2-5)
 (FR 413) (Translation of Specialized Texts from French into Thai)
 ศึกษาข้อเขียนภาษาฝรั่งเศสในสาขาวิชาเฉพาะด้านในระดับพื้นฐาน โดยศึกษาคำศัพท์ สำนวน พื้นฐานของสาขาวิชานั้นๆ เพื่อถ่ายทอดความหมายของต้นฉบับเป็นภาษาไทยได้ครบถ้วน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3302 มาก่อน)
 A study of French texts in various fields of specialization at a fundamental level; basic technical terms and expressions in each field in order to completely restore the original message into Thai. (Recommended preliminary course: FRE 3302.)

1.2.2 หมวดภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน

- FRE 3401 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
(FR 373) (French for Tourism)
ศึกษาศัพท์สำนวน โครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทสนทนา บทอ่านและเอกสารต่างๆ ด้านอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว เน้นฝึกทักษะการฟังและพูดภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study of French vocabulary, expressions and structures from dialogues, texts and documents in the field of tourism industry with an emphasis on listening and speaking skills.
(Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3402 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรด้านการโรงแรม 3(2-2-5)
(FR 374) (French for Hotel Personnel)
ศึกษาและฝึกภาษาฝรั่งเศสที่เกี่ยวข้องกับงานบริการในแผนกต่างๆของโรงแรม โดยเน้นทักษะการฟังและพูด ศึกษาด้านบริการของโรงแรม (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study and practice of French used in different hotel services with an emphasis on listening and speaking skills. On-site observation of hotel services. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3403 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5)
(FR 375) (French for Food and Beverage Service)
ศึกษาและฝึกภาษาฝรั่งเศสที่เกี่ยวข้องกับงานบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มในภัตตาคาร โดยเน้นทักษะการฟังและพูด ศึกษาด้านการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study and practice of French for food and beverage service in restaurants with an emphasis on listening and speaking skills. On-site observation of food and beverage services.
(Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3404 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน 3(2-2-5)
(FR 376) (French for Airline Personnel)
ศึกษาและฝึกภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบินที่ให้บริการภาคพื้นดินและบนเครื่องบิน โดยเน้นทักษะการฟังและพูด ศึกษาด้านการบริการของสายการบิน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study and practice of French for airline ground and air personnel with an emphasis on listening and speaking skills. On-site observation of airline services. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

FRE 3405 ภาษาฝรั่งเศสด้านนิติศาสตร์

3(3-0-6)

(FR 377) (French for Law)

ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่านและเอกสารต่างๆด้านนิติศาสตร์พื้นฐาน โดยเน้นการอ่านเพื่อความเข้าใจ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study of French vocabulary, expressions and structures from texts and documents in the field of law at a fundamental level with an emphasis on reading comprehension.

(Recommended preliminary course: FRE 2002.)

FRE 3406 ภาษาฝรั่งเศสด้านรัฐศาสตร์

3(3-0-6)

(FR 378) (French for Political Science)

ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่านและเอกสารต่างๆด้านรัฐศาสตร์พื้นฐาน โดยเน้นการอ่านเพื่อความเข้าใจ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study of French vocabulary, expressions and structures from texts and documents in the field of political science at a fundamental level with an emphasis on reading comprehension.

(Recommended preliminary course: FRE 2002.)

FRE 3407 ภาษาฝรั่งเศสด้านความงามและแฟชั่น

3(3-0-6)

(FR 379) (French for Beauty and Fashion)

ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่าน เอกสารและสื่อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพด้านความงามและแฟชั่น การดูแลรักษาความงามของใบหน้า เรือนร่าง ผม เสื้อผ้า เครื่องประดับและน้ำหอม คุงานในสถาบันความงามและแฟชั่น (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study of French vocabulary, expressions and structures from texts, documents and media related to the professions of beauty and fashion: facial, body and hair care; clothing, accessories and fragrance. On-site observation of beauty and fashion institutes.

(Recommended preliminary course: FRE 2002.)

- FRE 3408 ภาษาฝรั่งเศสด้านธุรกิจ 3(3-0-6)
 (FR 381) (Business French)
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่านและเอกสารที่ใช้ในวงการธุรกิจ
 ทั่วไป (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of French vocabulary, expressions and structures from texts and documents used in
 general business. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3409 ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(3-0-6)
 (FR 393) (French for Sciences and Technology)
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่านและเอกสารด้านวิทยาศาสตร์
 เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ การสื่อสาร การคมนาคมขนส่ง อุตสาหกรรม เกษตรกรรม การแพทย์
 และสาธารณสุข โดยเน้นการอ่านเพื่อความเข้าใจ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of French vocabulary, expressions and structures from texts and documents in the
 fields of sciences, technology, computer, communication, transportation, industry, agriculture,
 medicine and public health, with an emphasis on reading comprehension. (Recommended
 preliminary course: FRE 2002.)
- FRE 4410 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 1 3(2-2-5)
 (FR 471) (French for Guides 1)
 ศึกษาศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่าน เอกสารและสื่อต่างๆ ที่เกี่ยวกับ
 ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ชีวิตความเป็นอยู่ ศิลปะ วัฒนธรรมของไทย และฝึกการอ่าน ฟัง และ
 พูด (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3001 มาก่อน)
 A study of French vocabulary, expressions and structures from texts, documents and media
 related to Thai geography, history, life style, arts and culture with a practice in reading,
 listening and speaking skills. (Recommended preliminary course: FRE 3001)
- FRE 4411 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 2 3(2-2-5)
 (FR 472) (French for Guides 2)
 ศึกษาศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่าน เอกสารและสื่อต่างๆ ที่เกี่ยวกับสถานที่
 ท่องเที่ยวของไทย โดยเน้นทักษะการอ่าน ฟัง และพูด ฝึกภาคสนาม (ควรเรียนกระบวนวิชา
 FRE 4410 มาก่อน)

A study of French vocabulary, expressions and structures from texts, documents and media related to tourist attractions in Thailand with an emphasis on reading, listening and speaking skills. Fieldtrip required. (Recommended preliminary course: FRE 4410)

- FRE 4412 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการด้านสุขภาพและการแพทย์ 3(2-2-5)
(FR 475) (French for Health Care and Medical Services)
ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานบริการด้านสุขภาพและการแพทย์ โรคและอาการของโรค ยาและวัคซีนประเภทต่างๆ การตรวจวินิจฉัยโรคและการรับเข้ารักษาในโรงพยาบาล ศึกษาด้านการบริการทางการแพทย์ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3001 มาก่อน)
A study of French vocabulary, expressions and structures used in health care and medical services: illnesses and symptoms, different types of drugs and vaccines, consultation and diagnosis, and hospitalization. On-site observation of medical services. (Recommended preliminary course: FRE 3001.)
- FRE 4413 ภาษาฝรั่งเศสด้านการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(FR 481) (French for International Trade)
ศึกษาคำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาฝรั่งเศสจากบทอ่าน เอกสารและสื่อต่างๆ เกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ โดยเน้นการอ่านเพื่อความเข้าใจ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3002 มาก่อน)
A study of French vocabulary, expressions and structures from texts, documents and media related to international trade with an emphasis on reading comprehension. (recommended preliminary course: FRE 3002)
- FRE 4414 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการด้านการเงินและการธนาคาร 3(2-2-5)
(FR 483) (French for Financial and Banking Services)
ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานบริการด้านการเงินและการธนาคาร การเปิด-ปิดบัญชี การฝาก-ถอน โอน และแลกเปลี่ยนเงินตรา การออกและการอายัดเช็คและบัตรเครดิต สินเชื่อและเงินออมประเภทต่างๆ ศึกษาด้านบริการการเงินและการธนาคาร (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3001 มาก่อน)
A study of French vocabulary, expressions and structures used in financial and banking services: account opening and closing, deposit-withdrawal-transfer and exchange of money, issuing and stopping payment of checks and credit cards, different types of credit loans and financial placements. On-site observation of financial and banking services. (Recommended preliminary course: FRE 3001.)

FRE 4415 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานเลขานุการ 3(2-2-5)
 (FR 485) (French for Secretarial Works)
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานเลขานุการ การนัดหมาย การติดต่อสื่อสารและบริการลูกค้า การจัดเตรียมและบันทึกการประชุม การจัดเก็บเอกสาร การประชาสัมพันธ์ข่าวสารในองค์กร รวมถึงการใช้เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานเพื่องานเลขานุการ งานในหน่วยงานที่ใช้ภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 3001 มาก่อน)

A study of French vocabulary, expressions and structures used in secretarial works: appointment making, customers' interrelation and services, organization of meeting and report writing, filing and classification of documents, internal circulation of information including utilization of office materials for secretarial works. On-site observation of French speaking organizations. (Recommended preliminary course: FRE 3001.)

1.2.3 หมวดวรรณคดีฝรั่งเศส

FRE 2501 บริบทวรรณคดีฝรั่งเศส โดยสังเขป 3(3-0-6)
 (FR 233) (A Brief Survey of French Literature)
 ศึกษาความเป็นมาของวรรณคดีฝรั่งเศส โดยสังเขป ตั้งแต่สมัยกลางจนถึงศตวรรษที่ 19 เพื่อเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างเหตุการณ์บ้านเมือง สภาพสังคมกับความคิดและรูปแบบของวรรณกรรมประเภทต่างๆ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A brief study of French literature from the Middle Age to the 19th century in order to understand the impacts of political and social incidents on different literary forms and ideas. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

FRE 2502 บริบทวรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย 3(3-0-6)
 (FR 234) (A Brief Survey of Contemporary French Literary Works)
 ศึกษาบทอ่านที่คัดเลือกมาจากวรรณกรรมฝรั่งเศสตั้งแต่ศตวรรษที่ 20 เพื่อให้รู้จักผลงานของนักเขียนที่มีชื่อเสียงและเข้าใจแนวคิดในงานประพันธ์ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study of selected French literary excerpts from the 20th century onwards in order to understand works and thoughts of famous French authors. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

- FRE 2503 ปรีทรรศน์กวีนิพนธ์ฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 235) (A Brief Survey of French Poetry)
 ศึกษาต้นทลัษณ์บทกวีนิพนธ์ฝรั่งเศสและผลงานของกวีที่สำคัญตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 ถึง
 ศตวรรษที่ 20 (ควรรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of French versification and works of major French poets from the 16th to 20th
 centuries. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 2504 ปรีทรรศน์วรรณกรรมร่วมสมัยของนักเขียนกลุ่มประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 236) (A Brief Survey of Contemporary Francophone Literature)
 ศึกษาบทอ่านที่คัดเลือกมาจากวรรณกรรมร่วมสมัยของประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส เพื่อให้รู้จัก
 ผลงานของนักเขียนที่มีชื่อเสียงและเข้าใจแนวคิดในงานประพันธ์ (ควรรเรียนกระบวนวิชา FRE
 2002 มาก่อน)
 A study of selected contemporary French literary excerpts from French-speaking countries in
 order to understand works of famous francophone authors. (Recommended preliminary
 course: FRE 2002)
- FRE 3505 การวิจารณ์วรรณกรรมฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(3-0-6)
 (FR 331) (Introduction to French Literary Criticism)
 ศึกษาหลักเบื้องต้นในการวิจารณ์วรรณกรรม และนำมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาวรรณกรรม
 ภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง (ควรรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501
 มาก่อน)
 An introduction to the theories of literary criticism as a basis for studying French prose and
 poetry criticism. (Recommended preliminary course: FRE 2501)
- FRE 3506 วรรณคดีพื้นบ้านฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 332) (French Folk Literature)
 ศึกษาวรรณกรรมประเภตนิทาน ตำนาน เรื่องเล่า เพลงพื้นเมืองประเภทต่างๆและสุภาษิต
 ท้องถิ่นของประเทศฝรั่งเศส โดยเน้นประวัติความเป็นมา และลักษณะเด่นของวรรณกรรมแต่ละ
 ประเภท (ควรรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of French folk literature: stories, legends, tales, songs and proverbs, with an emphasis
 on the historical development and the characteristics of each type of works. (Recommended
 preliminary course: FRE 2002)

- FRE 3510 วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสำนึกนิยม 3(3-0-6)
 (FR 337) (French Realism)
 ศึกษาประวัติความเป็นมาและลักษณะของวรรณคดีฝรั่งเศสแนวสำนึกนิยมในคริสต์ศตวรรษที่ 19 โดยศึกษาประเภทของวรรณกรรมและผลงานของนักเขียนที่สะท้อนแนวคิดดังกล่าว (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
 A study of the historical development and characteristics of French realistic literature in the 19th century: types of works and works of selected authors reflecting the realistic ideology. (Recommended preliminary course: FRE 2501)
- FRE 3511 วรรณกรรมฝรั่งเศสสำหรับเด็ก 3(3-0-6)
 (FR 338) (French Juvenile Literature)
 ศึกษาวรรณกรรมฝรั่งเศสที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นผลงานอมตะสำหรับเด็ก โดยเน้นประวัติความเป็นมา ประเภทของวรรณกรรมและนักเขียน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of the French juvenile literature recognized as children's classics with an emphasis on their historical development, genres and authors. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3512 โลกของเด็กในวรรณคดีฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 339) (Children's World in French Literature)
 ศึกษาโลกของเด็กที่ปรากฏในวรรณคดีฝรั่งเศสยุคต่างๆ เพื่อความเข้าใจความคิด จิตใจ อารมณ์ของเด็ก และแนวทางการศึกษาสำหรับเด็ก (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
 A study of children's lives in French literature in different periods to understand children's thinking, mentality, sentiment and their pedagogy. (Recommended preliminary course: FRE 2501)
- FRE 4513 วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสัญลักษณ์นิยม 3(3-0-6)
 (FR 431) (French Symbolism)
 ศึกษาประวัติความเป็นมาและลักษณะของวรรณคดีฝรั่งเศสแนวสัญลักษณ์นิยมในคริสต์ศตวรรษที่ 19 โดยศึกษาประเภทของวรรณกรรมและผลงานของนักเขียนที่สะท้อนแนวคิดดังกล่าว (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
 A study of the historical development and characteristics of French symbolist literature in the 19th century: types of works and works of selected authors reflecting the symbolist ideology. (Recommended preliminary course: FRE 2501)

- FRE 4514 บทละครฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 432) (French Drama)
ศึกษาประวัติความเป็นมา ประเภทของบทละครและผลงานของนักประพันธ์บทละครฝรั่งเศสที่สำคัญตั้งแต่สมัยกลางจนถึงสมัยปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
A study of the historical development, types of drama and works of major French dramatists from the Middle Age to the present. (Recommended preliminary course: FRE 2501)
- FRE 4515 วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยก่อนสงครามโลกครั้งที่ 1 3(3-0-6)
(FR 433) (Pre-World War I French Literature)
ศึกษาวรรณคดีฝรั่งเศสสมัยก่อนสงครามโลกครั้งที่ 1 (1900-1914) โดยศึกษาประเภทของวรรณกรรมและผลงานของนักเขียนที่สะท้อนแนวคิดในช่วงดังกล่าว (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
A study of French literature during pre-World War I (1900-1914): types of works and works of selected authors reflecting the ideology of the period. (Recommended preliminary course: FRE 2501)
- FRE 4516 นวนิยายฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 434) (French Novel)
ศึกษาประวัติความเป็นมา ประเภทของนวนิยาย และผลงานของนักประพันธ์ฝรั่งเศสที่สำคัญตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 19 จนถึงปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
A study of the historical development, types of novel and works of major French novelists from the 19th century to the present. (Recommended preliminary course: FRE 2501)
- FRE 4517 วรรณคดีฝรั่งเศสระหว่างสงครามโลกครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 3(3-0-6)
(FR 435) (French Literature during World War I and II)
ศึกษาวรรณคดีฝรั่งเศสช่วงหลังสงครามโลกครั้งที่ 1 จนถึงต้นสงครามโลกครั้งที่ 2 (1920-1940) โดยศึกษาประเภทของวรรณกรรมและผลงานของนักเขียนที่สะท้อนแนวคิดในช่วงดังกล่าว (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
A study of French literature between the two World Wars (1920-1940): types of works and works of selected authors reflecting the ideology of the period. (Recommended preliminary course: FRE 2501)

FRE 4518 เรื่องสั้นฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 436) (French Short Stories)
 ศึกษาลักษณะและวิวัฒนาการการเขียนเรื่องสั้นฝรั่งเศส เลือกศึกษางานของนักเขียนเรื่องสั้นที่เด่น เพื่อเข้าใจในเนื้อหาและความคิด (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
 A study of the characteristics and the development of French short stories through selected works of important authors to understand the story and message. (Recommended preliminary course: FRE 2501)

FRE 4519 วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยหลังสงครามโลกครั้งที่ 2 3(3-0-6)
 (FR 437) (Post-war French Literature)
 ศึกษาวรรณคดีฝรั่งเศสสมัยหลังสงครามโลกครั้งที่ 2 จนถึงปัจจุบัน โดยศึกษาประเภทของวรรณกรรมและผลงานของนักเขียนที่สะท้อนแนวคิดในช่วงดังกล่าว (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2501 มาก่อน)
 A study of French literature from the post-World War II to the present: types of works and works of selected authors reflecting the ideology of the period. (Recommended preliminary course: FRE 2501)

1.2.4 หมวดอารยธรรมฝรั่งเศส

FRE 2701 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรมฝรั่งเศส 1 3(3-0-6)
 (FR 251) (Readings in French Civilization 1)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจอารยธรรมของชาวฝรั่งเศสที่สำคัญด้านประวัติศาสตร์ สถาปัตยกรรม ศิลปวิทยาการ และวรรณกรรม ตั้งแต่เริ่มกำเนิดประเทศฝรั่งเศสจนถึงศตวรรษที่ 19 (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 20๖2 มาก่อน)
 A study of selected French texts to understand French civilization: major events in history, society, arts and sciences as well as French literature from the origin to the 19th century. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

FRE 2702 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรมฝรั่งเศส 2 3(3-0-6)
 (FR 252) (Readings in French Civilization 2)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจอารยธรรมของชาวฝรั่งเศสที่สำคัญด้านประวัติศาสตร์ สถาปัตยกรรม ศิลปวิทยาการ และวรรณกรรม ตั้งแต่ศตวรรษที่ 20 จนถึงปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2701 มาก่อน)

A study of selected French texts to understand French civilization: major events in history, society, arts and sciences as well as French literature from the 20th century to the present.

(Recommended preliminary course: FRE 2701)

- FRE 2703 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันในประเทศฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 254) (Readings in Current Situations in France)
ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจสถานการณ์ปัจจุบันในประเทศฝรั่งเศสในแง่ต่างๆ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study of selected French texts to understand current situations in France in various aspects.
(Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 2704 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับขนบประเพณีในชีวิตและสังคมฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 255) (Readings in French Savoir-vivre)
ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจขนบธรรมเนียมประเพณี มารยาทและการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันของชาวฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study of selected French texts to understand French customs, etiquettes and manners in daily life. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3705 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการเมืองฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 353) (Readings in French Politics)
ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจการเมืองการปกครองของประเทศฝรั่งเศสตั้งแต่สมัยสาธารณรัฐที่ 5 จนถึงปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study of selected French texts to understand French politics and government from the 5th Republic to the present. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3706 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ทั่วไปเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 357) (Readings in French Geography for Tourism)
ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจสภาพภูมิศาสตร์ของประเทศฝรั่งเศสโดยทั่วไปเพื่อการท่องเที่ยว ทั้งในด้านภูมิประเทศ สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจในภาคต่างๆ เมืองสำคัญ ประชากร อาชีพและผลิตภัณฑ์ประจำท้องถิ่น (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study of selected French texts to understand general geography of France related to tourism: landscape, important tourist attractions in different regions, major cities, population, occupations and local products. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

- FRE 3707 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับเพลงและดนตรีฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 358) (Readings in French Songs and Music)
ศึกษาบทเพลงภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาจากประเภทและยุคต่างๆ เพื่อให้รู้จักผลงานของนักร้องและนักแต่งเพลงที่มีชื่อเสียง โดยเน้นผลงานเพลงในช่วงหลังสงครามโลกจนถึงปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study of selected French songs of various genres and periods in order to understand works of major vocalists and composers, with an emphasis on the postwar to the present.
(Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 3708 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 359) (Readings in French History)
ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจประวัติศาสตร์ชาติฝรั่งเศสตั้งแต่เริ่มกำเนิดประเทศฝรั่งเศสจนถึงปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study of selected French texts to understand French history from the origin to the present.
(Recommended preliminary course: FRE 2002)
- *FRE 3715 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสด้านประวัติศาสตร์ศิลปะไทย 3(3-0-6)
(Readings in French for Art History in Thailand)
ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมา เพื่อความรู้เกี่ยวกับวิวัฒนาการของศิลปะในประเทศไทย โดยเน้นที่สถาปัตยกรรม ประติมากรรม และจิตรกรรม
A study of selected French texts for acquiring the knowledge of the evolution of art in Thailand with an emphasis on architecture, sculpture and painting.
- FRE 4709 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับเศรษฐกิจและสังคมฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 451) (Readings in French Economy and Society)
ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจสถานะทางเศรษฐกิจและสภาพสังคมของประเทศฝรั่งเศสปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
A study of selected French texts to understand contemporary French economy and society.
(Recommended preliminary course: FRE 2002)

- FRE 4710 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชนฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 453) (Readings in French Mass Communication)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจการสื่อสารมวลชนของฝรั่งเศส ซึ่งประกอบด้วยหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และการโทรคมนาคมสมัยใหม่ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of selected French texts to understand French mass communication: press, radio, television and modern telecommunication. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 4711 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 455) (Readings in French Arts)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจศิลปะฝรั่งเศสและผลงานของศิลปินคนสำคัญๆ ในด้านสถาปัตยกรรม จิตรกรรม ประติมากรรมและทัศนศิลป์ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of selected French texts to understand French arts and works of major artists in architecture, painting, sculpture and interior decoration. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 4712 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมของประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 456) (Readings in Francophone Society and Culture)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศสในทวีปยุโรป แอฟริกา เอเชีย อเมริกาเหนือ และหมู่เกาะต่างๆ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)
 A study of selected French texts on French-speaking countries in Europe, Africa, Asia, North America and Oceanic Islands: their geography, history, society and culture. (Recommended preliminary course: FRE 2002)
- FRE 4713 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับภาพยนตร์ฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (FR 457) (Readings in French Cinema)
 ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจประวัติภาพยนตร์ฝรั่งเศสตั้งแต่ยุคกำเนิดภาพยนตร์จนถึงยุคปัจจุบัน ภาพยนตร์ประเภทต่างๆ ผู้กำกับ การแสดง นักแสดง และภาพยนตร์ที่มีชื่อเสียงของฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study of selected French texts on French cinema: history, starting from the birth of cinema to the present time, genres, major French film directors, actors and famous movies.

(Recommended preliminary course: FRE 2002)

FRE 4714 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะ โภชนาการฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(FR 458) (Readings in French Gastronomy)

ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมาเพื่อความเข้าใจวิวัฒนาการของศิลปะ โภชนาการฝรั่งเศสในภูมิภาคต่างๆ (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

A study of selected French texts to understand the development of French gastronomy in different regions. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

*FRE 4716 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสด้านประวัติศาสตร์และอารยธรรมเอเชีย 3(3-0-6)
ตะวันออกเฉียงใต้

(Readings in French for History and Civilization of Southeast Asia)

ศึกษาบทอ่านภาษาฝรั่งเศสที่คัดเลือกมา เพื่อความรู้เกี่ยวกับลักษณะทางประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ การเมือง สังคม ของประเทศต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์ และความสัมพันธ์ของ ประเทศเหล่านี้ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งอิทธิพลที่มีต่อประเทศไทย

A study of selected French texts for acquiring the knowledge of the historical, geographical, political and social aspects of the Southeast Asian countries and their relationships in the past up until the present together with their influences upon Thailand.

1.2.5 หมวดภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส

FRE 2901 ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(3-0-6)
(LI 260) (Introduction to French Linguistics)

ศึกษาภาพรวมและความคิดหลักของภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส โดยเน้นการศึกษาระบบเสียง คำ และ โครงสร้างภาษาฝรั่งเศสปัจจุบัน (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2002 มาก่อน)

An overview of French linguistics: phonology, morphology and syntax of contemporary French. (Recommended preliminary course: FRE 2002)

FRE 2902 ศัพท์วิทยาภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(3-0-6)
(LI 263) (Introduction to French Lexicology)

ศึกษาคำศัพท์ชนิดต่างๆในภาษาฝรั่งเศส รวมทั้งชนิดและการใช้พจนานุกรมภาษาฝรั่งเศส

A study of different categories of French lexicon, including various types and usage of French dictionaries.

- FRE 3903 การวิเคราะห์วาทกรรมภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (LI 362) (French Discourse Analysis)
 ศึกษาและวิเคราะห์รูปแบบของวาทกรรมภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ การจับประเด็นความคิด
 หลัก ความคิดรอง การเชื่อมโยงความคิด และความหมายแฝง (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901
 มาก่อน)
 A study and analysis of different types of French discourses: identification of main ideas and
 secondary ideas, association and connotation. (Recommended preliminary course: FRE 2901)
- FRE 3904 สัทวิทยาภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (LI 363) (French Phonology)
 ศึกษาระบบเสียงและการออกเสียงในภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
 A study of French sound system and pronunciation. (Recommended preliminary course:
 FRE 2901)
- FRE 3905 วรรณคดีศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (LI 364) (French Stylistics)
 ศึกษารูปแบบต่างๆของวาทศาสตร์และลีลาการใช้ภาษาฝรั่งเศสในงานเขียนประเภทต่างๆ (ควร
 เรียนกระบวนวิชา FRE 3002 มาก่อน)
 A study of different forms of rhetoric and writing styles in various texts. (Recommended
 preliminary course: FRE 3002)
- FRE 4906 วิทยาหน่วยคำภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (LI 461) (French Morphology)
 ศึกษาระบบคำ องค์ประกอบและหน้าที่ของคำในภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE
 2901 มาก่อน)
 A study of morpheme: word formation and functions. (Recommended preliminary course:
 FRE 2901)
- FRE 4907 การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับภาษาไทย 3(3-0-6)
 (LI 462) (Contrastive Analysis of French and Thai)
 ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ภาษาฝรั่งเศสกับภาษาไทยในเรื่องระบบเสียง คำ ประโยค
 และสำนวนที่ใช้กันอย่างแพร่หลาย (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)

A contrastive study and analysis of the French and Thai phonology, morphology, syntax and common expressions. (Recommended preliminary course: FRE 2901)

- FRE 4908 อรรถศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(LI 463) (French Semantics)
ศึกษาทฤษฎีและการวิเคราะห์ความหมายในภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
A study of French semantic theories and analysis. (Recommended preliminary course: FRE 2901)
- FRE 4909 การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)
(LI 464) (Contrastive Analysis of French and English)
ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ภาษาฝรั่งเศสกับภาษาอังกฤษในเรื่องระบบเสียง คำ ประโยค และสำนวนที่ใช้กันอย่างแพร่หลาย (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
A contrastive study and analysis of the French and English sound systems, words, sentences and common expressions. (Recommended preliminary course: FRE 2901)
- FRE 4910 วากยสัมพันธ์ภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
(LI 465) (French Syntax)
ศึกษาลำดับและหน้าที่ของคำ วลี และประโยคในภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
A study of word order and functions, phrases and sentences in French syntax. (Recommended preliminary course: FRE 2901)
- FRE 4911 ภาษาศาสตร์ประยุกต์ในการเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6)
(LI 466) (Applied Linguistics in Learning French as a Foreign Language)
ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีใหม่ๆ ทางภาษาศาสตร์เพื่อนำมาประยุกต์ในการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศส (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
A study of new linguistic concepts, theories and analysis to be applied in language teaching and learning. (Recommended preliminary course: FRE 2901)

- FRE 4912 ปัญหาการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (LI 467) (Problems in Listening and Speaking French)
 ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาของคนไทยในด้านการฟัง และการพูดภาษาฝรั่งเศสและหาแนว
 ทางแก้ไข (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
 A study and analysis of Thai students' problems in listening and speaking skills in order to
 find solutions to their problems. (Recommended preliminary course: FRE 2901)
- FRE 4913 ปัญหาการอ่านภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (LI 468) (Problems in Reading French)
 ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาของคนไทยในด้านการอ่านภาษาฝรั่งเศสและหาแนวทางแก้ไข
 (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
 A study and analysis of Thai students' problems in reading skills in order to find solutions to
 their problems. (Recommended preliminary course: FRE 2901)
- FRE 4914 ปัญหาการเขียนภาษาฝรั่งเศส 3(3-0-6)
 (LI 469) (Problems in Writing French)
 ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาของคนไทยที่เกี่ยวกับทักษะการเขียนภาษาฝรั่งเศสและหาแนว
 ทางแก้ไข (ควรเรียนกระบวนวิชา FRE 2901 มาก่อน)
 A study and analysis of Thai students' problems in writing skills in order to find solutions to
 their problems. (Recommended preliminary course: FRE 2901)

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

การเปรียบเทียบหลักสูตรหลักสูตร พ.ศ. 2550 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 144 หน่วยกิต ประกอบด้วย (1) วิชาศึกษาทั่วไป 42 หน่วยกิต (2) วิชาเอก 63 หน่วยกิต (3) วิชาโท 24 หน่วยกิต (4) วิชาเลือกเสรี 15 หน่วยกิต	ไม่แตกต่าง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 42 หน่วยกิต 1. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนวิชาในข้อ 1.1 หรือ 1.2 จำนวน 1 กระบวนวิชา 1.1 วิชาคณิตศาสตร์ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต หน่วยกิต IT 105 ระบบคอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3 MA 103 คณิตศาสตร์เบื้องต้น 3 ST 103 สถิติเบื้องต้น 3 หรือเลือกเรียนกระบวนวิชาในหมวด IT,MA,ST ที่นับเป็น วิชาพื้นฐานได้ 1.2 วิชาวิทยาศาสตร์ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต หน่วยกิต AG 103 การเกษตรเบื้องต้น 3 BI 103 ชีววิทยาเบื้องต้น 3 CM 103 เคมีเบื้องต้น 3 GY 103 ความรู้พื้นฐานทางธรณีวิทยา 3 MT 103 อุตุนิยมวิทยาเบื้องต้น 3 PH 103 ฟิสิกส์ทั่วไป 3 SC 103 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 3 หรือเลือกเรียนกระบวนวิชาในหมวด AG,BI,CM,GY,MT, PH,SC ที่นับเป็นวิชาพื้นฐานได้ 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 15 หน่วยกิต หน่วยกิต AR 103 ศิลปวิจักษณ์ } เลือกเรียน 2 MU 103 ดนตรีวิจักษณ์ } 1 วิชา HI 101 อารยธรรมตะวันตก } เลือกเรียน 3 HI 102 อารยธรรมตะวันออก } 1 วิชา HI 121 พื้นฐานวัฒนธรรมไทย 3 IS 101 สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า 2	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 42 หน่วยกิต 1. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนวิชาในข้อ 1.1 หรือ 1.2 จำนวน 1 กระบวนวิชา 1.1 วิชาคณิตศาสตร์ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต หน่วยกิต INT 1005 ระบบคอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3 MTH 1003 คณิตศาสตร์เบื้องต้น 3 STA 1003 สถิติเบื้องต้น 3 หรือเลือกเรียนกระบวนวิชาในหมวด INT, MTH, STA ที่นับเป็นวิชาพื้นฐานได้ 1.2 วิชาวิทยาศาสตร์ เลือกเรียน 3 หน่วยกิต หน่วยกิต AGR 1003 การเกษตรเบื้องต้น 3 **BIO 1001 ชีววิทยาเบื้องต้น 3 CMS 1003 เคมีเบื้องต้น 3 GLY 1003 ธรณีวิทยาเบื้องต้น 3 MET 1003 อุตุนิยมวิทยาเบื้องต้น 3 *PHY 1001 ฟิสิกส์เบื้องต้น 3 SCI 1003 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 3 หรือเลือกเรียนกระบวนวิชาในหมวด AGR, BIO, CMS, GLY, MET, PHY ที่นับเป็นวิชาพื้นฐานได้ 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 15 หน่วยกิต หน่วยกิต ART 1003 ศิลปวิจักษณ์ } เลือกเรียน 2 MSA 1003 ดนตรีวิจักษณ์ } 1 วิชา HIS 1001 อารยธรรมตะวันตก } เลือกเรียน 3 HIS 1002 อารยธรรมตะวันออก } 1 วิชา HIS 1201 พื้นฐานวัฒนธรรมไทย 3 LIS 1001 สารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า 2

<p style="text-align: center;">หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)</p>
<p>2) วิชาเอกเลือก 27 หน่วยกิต เลือกสายวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สายภาษาฝรั่งเศสทั่วไป นักศึกษาสามารถเลือกเรียน ครอบคลุมวิชาต่างๆ จากหมวดวิชาทั้ง 5 หมวดของหลักสูตร โดยจะเลือกจากหมวดเดียวกันหรือหลายหมวดรวมกันก็ได้ ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องเป็นกระบวนวิชารหัส 300 ขึ้นไปไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต 2. สายภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน นักศึกษาจะต้องเลือกเรียน ครอบคลุมวิชาในหมวดภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต 	<p>2) วิชาเอกเลือก 27 หน่วยกิต นักศึกษาวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเลือกสายวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สายภาษาฝรั่งเศสทั่วไป นักศึกษาสามารถเลือกเรียน ครอบคลุม วิชาต่าง ๆ จากหมวดวิชาทั้ง 5 หมวดของหลักสูตร โดยจะเลือก จากหมวดเดียวกันหรือหลายหมวดรวมกันก็ได้ ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องเป็นกระบวนวิชารหัส 3000 ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต 2. สายภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน นักศึกษาจะต้องเลือกเรียน ครอบคลุมวิชาในหมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต
<p style="text-align: center;">หมวดวิชาโท 24 หน่วยกิต</p> <p>ให้เลือกเรียนวิชาโทสาขาใดสาขาหนึ่งในคณะมนุษยศาสตร์ ที่ไม่ซ้ำกับวิชาเอกหรือจะเลือกเรียนวิชาโทในคณะอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหงก็ได้ ตามกฎเกณฑ์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำหรับวิชาโทในคณะมนุษยศาสตร์ ให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น ๆ 2. สำหรับวิชาโทนอกคณะมนุษยศาสตร์ ให้เป็นไปตาม กฎเกณฑ์วิชาโทของคณะนั้น ๆ และกรณีที่ถูกเกณฑ์วิชาโท ในคณะดังกล่าว มีจำนวนหน่วยกิตไม่ถึง 24 หน่วยกิต ให้เป็นสิทธิของนักศึกษาที่จะเลือกเรียนวิชาใดก็ได้ใน สาขาวิชาโทนั้น จนครบ 24 หน่วยกิต 3. สำหรับคณะที่ไม่มีกฎเกณฑ์วิชาโทเพื่อนักศึกษาต่างคณะ ให้ถือกฎเกณฑ์วิชาโทของคณะมนุษยศาสตร์เป็นหลัก 4. กระบวนวิชาที่เลือกเรียนเป็นวิชาโทจะต้องไม่ซ้ำกับ กระบวนวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอกและ วิชาเลือกเสรี 	<p style="text-align: center;">หมวดวิชาโท 24 หน่วยกิต</p> <p style="text-align: center;">ไม่แตกต่าง</p>

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
<p>หมวดวิชาเลือกเสรี 15 หน่วยกิต</p> <p>นักศึกษาจะเลือกเรียนกระบวนวิชาใด ๆ ก็ได้ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ไม่ซ้ำกับกระบวนวิชาที่เรียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอก และวิชาโท จำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หรือ นักศึกษาสามารถเลือกกระบวนวิชา RU 300 ฝึกอาชีพ จำนวน 15 หน่วยกิตในหมวดวิชาสหกิจศึกษาแทนหมวดวิชาเลือกเสรีได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องสอบผ่านกระบวนวิชาต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตและมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต จึงสามารถลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชา RU 300 ฝึกอาชีพในหมวดวิชาสหกิจศึกษาได้และจะต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยด้วย</p>	<p>หมวดวิชาเลือกเสรี 15 หน่วยกิต</p> <p>ให้นักศึกษาเลือกเรียนข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษาจะเลือกเรียนกระบวนวิชาใด ๆ ก็ได้ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ไม่ซ้ำกับกระบวนวิชาที่เรียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอก และวิชาโท จำนวนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต หากเรียนกระบวนวิชาคู่ซ้ำ คณะมนุษยศาสตร์ จะนับหน่วยกิตให้เพียงกระบวนวิชาเดียว 2. นักศึกษาสามารถเลือกกระบวนวิชา RAM 3000 (RU 300) สหกิจศึกษา (Cooperative Education) จำนวน 9 หน่วยกิต แทนหมวดวิชาเลือกเสรีได้ และนักศึกษาต้องเรียนกระบวนวิชาใด ๆ ก็ได้ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่ไม่ซ้ำกับกระบวนวิชาที่เรียนเป็นวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอก และวิชาโท จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ความแตกต่างของกระบวนวิชาในหมวดต่าง ๆ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
<p>หมวดวิชาทักษะภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FR 101 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1</p> <p>FR 102 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2</p> <p>FR 201 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3</p> <p>FR 202 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4</p> <p>FR 213 การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FR 221 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 1</p> <p>FR 222 การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 2</p> <p>FR 301 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1</p> <p>FR 302 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2</p> <p>FR 316 การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 1</p> <p>FR 317 การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 2</p> <p>FR 321 การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1</p> <p>FR 322 การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2</p>	<p>หมวดวิชาทักษะภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 1001 (FR 101) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1</p> <p>FRE 1002 (FR 102) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2</p> <p>FRE 2001 (FR 201) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3</p> <p>FRE 2002 (FR 202) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4</p> <p>FRE 2101 (FR 213) การออกเสียงภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 2201 (FR 221) การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 1</p> <p>FRE 2202 (FR 222) การอ่านภาษาฝรั่งเศสเพื่อความเข้าใจ 2</p> <p>FRE 3001 (FR 301) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1</p> <p>FRE 3002 (FR 302) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2</p> <p>FRE 3301 (FR 316) การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 1</p> <p>FRE 3302 (FR 317) การแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย 2</p> <p>FRE 3203 (FR 321) การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1</p> <p>FRE 3204 (FR 322) การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2</p>

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
หมวดวิชาทักษะภาษาฝรั่งเศส FR 323 การเขียนจดหมายภาษาฝรั่งเศส FR 341 ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 1 FR 342 ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 2 FR 343 การฟังและการเขียนตามเสียงภาษาฝรั่งเศส FR 344 การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 FR 345 การพูดภาษาฝรั่งเศส 2 FR 401 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1 FR 402 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2 FR 413 การแปลเฉพาะด้านภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย	หมวดวิชาทักษะภาษาฝรั่งเศส FRE 3205 (FR 323) การเขียนจดหมายภาษาฝรั่งเศส FRE 3102 (FR341) ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 1 FRE 3103 (FR342) ความเข้าใจในการฟังภาษาฝรั่งเศส 2 FRE 3104 (FR 343) การฟังและการเขียนตามเสียงภาษาฝรั่งเศส FRE 3105 (FR 344) การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 FRE 3106 (FR 345.) การพูดภาษาฝรั่งเศส 2 FRE 4001 (FR401) ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1 FRE 4002 (FR 402) ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2 FRE 4303 (FR 413) การแปลเฉพาะด้านภาษาฝรั่งเศสเป็นไทย
หมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน FR 373 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว FR 374 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากร ด้านการโรงแรม FR 375 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการอาหาร และเครื่องดื่ม FR 376 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน FR 377 ภาษาฝรั่งเศสด้านนิติศาสตร์ FR 378 ภาษาฝรั่งเศสด้านรัฐศาสตร์ FR379 ภาษาฝรั่งเศสด้านความงามและแฟชั่น FR 381 ภาษาฝรั่งเศสด้านธุรกิจ FR 393 ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี FR 471 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 1 FR 472 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 2 FR 475 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการ ด้านสุขภาพและการแพทย์ FR 481 ภาษาฝรั่งเศสด้านการค้าระหว่างประเทศ FR 483 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการด้านเงิน และการธนาคาร FR 485 ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานเลขานุการ	หมวดวิชาภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน FRE 3401 (FR 373) ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว FRE 3402 (FR 374) ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากร ด้านการโรงแรม FRE 3403 (FR 375) ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการอาหาร และเครื่องดื่ม FRE 3404 (FR 376) ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน FRE 3405 (FR 377) ภาษาฝรั่งเศสด้านนิติศาสตร์ FRE 3406 (FR 378) ภาษาฝรั่งเศสด้านรัฐศาสตร์ FRE 3407 (FR 379) ภาษาฝรั่งเศสด้านความงามและแฟชั่น FRE 3408 (FR 381) ภาษาฝรั่งเศสด้านธุรกิจ FRE 3409 (FR 393) ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี FRE 4410 (FR 471) ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 1 FRE 4411 (FR 472) ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศก์ 2 FRE 4412 (FR 475) ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการ ด้านสุขภาพและการแพทย์ FRE 4413 (FR 481) ภาษาฝรั่งเศสด้านการค้าระหว่างประเทศ FRE 4414 (FR 483) ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานบริการด้านการเงิน และการธนาคาร FRE 4415 (FR 485) ภาษาฝรั่งเศสเพื่องานเลขานุการ

<p style="text-align: center;">หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)</p>
<p>หมวดศึกษาวรรณคดีฝรั่งเศส</p> <p>FR 233 ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสโดยสังเขป</p> <p>FR 234 ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสร่วมสมัย</p> <p>FR 235 ปริทรรศน์กวีนิพนธ์ฝรั่งเศส</p> <p>FR 236 ปริทรรศน์วรรณกรรมร่วมสมัยของ นักเขียนกลุ่มประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FR 331 การวิจารณ์วรรณกรรมฝรั่งเศสเบื้องต้น</p> <p>FR 332 วรรณคดีพื้นบ้านฝรั่งเศส</p> <p>FR 333 วรรณคดีฝรั่งเศสแนวคลาสสิก</p> <p>FR 334 วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยคริสต์ศตวรรษที่ 18</p> <p>FR 335 วรรณคดีฝรั่งเศสแนวโรแมนติก</p> <p>FR 337 วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสำนิยม</p> <p>FR 338 วรรณกรรมฝรั่งเศสสำหรับเยาวชน</p> <p>FR 339 โลกของเด็กในวรรณคดีฝรั่งเศส</p> <p>FR 431 วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสัญลักษณ์นิยม</p> <p>FR 432 บทละครฝรั่งเศส</p> <p>FR 433 วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยก่อน สงครามโลกครั้งที่ 1</p> <p>FR 434 นวนิยายฝรั่งเศส</p> <p>FR 435 วรรณคดีฝรั่งเศสระหว่าง สงครามโลกครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2</p> <p>FR 436 เรื่องสั้นฝรั่งเศส</p> <p>FR 437 วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยหลัง สงครามโลกครั้งที่ 2</p>	<p>หมวดศึกษาวรรณคดีฝรั่งเศส</p> <p>FRE 2501 (FR 233) ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสโดยสังเขป</p> <p>FRE 2502 (FR 234) ปริทรรศน์วรรณคดีฝรั่งเศสร่วมสมัย</p> <p>FRE 2503 (FR 235) ปริทรรศน์กวีนิพนธ์ฝรั่งเศส</p> <p>FRE 2504 (FR 236) ปริทรรศน์วรรณกรรมร่วมสมัยของ นักเขียนกลุ่มประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3505 (FR 331) การวิจารณ์วรรณกรรมฝรั่งเศสเบื้องต้น</p> <p>FRE 3506 (FR 332) วรรณคดีพื้นบ้านฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3507 (FR 333) วรรณคดีฝรั่งเศสแนวคลาสสิก</p> <p>FRE 3508 (FR 334) วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยคริสต์ศตวรรษที่ 18</p> <p>FRE 3509 (FR 335) วรรณคดีฝรั่งเศสแนวโรแมนติก</p> <p>FRE 3510 (FR 337) วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสำนิยม</p> <p>FRE 3511 (FR 338) วรรณกรรมฝรั่งเศสสำหรับเยาวชน</p> <p>FRE 3512 (FR 339) โลกของเด็กในวรรณคดีฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4513 (FR 431) วรรณคดีฝรั่งเศสแนวสัญลักษณ์นิยม</p> <p>FRE 4514 (FR 432) บทละครฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4515 (FR 433) วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยก่อน สงครามโลกครั้งที่ 1</p> <p>FRE 4516 (FR 434) นวนิยายฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4517 (FR 435) วรรณคดีฝรั่งเศสระหว่าง สงครามโลกครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2</p> <p>FRE 4518 (FR 436) เรื่องสั้นฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4519 (FR 437) วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยหลัง สงครามโลกครั้งที่ 2</p>
<p>หมวดวิชาอารยธรรมฝรั่งเศส</p> <p>FR 251 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรม ฝรั่งเศส 1</p> <p>FR 252 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรม ฝรั่งเศส 2</p> <p>FR 254 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสถานการณ์ ปัจจุบันใน ประเทศฝรั่งเศส</p> <p>FR 255 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับ ขนบธรรมเนียมประเพณีในชีวิต และสังคมฝรั่งเศส</p>	<p>หมวดวิชาอารยธรรมฝรั่งเศส</p> <p>FRE 2701 (FR 251) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรม ฝรั่งเศส 1</p> <p>FRE 2702 (FR 252) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับอารยธรรม ฝรั่งเศส 2</p> <p>FRE 2703 (FR 254) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสถานการณ์ ปัจจุบันในประเทศฝรั่งเศส</p> <p>FRE 2704 (FR 255) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับ ขนบธรรมเนียมประเพณีในชีวิต และสังคมฝรั่งเศส</p>

<p style="text-align: center;">หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)</p>
<p>หมวดวิชาอารยธรรมฝรั่งเศส</p> <p>FR 353 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการเมืองฝรั่งเศส</p> <p>FR 357 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ทั่วไปเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศฝรั่งเศส</p> <p>FR 358 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับดนตรีและเพลงฝรั่งเศส</p> <p>FR 359 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ฝรั่งเศส</p> <p>-</p> <p>FR 451 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับเศรษฐกิจและสังคมฝรั่งเศส</p> <p>FR 453 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชนฝรั่งเศส</p> <p>FR 455 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะฝรั่งเศส</p> <p>FR 456 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมของประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FR 457 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับภาพยนตร์ฝรั่งเศส</p> <p>FR 458 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะโภชนาการฝรั่งเศส</p> <p>-</p>	<p>หมวดวิชาอารยธรรมฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3705 (FR 353) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการเมืองฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3706 (FR 357) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ทั่วไปเพื่อการท่องเที่ยวในประเทศฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3707 (FR 358) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับดนตรีและเพลงฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3708 (FR359) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ฝรั่งเศส</p> <p>* FRE 3715 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสด้านประวัติศาสตร์ศิลปะไทย</p> <p>FRE 4709 (FR 451) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับเศรษฐกิจและสังคมฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4710 (FR 453) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชนฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4711 (FR 455) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4712 (FR 456) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมของประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4713 (FR 457) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับภาพยนตร์ฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4714 (FR 458) บทอ่านภาษาฝรั่งเศสเกี่ยวกับศิลปะโภชนาการฝรั่งเศส</p> <p>* FRE 4716 บทอ่านภาษาฝรั่งเศสด้านประวัติศาสตร์และอารยธรรมเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้</p>
<p>หมวดวิชาภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส</p> <p>LI 260 ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น</p> <p>LI 263 ศัพท์วิทยาภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น</p> <p>LI 362 การวิเคราะห์วาทกรรมภาษาฝรั่งเศส</p> <p>LI 363 สัทวิทยาภาษาฝรั่งเศส</p> <p>LI 364 วจนลีลาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส</p> <p>LI 461 วิทยาหน่วยคำภาษาฝรั่งเศส</p> <p>LI 462 การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับภาษาไทย</p> <p>LI 463 อรรถศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส</p>	<p>หมวดวิชาภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส</p> <p>FRE 2901 (LI 260) ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น</p> <p>FRE 2902 (LI 263) ศัพท์วิทยาภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น</p> <p>FRE 3903 (LI 362) การวิเคราะห์วาทกรรมภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3904 (LI 363) สัทวิทยาภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 3905 (LI 364) วจนลีลาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4906 (LI 461) วิทยาหน่วยคำภาษาฝรั่งเศส</p> <p>FRE 4907 (LI 462) การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับภาษาไทย</p> <p>FRE 4908 (LI 463) อรรถศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส</p>

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
หมวดวิชาภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส	หมวดวิชาภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส
LI 464 การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับ ภาษาอังกฤษ	FRE 4909 (LI 464) การวิเคราะห์เปรียบเทียบต่างภาษาฝรั่งเศสกับ ภาษาอังกฤษ
LI 465 วากยสัมพันธ์ภาษาฝรั่งเศส	FRE 4910 (LI 465) วากยสัมพันธ์ภาษาฝรั่งเศส
LI 466 ภาษาศาสตร์ประยุกต์ในการเรียน ภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ	FRE 4911 (LI 466) ภาษาศาสตร์ประยุกต์ในการเรียน ภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ
LI 467 ปัญหาการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส	FRE 4912 (LI 467) ปัญหาการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส
LI 468 ปัญหาการอ่านภาษาฝรั่งเศส	FRE 4913 (LI 468) ปัญหาการอ่านภาษาฝรั่งเศส
LI 469 ปัญหาการเขียนภาษาฝรั่งเศส	FRE 4914 (LI 469) ปัญหาการเขียนภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรวิชาโท

หลักสูตรวิชาโทภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตร พ.ศ. 2550)	หลักสูตรวิชาโทภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2550)
กำหนดจำนวนหน่วยกิตรวม 24 หน่วยกิตแบ่งเป็น <u>วิชาโทบังคับ</u> 12 หน่วยกิต	กำหนดจำนวนหน่วยกิตรวม 24 หน่วยกิต
1. นักศึกษาที่ไม่ได้เลือกเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาศึกษา ทั่วไป ให้เรียน 4 กระบวนวิชาต่อไปนี้ หน่วยกิต	1. วิชาโทบังคับ 12 หน่วยกิต ก. นักศึกษาที่ไม่ได้เลือกเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาศึกษาทั่วไป ให้เรียน 4 กระบวนวิชาต่อไปนี้ หน่วยกิต
FR 101 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 3	FRE 1001 (FR101) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 3
FR 102 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 3	FRE 1002 (FR102) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 3
FR 201 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3 3	FRE 2001 (FR201) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 3 3
FR 202 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4 3	FRE 2002 (FR202) ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 4 3
2. นักศึกษาที่ได้เลือกเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาศึกษา ทั่วไปแล้ว ให้เรียน 4 กระบวนวิชาต่อไปนี้ หน่วยกิต	ข. นักศึกษาที่ได้เลือกเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว ให้เรียน 4 กระบวนวิชาต่อไปนี้ หน่วยกิต
FR 301 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1 3	FRE 3001 (FR301) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1 3
FR 302 ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2 3	FRE 3002 (FR302) ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2 3
FR 401 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1 3	FRE 4001 (FR401) ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 1 3
FR 402 ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2 3	FRE 4002 (FR402) ภาษาฝรั่งเศสระดับสูง 2 3
<u>วิชาโทเลือก</u> 12 หน่วยกิต	2. วิชาโทเลือก 12 หน่วยกิต
นักศึกษาวิชาโทภาษาฝรั่งเศสสามารถเลือกเรียนกระบวนวิชา ต่างๆ จากหมวดวิชาทั้ง 5 หมวดของหลักสูตร โดยจะเลือก จากหมวดเดียวกันหรือหลายหมวดรวมกันก็ได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ทั้งนี้เมื่อรวมกับวิชาโทบังคับแล้ว จะต้องเป็น กระบวนวิชาในระดับ 300 – 499 ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	ให้นักศึกษาเลือกกระบวนวิชาใด ๆ ก็ได้ของสาขาวิชาภาษา ฝรั่งเศสที่ไม่ใช่ วิชาโทบังคับ แต่ทั้งนี้ เมื่อนับรวมกับกระบวนวิชา ในวิชาโทบังคับแล้วต้องประกอบด้วยกระบวนวิชาในระดับ 3000-4999 จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ภาคผนวก ค

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผล
การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum mapping) หน้า 88 – 95 อยู่ในไฟล์ Excel

ภาคผนวก ง
กรรมการพัฒนาหลักสูตร

คณะกรรมการพัฒนา หลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/ นางสาว)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	คณะกรรมการ พัฒนา หลักสูตร
1.	นายเดมีซี่ ระเบียบโลก	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	DEA	Sciences du Langage (Sociolinguistique et Didactique des Langues et FLE)	Université Grenoble III	France	2004	ผู้รับ ผิดชอบ หลักสูตร
			Maîtrise	Sciences du Langage option Linguistique	Université de Montpellier III	France	1997	
			Licence	Sciences du Langage – Mention FLE	Université de Montpellier III	France	1996	
			ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัย เชียงใหม่	ไทย	2536	
2.	นางจิมห์นิภา ทาสुकนธ์	อาจารย์	Maîtrise	Sciences du Langage	Université Paris III	France	1993	ผู้รับ ผิดชอบ หลักสูตร
			Licence	Sciences du Langage	Université Paris V	France	1992	
			ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	ไทย	2531	
3.	นายสิริชัย โชคชัยสัมฤทธิ์	อาจารย์	อ.ม.	ยุโรปศึกษา	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2546	ผู้รับ ผิดชอบ หลักสูตร
			อ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2538	
4.	นางสาว เตือนใจ จตุลย์	รอง ศาสตราจารย์	ประกาศนียบัตร ชั้นสูง ปริญญาตรี ครุศาสตร์ บัณฑิต	Diplôme d'études Universitaires ภาษาฝรั่งเศส	Université de Paris จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	FRANCE ไทย	1968 2504	ผู้ทรง คุณวุฒิ ภายนอก
5.	นางสาววัลยา เรืองสุนทร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	DEA	Linguistique	Université Paris VII	FRANCE	1982	ผู้ทรง คุณวุฒิ ภายนอก
			ปริญญาโท	วรรณคดี เปรียบเทียบ	Université Paris IV	FRANCE	1973	
			ปริญญาตรี	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไทย	2510	

ภาคผนวก จ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – สกุล นายเดมิย์ ระเบียบโลก
คุณวุฒิ

วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
DEA	Sciences du Langage (Sociolinguistique et Didactique des Langues et FLE)	Université Grenoble III	France	2004
Maîtrise	Sciences du Langage option Linguistique	Université de Montpellier III	France	1997
Licence	Sciences du Langage – Mention FLE	Université de Montpellier III	France	1996
ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ไทย	2536

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา FRE 3105 (FR 344) การพูดภาษาฝรั่งเศส 1

บทความทางวิชาการ

ปัญหาการออกเสียงภาษาฝรั่งเศส (วารสารมนุษยศาสตร์)

ภาระงานสอนในหลักสูตรปัจจุบัน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FR 101, FR 102, FR 201, FR 202, FR 301, FR 302, FR 401, FR 402, FR 321,FR 344, FR 345

ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FRE 1001, FRE 1002, FRE 2001, FRE 2002, FRE 301, FRE 3002, FRE 4001, FRE 4002,

FRE 3105, FRE 3106

2. ชื่อ – สกุล นางสาวอลิศรา กัดับเจริญ

คุณวุฒิ

วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
Maîtrise	Enseignement de Lettres Modernes	Université Paris VIII	France	1980
ศศ.บ.	ภาษาและวรรณคดีฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	ไทย	2520

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

- เอกสารประกอบการสอนวิชา FR 101, FR 102, FR 201 และ FR 202
- เอกสารประกอบคำบรรยายวิชา FR 323, FR 357 และ FR 321

บทความทางวิชาการ

 ภาระงานสอนในหลักสูตรปัจจุบัน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FR 101, FR 102, FR 201, FR 202, FR 301, FR 302, FR 401, FR 402, FR 321, FR 323, FR 357

ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FRE 1001, FRE 1002, FRE 2001, FRE 2002, FRE 301, FRE 3002, FRE 4001, FRE 4002, FRE 3203, FRE 3205, FRE 3706

3. ชื่อ – สกุล นางจิณห์นิภา ทาสุนันท์

คุณวุฒิ

วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
Maîtrise	Sciences du Langage	Université Paris III	France	1993
Licence	Sciences du Langage ภาษาฝรั่งเศส	Université Paris V	France	1992
ศศ.บ.		มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	ไทย	1988

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอนวิชา FR 472, FR 213, LI 363 (Exercices de transcription)

บทความทางวิชาการ

คำศัพท์เกี่ยวกับสีในภาษาฝรั่งเศสกับการแปลความหมาย (วารสารรามคำแหง ฉบับมนุษยศาสตร์ ฉบับที่ 1 มกราคม – ธันวาคม 2550)

ภาระงานสอนในหลักสูตรปัจจุบัน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FR 101, FR 102, FR 201, FR 202, FR 301, FR 302, FR 401, FR 402, FR 213, LI 363, FR 472

ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FRE 1001, FRE 1002, FRE 2001, FRE 2002, FRE 301, FRE 3002, FRE 4001, FRE 4002, FRE 2101, FRE 3901, FRE 4411

4. ชื่อ – สกุล นางนงนภัส ตาปสนันท์

คุณวุฒิ

วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สถานศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
Doctorat de 3e cycle	Etudes Extrême-orientales	Université Paris VII	France	1982
DEA	Etudes Extrême-orientales	Université Paris VII	France	1980
Maîtrise ès Lettres	Histoire et Méthode de la Critique Littéraire	Université de Franche Comté - Besançon	France	1974
อ.บ. (เกียรตินิยม อันดับสอง)	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2514

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

FR 333 วรรณคดีฝรั่งเศสสมัยคลาสสิก, FR 435 วรรณคดีฝรั่งเศสร่วมสมัย (คศ. 1919-1939)

FR 436 เรื่องสั้นฝรั่งเศส

งานวิจัย 1. การศึกษาวิเคราะห์วิจารณ์แก่นเรื่องแบบเล่าเรื่องในงานเขียนประเภทเรื่องสั้นของกียูเดอ โมปัสซง (ชันวาคม 2531)

2. การศึกษาวิเคราะห์องค์ประกอบ “ฟองดาสติก” ในเรื่องสั้นฝรั่งเศส (สิงหาคม 2540)

ภาระงานสอนในหลักสูตรปัจจุบัน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FR 101, FR 102, FR 201, FR 202, FR 301, FR 302, FR 401, FR 402, FR 333, FR435, FR 436

ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FRE 1001, FRE 1002, FRE 2001, FRE 2002, FRE 301, FRE 3002, FRE 4001, FRE 4002,

FRE 3507, FRE 4517, FRE 4518

5. ชื่อ – สกุล นายสิริชัย โชคชัยสัมฤทธิ์

คุณวุฒิ

วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
อ.ม.	ยุโรปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2546
อ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไทย	2538

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอนกระบวนวิชา FR 374, FR 254

บทความทางวิชาการ

-

ภาระงานสอนในหลักสูตรปัจจุบัน 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FR 101, FR 102, FR 201, FR 202, FR 301, FR 302, FR 401, FR 402, FR 374, FR 254

ภาระงานสอนในหลักสูตรปรับปรุง 9 ชั่วโมง/สัปดาห์

FRE 1001, FRE 1002, FRE 2001, FRE 2002, FRE 301, FRE 3002, FRE 4001, FRE 4002, FRE 3402, FRE 2703

ภาคผนวก ฉ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และ พ.ศ. 2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
พ.ศ. 2551

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 มาตรา 15 มาตรา 18 (1) (2) มาตรา 50 และมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2541 สภามหาวิทยาลัยจึงวางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2551”

ข้อ 2. ข้อบังคับให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ภาค 1 ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก

3.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2544

3.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2549

3.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2549

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้ เว้นแต่จะมีข้อความแสดงให้เห็นเป็นอย่างอื่น

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยรามคำแหง

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง”

ข้อ 5. ผู้มีสิทธิเข้าศึกษา คุณสมบัติและคุณสมบัติ

5.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนปลาย) หรือเทียบเท่า หรือ

5.2 เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งและเงินเดือน ตั้งแต่ระดับ 2 หรือเทียบเท่าขึ้นไป และเป็นผู้สำเร็จ การศึกษาภาคบังคับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่า หรือ

5.3 เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของรัฐซึ่งได้ปฏิบัติงานมาแล้ว รวมกัน ไม่น้อยกว่า 5 ปี และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภาคบังคับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่า หรือ

5.4 เป็นหรือเคยเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร สมาชิกสภาจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภาเมืองพัทยา สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือกรรมการสุขาภิบาล หรือกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรภาคบังคับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่า หรือ

5.5 เป็นผู้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้”

ข้อ 6. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

6.1 ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

6.2 เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี

6.3 ไม่เคยถูกไล่ออกจากสถาบันใดๆ เนื่องจากกระทำความผิดหรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย

6.4 ไม่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

6.5 มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้เฉพาะคณะ

ข้อ 7. การสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

7.1 ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาคุณวุฒิและคุณสมบัติ ตามข้อ 5 และข้อ 6 ให้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาได้เพียงคณะหรือสาขาวิชาเดียวเท่านั้น จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาในคณะหรือสาขาวิชาอื่นในขณะที่ยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษายู้อีกไม่ได้

7.2 มหาวิทยาลัยจะรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาปีละครั้งหรือหลายครั้งหรือตลอดทั้งปีก็ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.3 ให้ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาซื้อใบสมัครและระเบียบการได้ตามวัน เวลา สถานที่และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.4 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้ให้แก่ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผลตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ หากมิได้สมัครตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ให้ถือว่าสละสิทธิการใช้ใบสมัคร

7.4.1 กรณีสมัครด้วยตนเอง

(1) ใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาซึ่งได้กรอกข้อความครบถ้วน สมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

(2) หนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมด้วยสำเนา จำนวน 2 ฉบับ ในกรณีที่ใช้คุณวุฒิตามข้อ 5.2 หรือข้อ 5.3 และข้อ 5.4 ต้องมีหนังสือรับรองจาก ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ตำแหน่งหัวหน้ากองหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือหนังสือรับรองจาก หน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานมาก่อน และลงนามโดย ผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรองนั้น พร้อมด้วยสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(4) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม จำนวน 1 ฉบับ

(5) รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคันแคะ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป

(6) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 3 ฉบับ

(7) เอกสารอย่างอื่น เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือคำนำหน้าชื่อ การสมรส การรับบุตรบุญธรรม พร้อมด้วยสำเนาอย่างละ จำนวน 2 ฉบับ

7.4.2 กรณีสมัครทางไปรษณีย์

(1) ใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับสมัครทางไปรษณีย์ ซึ่งได้กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

(2) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 2 ฉบับ ในกรณีที่ใช้คุณวุฒิตามข้อ 5.2 หรือ 5.3 และข้อ 5.4 ต้องมีหนังสือรับรองจาก ผู้บังคับบัญชาโดยตรง ตำแหน่งหัวหน้ากองหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือหนังสือรับรองจาก หน่วยงานที่เคยปฏิบัติงานมาก่อน และลงนามโดยผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรองนั้น พร้อมด้วย สำเนาจำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(4) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม จำนวน 1 ฉบับ

(5) รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคันแคะ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป และขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

(6) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

(7) สำเนาเอกสารอย่างอื่น เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อ สกุล หรือคำนำหน้าชื่อ การสมรส การรับบุตรบุญธรรม อย่างละ จำนวน 1 ฉบับ สำเนาเอกสาร ตามข้อ 7.4.2 (2) (3) (6) และ (7) ให้ผู้สมัคร ลงนามรับรองในสำเนาเอกสารว่าได้ถ่ายจาก ต้นฉบับจริง

7.5 การรับผู้ใดเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาความประพฤติและความเหมาะสมในสาขาวิชาที่สมัคร โดยวิธีสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

7.6 ให้คณบดี หรือตัวแทนคณบดี หรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติ ให้รับเข้าเป็นนักศึกษาหากเห็นว่าไม่สมควรรับผู้สมัครรายใดเข้าเป็นนักศึกษา ให้รายงานความเห็นต่ออธิการบดี อธิการบดีอาจสั่งให้รับหรือไม่รับผู้สมัครรายนั้นเข้าเป็นนักศึกษาก็ได้ ในกรณีที่อธิการบดีสั่งไม่รับ ให้เสนอเหตุผล ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

7.7 ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยให้ตรงกับความเป็นจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริงเพียงข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลักฐานใดที่ใช้สมัครไม่ถูกต้องตามข้อบังคับ ให้มหาวิทยาลัยถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษาทันที โดยมหาวิทยาลัยไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าบำรุง ที่ได้ชำระไว้แล้วทั้งสิ้น รวมทั้งผลการสอบที่ผ่านมามีเป็นโมฆะ

ข้อ 8. การรับโอนนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

มหาวิทยาลัยรับโอนนิสิตนักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการต่อไปนี้

8.1 ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามข้อ 5 และข้อ 6 และต้องดำเนินการตามวิธีการที่กำหนดไว้ตามข้อ 7 และข้อ 12 แห่งข้อบังคับนี้โดยอนุโลม

8.2 การเทียบวิชาและการโอนหน่วยกิต การเทียบวิชาและการโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำคณะ ที่รับเข้าศึกษากำหนด ทั้งนี้จะต้องเป็นวิชาที่สอบได้ก่อนภาคการศึกษาที่สมัคร

8.3 ระยะเวลาศึกษาและกระบวนวิชาที่ต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อ 14 ทั้งนี้ ต้องลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษาและต้องศึกษากระบวนวิชาตามที่คณะกรรมการ ประจำคณะที่รับเข้าศึกษากำหนด ให้ได้หน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

ข้อ 9. ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาที่มีสิทธิเทียบโอนหน่วยกิต นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ 8 ข้อ 10 และข้อ 14

มหาวิทยาลัยอาจให้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิตกรณีอื่นๆ ก็ได้โดยให้เป็นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ 10. การรับสมัครผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ผู้ได้รับปริญญา อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร ซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง อาจสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษาในระดับปริญญาตรีสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งได้ การพิจารณารับสมัครผู้มีคุณวุฒิ ดังกล่าว ให้นำความในข้อ 5 ข้อ 6 และข้อ 7 มาใช้บังคับโดยอนุโลม สำหรับผู้เคยเป็นนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยที่สมัคร กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ และขอใช้สิทธิ

เทียบโอน ตามวรรคแรก หรือตามข้อ 9 หรือข้อ 14 มหาวิทยาลัยให้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิตสะสมเดิมในกระบวนวิชาที่โอนได้ โดยคงอักษรระดับ คะแนนตามผลสอบ ไล่ที่นักศึกษาสอบได้ก่อน การขอใช้สิทธิเทียบโอนการเทียบวิชาและรับ โอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาตามวรรคแรกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำคณะที่รับเข้าศึกษากำหนด

ข้อ 11. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

11.1 ผู้ได้รับอนุมัติเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ 7.6 แล้ว ต้องไปชำระเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นนักศึกษา ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา ค่าสมาชิกหนังสือพิมพ์ข่าวรามคำแหง ค่าลงทะเบียนเรียน เป็นรายหน่วยกิต ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย และค่าเทียบโอนหน่วยกิต สำหรับนักศึกษาประเภทเทียบโอนหน่วยกิต ตามวัน เวลา สถานที่และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับผู้สมัครทางไปรษณีย์ การดำเนินการตามวรรคแรกให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

11.2 ถ้าผู้ได้รับอนุมัติเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ 7.6 ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถือว่าไม่มีสถานภาพนักศึกษา ยกเว้นมหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

11.3 เมื่อสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผลขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และรับลงทะเบียน เรียนแล้วมหาวิทยาลัยจะออกบัตรประจำตัวนักศึกษาตามแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12. รหัสประจำตัวนักศึกษา

รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student code) ของนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2541 เป็นต้นไป ประกอบด้วย 10 ตัวดังนี้ BEFAXXXXXC หลัก BE คือ เลข พ.ศ.....FA คือ เลข 01, 02, 03.....99 เป็นเลขประจำคณะ X คือ เลข 0, 1, 2, 3,.....9 แสดงถึง ลำดับที่เข้าศึกษาในแต่ละปี และ C คือเลขที่ใช้ตรวจสอบเลขทั้ง 9 ตัว ข้างหน้า (check digit) เมื่อนักศึกษาย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา ให้คงรหัสประจำตัวไว้อย่างเดิมและให้เพิ่มเลขอีกกลุ่มหนึ่ง มี 4 ตัว ดังนี้ FAMJ หลัก FA คือ เลขประจำคณะที่ย้ายเข้า และหลัก MJ คือ เลขประจำสาขาวิชาที่ย้ายเข้า เลขประจำคณะและเลขประจำ สาขาวิชา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 13. การลงทะเบียนเรียน

13.1 นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาตามที่มหาวิทยาลัยหรือคณะแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษานั้น มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งและมอบหมายอาจารย์หรือบุคคลอื่นให้ทำหน้าที่ แนะนำปรึกษาการเรียน ตักเตือน และดูแล ความประพฤตินักศึกษาก็ได้

13.2 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ในการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องใช้ออกสารต่างๆ สำหรับลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่วน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

13.3 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียน โดยปรึกษาและขอรับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อนหรือไม่ก็ได้ เว้นแต่ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ซึ่งสมัครเข้าเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง ต้องปรึกษา และได้รับความเห็นชอบ จากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้ที่มหาวิทยาลัย มอบหมายก่อน จึงจะลงทะเบียนเรียนในชั้นปีที่ 1 ภาค 1 ได้

13.4 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติได้ภาคละไม่เกิน 24 หน่วยกิต ส่วนในภาค ฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ในกรณีที่นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวรรค แรกคณะบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะบดี อาจอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 30 หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 18 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน การอนุมัตินี้ให้ลงนาม อนุมัติในแบบคำร้องหรือเอกสารตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด

13.5 ภาควิชาใดมีนักศึกษาลงทะเบียนในภาคหนึ่งๆ ไม่ถึง 10 คน มหาวิทยาลัย อาจประกาศงด สอนภาควิชาชั้นนั้นก็

ข้อ 14. ระยะเวลาศึกษา

ระยะเวลาศึกษาเพื่อรับปริญญาตรี กำหนดไม่เกิน 8 ปีการศึกษา การนับระยะเวลา 8 ปีการศึกษา ได้คำนวณเป็นภาคการศึกษา โดยให้ถือว่า 1 ปีการศึกษามี 2 ภาค การศึกษาปกติหากมีภาคฤดูร้อนต่อเนื่องจากภาค การศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษาที่ 8 ก็ให้นับรวมด้วย ผู้ใดเป็นนักศึกษารอบ 8 ปีการศึกษาแล้ว แต่ผลของการศึกษา ยังไม่เพียงพอที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรี สถานภาพนักศึกษาของผู้นั้นเป็นอันสิ้นสุดลง แต่อาจสมัคร กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ในคณะใดก็ได้ มหาวิทยาลัยอาจเทียบหน่วยกิตสะสมให้แก่นักศึกษาที่สมัคร กลับเข้าเป็น นักศึกษาใหม่ตามวรรคสามได้ ตามที่คณะกรรมการประจำคณะที่รับเข้าศึกษา เห็นสมควร โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าเทียบโอน หน่วยกิต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่เป็น การให้ นักศึกษาใช้สิทธิซ้ำซ้อนกับการเทียบวิชา และรับ โอนหน่วยกิตตามข้อ 10 วรรคสอง

ข้อ 15. ระบบการศึกษา

15.1 มหาวิทยาลัยดำเนินการศึกษาแบบทวิภาค (Semester system) โดยแบ่งเวลา ศึกษาใน ปีการศึกษา หนึ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาค 1 (First semester) และภาค 2 (Second semester) และภาคฤดูร้อน (Summer session) ภาค 1 และภาค 2 ใช้เวลาภาคละ 18 สัปดาห์ (เรียนในชั้น 16 สัปดาห์ กับสอบไล่ 2 สัปดาห์) และภาคฤดูร้อน เวลา 8 สัปดาห์ (เรียนใน ชั้น 7 สัปดาห์ กับสอบไล่ 1 สัปดาห์)

15.2 มหาวิทยาลัยอำนวยการศึกษาดัวยระบบสหวิทยาการ (Interdisciplinary system) คณะใดหรือภาควิชาใด มีหน้าที่เกี่ยวกับสาขาวิชาใด ก็จะอำนวยการศึกษาและวิจัยในสาขาวิชานั้นๆ แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะหรือภาควิชาต่างๆ จะไม่เปิดสอนกระบวนวิชาซ้ำกัน

15.3 สาขาวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย แบ่งการสอนออกเป็นกระบวนวิชา (Course) กระบวนวิชาหนึ่งๆ กำหนดเนื้อเรื่องมากน้อยเป็นจำนวนหน่วยกิต (Semester credit) และทำการสอนกระบวนวิชาหนึ่งๆ เสร็จสิ้นในเวลา 1 ภาคการศึกษา

15.4 หน่วยกิต หมายถึง เลขจำนวนที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับจากมหาวิทยาลัย แต่ละกระบวนวิชา จะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้

15.5 จำนวนหน่วยกิตมีวิธีคิดดังนี้

15.5.1 กระบวนวิชาที่ใช้เวลาบรรยายปกติสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ตลอด 1 ภาคการศึกษา กำหนดให้มีค่า 1 หน่วยกิต

15.5.2 กระบวนวิชาที่ใช้เวลาปฏิบัติทดลอง การอภิปราย การฝึก ฯลฯ โดยปกติใช้เวลา 2 ชั่วโมง หรือ 3 ชั่วโมง ต่อ 1 สัปดาห์ ตลอด 1 ภาคการศึกษา มีค่าเป็น 1 หรือ 2 หรือ 3 หน่วยกิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของวิชานั้นๆ และตามที่แต่ละคณะกำหนด

15.6 กระบวนวิชาหนึ่งๆ จะประกอบด้วยอักษรย่อของสาขาวิชา เลขประจำกระบวนวิชาจำนวนหน่วยกิต ชื่อเต็มของกระบวนวิชา เนื้อเรื่องที่จะสอนในกระบวนวิชานั้น และพื้นฐานของนักศึกษาที่ควรจะเรียนกระบวนวิชานั้นได้

การกำหนดให้ต้องเรียนวิชาพื้นฐานกระบวนวิชาใดมาก่อน ให้เป็นอำนาจของคณะ

15.7 อักษรย่อของสาขาวิชาให้ใช้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.8 เลขประจำกระบวนวิชาประกอบด้วยเลข 3 ตัว มีความหมายดังนี้

15.8.1 เลขตัวแรก (หลักร้อย) แสดงถึงชั้นของกระบวนวิชาดังนี้

เลข “1” แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 1 (Freshman course)

เลข “2” แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 2 (Sophomore course)

เลข “3” แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 3 (Junior course)

เลข “4” และ “5” แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 4 (Senior course)

15.8.2 เลขตัวกลาง (หลักสิบ) และเลขตัวท้าย (หลักหน่วย) แสดงลำดับในสาขาวิชาและอาจกำหนด เลขบางตัวให้มีความหมายเฉพาะก็ได้ เช่น กระบวนวิชาที่ต้องเรียนสองภาคต่อเนื่องกัน (Two-semester course) ให้ลงท้ายด้วยเลข “1” และเลข “2” ส่วนกระบวนวิชาที่ไม่สอนต่อเนื่องกัน ให้ลงท้ายด้วย 3,4,5,..... เป็นต้น 15.8.3 โดยปกติจะไม่เขียนเลขประจำตัวกระบวนวิชาเป็นเลขเรียงกัน เช่น 100, 101, 102, 103, 104, 105, เรื่อย ๆ ไป เพราะจะทำให้ไม่

สะดวกแก่การเพิ่มเติมกระบวนวิชาใหม่ ๆ ในภายหน้าดังนั้นจึงเขียนตัวเลขประจำกระบวนวิชาให้เว้นเป็นช่วงๆ เพื่อจะได้ใช้เลขที่ว่างเป็นเลขประจำกระบวนวิชาที่เพิ่มขึ้นใหม่

15.9 ในกรณีที่ยกเลิกการสอนในกระบวนวิชาใดๆ ให้คงพิมพ์กระบวนวิชานั้นไว้ในหลักสูตรเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปีการศึกษา แต่ให้บอกไว้ในวงเล็บว่า ยกเลิกการสอนกระบวนวิชานี้ ตั้งแต่เมื่อไร

15.10 ในกรณี que เพิ่มสอนกระบวนวิชาใหม่ ให้กำหนดเลขประจำกระบวนวิชาใหม่ที่ยังไม่เคยนำมาใช้ ถ้ามีความจำเป็นอาจกำหนดให้ใช้เลขเก่าที่ได้เลิกใช้มาแล้วเป็นเวลานาน้อยกว่า 8 ปีการศึกษาก็ได้ และให้บอกไว้ในวงเล็บว่า เปิดสอนครั้งแรกเมื่อไร

15.11 กระบวนวิชาใดที่มีลักษณะเทียบเท่ากัน ต้องบ่งไว้ในแต่ละกระบวนวิชาด้วย เพราะกระบวนวิชาดังกล่าวจะนับ เป็นหน่วยกิตสะสมได้เพียงกระบวนวิชาใดกระบวนวิชาหนึ่งเท่านั้น

15.12 การกำหนดสถานภาพนักศึกษาให้กำหนดดังนี้

15.12.1 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมไม่เกิน 35 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (Freshman)

15.12.2 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 36-70 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 2 (Sophomore)

15.12.3 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 71-105 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 (Junior)

15.12.4 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมเกิน 105 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (Senior)

ข้อ 16. การวัดและประเมินผลการศึกษา

16.1 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการวัดผลสำหรับกระบวนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง การวัดผลอาจทำในระหว่างภาคการศึกษาก็ได้ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ จะมีการสอบไล่ในแต่ละกระบวนวิชา แต่บางกระบวนวิชาอาจไม่มีสอบไล่ตอน ปลายภาคการศึกษาก็ได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบไว้ในประกาศกระบวนวิชาที่เปิดสอนเมื่อได้ประเมินผลกระบวนวิชาใดเป็นครั้งสุดท้าย แล้วถือว่าการเรียนกระบวนวิชานั้นสิ้นสุดลง

16.2 กรณีที่ไม่ผ่านการวัดและประเมินผลการศึกษา มหาวิทยาลัยจัดให้มีการสอบซ่อมหนึ่งครั้ง ต่อภาคเรียนปกติโดยผู้มีคุณสมบัติคือเป็นนักศึกษาที่สอบตกในภาคปกติ หรือภาคฤดูร้อน การใช้สิทธิให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

16.2.1 ภาระงานวิชาที่สอบตกในภาค 1 ของภาคปกตินักศึกษาที่จะใช้สิทธิสอบซ่อมต้องดำเนินการ ลงทะเบียนและสอบซ่อมในภาค 2 ของปีการศึกษาเดียวกันนั้น ส่วนภาระงานวิชาที่สอบตกในภาค 2 ของภาคปกติ หรือภาคฤดูร้อน นักศึกษาที่จะใช้สิทธิ สอบซ่อมต้องดำเนินการลงทะเบียนและสอบซ่อมในภาค 1 ของปีการศึกษา ถัดไปเท่านั้น เมื่อนักศึกษาได้ใช้สิทธิสอบซ่อมไปแล้วถือว่าสิทธิในการสอบซ่อมสิ้นสุดลง

16.2.2 การลงทะเบียนสอบซ่อมดำเนินการตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องไม่ลงทะเบียน สอบซ่อมภาระงานวิชาที่มีการสอบซ้ำซ้อนในวันเวลาเดียวกัน เว้นแต่ได้แจ้งขอจบการศึกษาของภาคนั้น

16.2.3 การวัดผลสอบซ่อมนั้นผลการสอบได้ให้รายงานผลในภาคที่มีสิทธิสอบละนักศึกษาที่ลงทะเบียนสอบซ่อมไว้แล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ

16.3 การพิจารณากำหนดการประเมินผลของแต่ละภาระงานวิชามหาวิทยาลัยใช้ระบบการให้อักษรระดับคะแนน (Letter grade)

16.4 อักษรระดับคะแนน ได้แก่ G, P และ F ซึ่งกำหนดขึ้นไปเป็นลำดับแสดงคุณภาพการเรียน ของนักศึกษาในแต่ละภาระงานวิชา เรียงลำดับตั้งแต่คุณภาพสูงสุด (G) ถึงคุณภาพต่ำสุด (F) ดังนี้

อักษรระดับคะแนน G (Good) = ดี, มีแต้มระดับคะแนน = 4

อักษรระดับคะแนน P (Pass) = ได้, มีแต้มระดับคะแนน = 2.25

อักษรระดับคะแนน F (Failure) = ตก, ไม่มีแต้มระดับคะแนน

16.5 ภาระงานวิชาที่นักศึกษาได้อักษรระดับคะแนน G และ P เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของภาระงาน วิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม

16.6 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาระงานวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเป็นหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว โดยให้นับหน่วยกิตที่มีค่าระดับคะแนนมากที่สุด หากภาระงานวิชานั้นมีค่าระดับคะแนนที่เท่ากัน ให้นับค่าระดับคะแนนครั้งสุดท้ายเป็นหน่วยกิตสะสม

16.7 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาระงานวิชาใดที่ระบุว่าเป็นภาระงานวิชาที่เทียบเท่ากัน แม้จะไม่มี การเปลี่ยน หลักสูตรใหม่ก็ตาม ให้นับภาระงานวิชาใดภาระงานวิชาหนึ่งเท่านั้นเป็นหน่วยกิตเพื่อให้ครบหลักสูตร

16.8 ในกรณีที่นักศึกษามาสอบและไม่ได้แจ้งเหตุผลล่วงหน้าไว้เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการสอบไล่ในภาระงานวิชาใด นักศึกษาผู้นั้นจะได้อักษรระดับคะแนน F ในภาระงานวิชานั้น

16.9 ใบรับรองผลการศึกษานักศึกษาสำเร็จการศึกษา จะแสดงเฉพาะ กระบวนวิชาที่นักศึกษา สอบได้ตลอดหลักสูตรเท่านั้น สำหรับใบรับรองผลการศึกษานักศึกษาที่ยังศึกษาไม่ครบหลักสูตรจะแสดงผลสอบ ได้และสอบตกตลอดระยะเวลาที่อยู่ในระหว่างการศึกษา

16.10 แຕ້ມระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average) (G.P.A.) ให้คำนวณดังนี้

$$\text{แຕ້ມระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม} = \frac{(G \times 4) + (P \times 2.25)}{\text{จำนวนหน่วยกิตสะสมที่นักศึกษาสอบได้ทั้งหมด}}$$

G คือ จำนวนหน่วยกิตสะสมที่นักศึกษาสอบได้อักษรระดับคะแนน G

P คือ จำนวนหน่วยกิตสะสมที่นักศึกษาสอบได้อักษรระดับคะแนน P

ให้มหาวิทยาลัยจัดทำตารางสำเร็จรูปแสดงผลของการคำนวณแຕ້มระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมไว้

ข้อ 17. การบอกเลิกกระบวนวิชา

17.1 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนไปแล้วจะบอกเพิ่ม หรือบอกเลิก หรือบอกเปลี่ยนแปลงใดๆ อีกไม่ได้ ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยประกาศสอนในภาคการศึกษานั้น ให้ขอ ค่าหน่วยกิตคืนหรือขอเปลี่ยนแปลงลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาอื่นแทน ซึ่งอาจต้องเสียเงินเพิ่มหรือขอเงินคืนถ้าหน่วยกิต ไม่เท่ากัน

17.2 การบอกเลิกกระบวนวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนซ้ำไว้ เพราะยังไม่รู้ผลการสอบของภาคก่อน และเพิ่งรู้ว่าสอบได้จะบอกเลิกได้ตลอดภาคการศึกษานั้นๆ โดยได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืนด้วย

17.3 นักศึกษาผู้ใดขาดสอบ หรือไม่ส่งงานที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดในกระบวนวิชาใดที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะได้อักษรระดับคะแนน F ในกระบวนวิชานั้น

17.4 นักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตรและแจ้งจบในภาคใดแล้วจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคถัดไปได้ เว้นแต่ยังไม่ทราบผลสอบของภาคที่ครบหลักสูตรนั้น ทั้งนี้เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ในภาคใดแล้วให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคถัดไปนั้นเป็น โฆษะ และให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนนั้น ส่วนค่า ธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าบำรุงมหาวิทยาลัยให้เป็นไป ตามข้อ 19

ข้อ 18. การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา

18.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา ให้ดำเนินการขอย้ายโดยยื่นคำขอตามแบบ พิมพ์ของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์วิธีการและสถานที่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

18.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา ต้องเคยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

18.3 การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องยื่นคำขอย้ายก่อนเรียนจบครบหลักสูตร

ข้อ 19. การขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าบำรุงมหาวิทยาลัยค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าบำรุงมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้แก่นักศึกษา เว้นแต่

19.1 มหาวิทยาลัยประกาศงดสอนกระบวนวิชาใด นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนวิชานั้นไว้มีสิทธิ ขอคืนเงินลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชานั้นเป็นรายหน่วยกิตเต็มจำนวน

19.2 นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาใดซ้ำไว้ เพราะยังไม่รู้ผลการสอบของภาคก่อน ต่อมาารู้ผลสอบได้ นักศึกษาผู้นั้นมีสิทธิขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชานั้นเป็นรายหน่วยกิตเต็มจำนวนได้

19.3 นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาใดซ้ำไว้ เพราะยังไม่รู้ผลการสอบของภาคก่อน ต่อมาารู้ผลว่าสอบได้ครบตามหลักสูตร นักศึกษาผู้นั้นมีสิทธิขอคืนเงินค่าลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชานั้นเป็นราย หน่วยกิตเต็มจำนวน ค่าบริการลงทะเบียน ไม่ตรงตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดและค่าบำรุงมหาวิทยาลัยได้การขอ คืนเงินตามข้อ 19.1, 19.2 หรือ ข้อ 19.3 แล้วแต่กรณี ต้องดำเนินการภายในภาคการศึกษาที่ได้ชำระเงินนั้นไว้

ข้อ 20. การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรี

20.1 นักศึกษาจะต้องเรียนกระบวนวิชาต่างๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละ สาขาวิชา มีหน่วยกิต สะสมไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต จึงจะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชานั้นได้ ในการขอรับปริญญาตรี นักศึกษาจะต้องยื่นคำขอรับปริญญาตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดที่สำนักบริการทางวิชาการ และทดสอบประเมินผลภายในภาคเรียนสุดท้ายที่จบการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษา อื่นตามข้อ 8 และผู้ที่ได้รับปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตร ซึ่งมหาวิทยาลัยรามคำแหงรับรอง และเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ 10 ต้องศึกษาให้ได้หน่วยกิตสะสมจากมหาวิทยาลัยรามคำแหงตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8.4 หรือตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำคณะที่รับเข้าศึกษากำหนด จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญาตรี

20.2 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ให้คณะเสนอชื่อนักศึกษาที่เรียนจบหลักสูตร และมีความประพฤติ ีดีสมควรได้รับปริญญาตรี เพื่อขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

20.3 นักศึกษาที่เรียนจบหลักสูตรชั้นปริญญาตรีภายในกำหนดเวลาตามหลักสูตร และมีความประพฤติดี และมีหน่วยกิตสะสมของกระบวนวิชาที่สอบได้อักษรระดับคะแนน G ตามจำนวนที่กำหนดไว้ จะได้รับการเสนอชื่อ ให้ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยม ดังนี้

20.3.1 ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องมีหน่วยกิตสะสมของ
กระบวนวิชาที่สอบได้อักษร ระดับคะแนน G จำนวนไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิต
สะสมทั้งหมด

20.3.2 ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสองต้องมีหน่วยกิตสะสมของ
กระบวนวิชาที่สอบได้อักษร ระดับคะแนน G จำนวนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิต
สะสมทั้งหมด แต่ไม่ถึงสามในสี่ ทั้งนี้ ต้องไม่เคยลง ทะเบียนเรียนกระบวนวิชาใดและสอบได้
กระบวนวิชานั้นมากกว่าหนึ่งครั้ง หรือลงทะเบียนเรียนและสอบได้กระบวน วิชาตามหลักสูตร
ใหม่ที่ใช้แทนกระบวนวิชาตามหลักสูตรเก่าซึ่งเคยสอบได้แล้ว สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามข้อ
8 ข้อ 9 ข้อ 10 และข้อ 14 จะไม่ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับ ปริญญาตรีเกียรตินิยม ยกเว้น สำหรับ
ผู้สมัครที่มีหน่วยกิตสะสม เพราะเคยสมัครเข้าศึกษาเป็นรายกระบวนวิชามาก่อนตาม ระเบียบ
มหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาเป็น รายกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับปริญญา พ.ศ. 2537
ข้อ 8 วรรค 2 หรือระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษา เป็นรายกระบวนวิชาเพื่อ
เตรียมศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ข้อ 8 วรรค 2 ซึ่งมหาวิทยาลัยรับรองและรับเข้าเป็น
นักศึกษาต่อเนื่อง ตามข้อ 5 ต้องศึกษาให้ได้หน่วยกิตสะสมจากมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนหน่วยกิต
ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และอาจพิจารณาเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อ 20 โดย
อนุโลม

20.4 นักศึกษาผู้ใดมีหนี้สินค้างชำระต่อมหาวิทยาลัย จะต้องชำระหนี้สินให้หมด
สิ้นเสียก่อน จึงจะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญา

ข้อ 21. การอนุมัติให้ปริญญา

21.1 ตามปกติสภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาปีการศึกษาละ
3 ครั้ง คือ เมื่อสิ้นภาคหนึ่ง ภาคสอง และภาคฤดูร้อน

21.2 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีพิธีประสาทปริญญาปีละหนึ่งครั้ง ซึ่งจะประกาศให้
ทราบเป็นคราว ๆ ไป

21.3 ให้ชำระค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนปริญญาก่อนวันพิธีประสาทปริญญา 1
เดือน มิฉะนั้น จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าพิธีประสาทปริญญา

ข้อ 22. การให้อนุญทานักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอรับอนุญัตินี้ได้ เมื่อได้เรียนครบ
หลักสูตรและเงื่อนไขว่าด้วยอนุญัตินี้ที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชา โดยต้องมีหน่วยกิตสะสม
ไม่ต่ำกว่า 108 หน่วยกิต

ข้อ 23. การให้เหรียญรางวัลแก่ผู้เรียนดี

23.1 เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรเป็นเหรียญทอง ซึ่งมีรูปร่างลักษณะและขนาดตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

23.2 มหาวิทยาลัยจะให้เหรียญรางวัลเรียนดีแก่นักศึกษาที่ได้รับปริญญาตรี ซึ่งได้หน่วยกิตสะสมของอักษรระดับคะแนน G ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของหน่วยกิตสะสมทั้งหมด

ข้อ 24. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งและปฏิบัติการตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2551



(นายประจวบ ไชยสาส์น)

นายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 มาตรา 15 มาตรา 18 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2541 สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจาก 1 ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความใน 3.2 ของข้อ 3 และข้อ 6 และความใน 13.4 ของข้อ 13 และข้อ 14 และความใน 20.1 ของข้อ 20 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2551 และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“3.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548”

“ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

6.1 ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

6.2 เป็นผู้มีภาวะปกติเรียบร้อยและไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี

6.3 ไม่เคยถูกไล่ออกจากสถาบันใดๆ เนื่องจากกระทำความผิด หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย

6.4 มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

“13.4 การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ ส่วนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ในกรณีที่นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในวรรคแรก คณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณบดีอาจอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 12 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน

สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 30 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 18 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน การอนุมัติให้ลงนามอนุมัติในแบบคำร้องหรือเอกสารที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

“ข้อ 14 ระยะเวลาศึกษา

ระยะเวลาศึกษาเพื่อรับปริญญาตรี กำหนดไม่เกิน 8 ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตร 4 ปี ไม่เกิน 10 ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตร 5 ปี และไม่เกิน 12 ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตร 6 ปี

การนับระยะเวลา 8 ปีการศึกษา 10 ปีการศึกษา และ 12 ปีการศึกษา ได้คำนวณเป็นภาคการศึกษา โดยถือว่า 1 ปีการศึกษา มี 2 ภาคการศึกษาปกติ หากมีภาคฤดูร้อนต่อเนื่องจากภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษานั้นๆ ก็ให้นับรวมด้วย

ผู้ใดเป็นนักศึกษารอบ 8 ปีการศึกษา 10 ปีการศึกษา และ 12 ปีการศึกษาแล้ว แต่ผลของการศึกษายังไม่เพียงพอที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรี สถานภาพนักศึกษาของผู้นั้นเป็นอันสิ้นสุดลง แต่อาจสมัครกลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ในคณะใดก็ได้

มหาวิทยาลัยอาจเทียบหน่วยกิตสะสมให้แก่นักศึกษาที่สมัครกลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ตามวรรคสามได้ ตามที่คณะกรรมการประจำคณะที่รับเข้าศึกษาเห็นสมควร โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าเทียบโอนหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่เป็นการให้นักศึกษาใช้สิทธิ์ซ้ำซ้อนกับการเทียบวิชาและรับโอนหน่วยกิตตามข้อ 10 วรรคสอง”

“20.1 นักศึกษาจะต้องเรียนกระบวนวิชาต่างๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชา มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิตจึงจะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชานั้นๆ ได้ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป จะต้องเรียนกระบวนวิชาต่างๆ ให้ครบตามหลักสูตร และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชา มีจำนวนหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ของหลักสูตร 4 ปี ไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ของหลักสูตร 5 ปี และไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต ของหลักสูตร 6 ปี จึงจะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชานั้นได้เช่นกัน

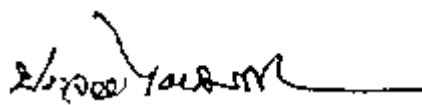
สำหรับนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามข้อ 8 และผู้ที่ได้รับปริญญา อนุปริญญา ประกาศนียบัตร ซึ่งมหาวิทยาลัยรามคำแหงรับรอง และเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ 10 ต้องศึกษาให้ได้หน่วยกิตสะสมจากมหาวิทยาลัยรามคำแหงตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำคณะที่รับเข้าศึกษากำหนดจึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญาตรี

การขอรับปริญญา นักศึกษาต้องยื่นคำขอสำเร็จการศึกษาระดับหลักสูตรที่คณะที่
สังกัด และมายื่นคำขอรับปริญญาตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ที่สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ
ประเมินผลภายในภาคเรียนสุดท้ายที่สำเร็จการศึกษา”

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2552

ลงนาม



(นายประจวบ ไชยสาส์น)

นายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง